



คู่มือนักเรียน นักศึกษา

ประจำปีการศึกษา 2568



วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

คำนำ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นสถานศึกษาที่จัดการศึกษา 3 ระดับ คือ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรีในสายอาชีพทั้งใน และนอกระบบ ที่มุ่งเน้นส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดทักษะ ประสบการณ์ ความรู้ทางด้านวิชาชีพสาขาต่าง ๆ เช่น สาขา เกษตรศาสตร์ ช่างเกษตร และประมง

การจัดทำเอกสารคู่มือนักเรียนนักศึกษาเล่มนี้ ได้รวบรวมสาระความรู้ที่เกี่ยวข้องกับระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ หลักสูตร และแนวทางการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ เพื่อเป็นกรอบ แนวทางให้ผู้เรียนปฏิบัติได้ถูกต้อง วิทยาลัยฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือนักศึกษาเล่มนี้จะเป็นเครื่องมือช่วย ให้ผู้เรียนจบการศึกษาตามช่วงระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล ตามความคาดหวังของผู้เรียนด้วยดี

คณะผู้จัดทำขอขอบคุณผู้เกี่ยวข้องทุกท่านที่ให้สาระข้อมูลต่าง ๆ ทำให้คู่มือฉบับนี้ มีความสมบูรณ์เป็นประโยชน์ต่อผู้เรียนได้อย่างเต็มที่

คณะผู้จัดทำ

2568

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
▲ ทำเนียบบุคลากรวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ	1
▲ ประวัติวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ	11
▲ แผนผังวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ	14
▲ ประกาศวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ	
เรื่อง กำหนดประเภทและอัตราเก็บเงินบำรุงการศึกษา	15
▲ โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ	17
▲ งานทะเบียน	19
▲ ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจและผู้ประกอบการใหม่	21
▲ ระเบียบสถานศึกษาวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ	
ว่าด้วยเครื่องแบบและการแต่งกายของนักเรียนนักศึกษา พ.ศ. 2568	22
▲ ระเบียบวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การตัดคะแนน	
ความประพฤติและปรับพฤติกรรมนักเรียนและนักศึกษา	25
▲ หลักเกณฑ์และข้อกำหนดในการจัดและประเมินผลกิจกรรม	
หลักสูตร ปวช. และ ปวส. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ	28
▲ งานสวัสดิการ พยาบาล และหอพัก	30
▲ งานนักศึกษาวิชาทหาร (นศท.)	31
▲ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ฯ หน่วยชัยภูมิ	32
▲ ระเบียบวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ ว่าด้วยการพักอาศัยในหมู่บ้าน	
และหอพักของนักเรียนนักศึกษา	34
▲ คู่มือการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	38
▲ งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน	42
▲ งานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ	44
▲ ระเบียบวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ ว่าด้วยการใช้ห้องสมุด	45
▲ การให้บริการห้องสมุดวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ	47
▲ แนวทางการเทียบโอนผลการเรียนรู้	48
▲ ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษา ปวช. และ ปวส.	58
▲ แผนการเรียนแต่ละหลักสูตร	61

บุคลากรวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

ผู้บริหารวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

คณะกรรมการวิทยาลัยฯ



นายจักรี อุไรวงศ์
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ



นายสมมาตร สุพรม
รองผู้อำนวยการ
ฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา



นางสาวนวลฟอง ยิ่งพันธ์
รองผู้อำนวยการ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



นายธนาเสฏฐ์ จรรยา
รองผู้อำนวยการ
ฝ่ายวิชาการ

คณะครูแผนกวิชาสามัญ



นางนียดา ภูคงคา
หัวหน้าแผนกวิชา



นางสาวบุษบา นามวิจิตร



นางสาวปริญธร อุ่นเวียง



นางสาวรัศมี หรั่งมา



นางสาวณฤติ วงษ์ขงน้อย



นายกิตติกร ศรีล้านคำ



นายมีชัย ถาน้อย



นางสาวชนม์นิภา กลายกลาง

นายภาณุวัฒน์ สุวรรณพันธ์

นายวัลลภ บุญมาก

คณะครูแผนกวิชาพืชศาสตร์



นางสาวจุลเจิม สุริวงศ์
หัวหน้าแผนก



นายชนินทร์ บุญช่วย



นายธนิสร ธนัทสุวรรณ



นายพงศ์พนิช เกื้อทอง



นายอาทิตย์ สองสี



นางสาวพนิดา ศรีอุทธา

คณะครูแผนกวิชาสัตวศาสตร์



นายอร่าม ปลายชัยภูมิ
หัวหน้าแผนกวิชา



นางสาวปภาวรินทร์ พยัคเดชาชัย



นายพิมุกต์ ทิวรัตน์กุล



นางสาวกรองทอง คงจันทร์



นายเจนวิทย์ นุศรีอิน



นายกิตติกร จอมมงคล



นายวิษณุ วันสา

คณะครูแผนกวิชาประมง



นางสาวศศิตา ศรีชะอุ่ม
หัวหน้าแผนกวิชา



นางสาวธัญจิรา อยู่ดี



นายสุพร ชัยมงคล



นายอนุวัฒน์ สีนวนจำปา

คณะครูแผนกวิชาช่างกลเกษตร



นายไพโรจน์ ระเบียบนา
หัวหน้าแผนกวิชา



นายศักดิ์สิทธิ์ พิลาวรรณ



นายวีระชัย นาดิ



นายกิตติศักดิ์ แนวนบุตร



นางสาวจารุวรรณ กำลังทรัพย์



นายภูเบศร์ กาญจนภา

คณะครูแผนกวิชาคหกรรมศาสตร์และอุตสาหกรรมเกษตร



นางสาวดุยมาศ ทองคง
หัวหน้าแผนกวิชา



นางสาววิสมา บรรเลงเสนาะ



นางสาวปริศนา พลอยพุด



นายวุฒิศักดิ์ ชัยชนะศรี

คณะกรรมการบริหารธุรกิจ



นางสุวิชา แผงบุรี
หัวหน้าแผนกวิชา



นางวิภา คุณอุดม



นางศิริวรรณ มิตรมาก



นางสาวธาริกา ภูมิสถาน



นางสาวพนิดา เทศจันทิก



นางสาวปรีชญา ทองวัฒน์



นายอริยะ งอกศิลป์

คณะครูแผนกวิชาเกษตรศาสตร์



นายสินอังคาร วงศ์เพ็ญ
หัวหน้าแผนกวิชา



นางสาวจิราวรรณ ชื่นจิตร



นางสาวนิรนุช ทับทะม้าย



นางสาวดอกอ้อ ป้องขันธุ์

บุคลากรสนับสนุนการศึกษา



นางสาวมะนิดา วรรณพงษ์
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติการ



นางสาวภาริณี สาริวัน
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ



นางเบญจรัตน์ พงษ์ราชี
ประจำฝ่ายแผนงานฯ



นางสาวอนุสรา วงษ์ปัญญา
ประจำฝ่ายพัฒนาฯ



นางสาวลลารัตน์ แก้วประกาย
ประจำฝ่ายวิชาการ



นางสาวพิชชาภรณ์ โพธิ์
ประจำงานบุคลากร



นางสาวพรสุตา จำวัน
ประจำงานการเงิน



นางสาวติกรณ นกชัยภูมิ
ประจำงานพัสดุกลาง



นางสาวเพ็ญทิพย์ ศิริสุวรรณ
ประจำงานพัสดุกลาง



นางสาวอรุณวรรณ หิรัญเข้ว่า
ประจำฝ่ายงานทะเบียน



นายสรพภณ จันทรงาม
ประจำศูนย์วิทยบริการ



นางสาวอิงนอน เลื่อนชัยภูมิ
ครุพี่เลี้ยงหอพักหญิง



นางสาวธิญา สาکان
ครุพี่เลี้ยงหอพักหญิง



นายธนาวุฒิ แคนบุญจันทร์
ครุพี่เลี้ยงหอพักชาย



นายเสกสรรค์ แก้วประกาย
ประจำแผนกสัตวศาสตร์



นายเสกสิทธิ์ แก้วประกาย
คณงานกิจการเกษตร



นายประดิษฐ์ ศรีวงษ์ชัย
คณงานกิจการเกษตร



นายจักรภพ นาคน้อย
ยามรักษาการณ์

ข้อมูลเบื้องต้นของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

1. ประวัติวิทยาลัยฯ

อำมาตย์ตรี พระภูมิพิชัย (ม.ร.ว.บุ่ง ลดาวัลย์) ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ และ รองอำมาตย์เอกหลวง สิกขการบริรักษ์ (สว่ง ทิพย์จันทร์) ธรรมการจังหวัดชัยภูมิ เมื่อสมัย ปี พ.ศ.2473 ดำริตั้งโรงเรียนกินนอน สำหรับชั้นประถมปีที่ 4 และปีที่ 5 แต่มีเหตุขัดข้องบางประการ ครั้นต่อมาใน พ.ศ.2474 อำมาตย์ตรีพระภูมิพิชัย ได้เร่งรัดที่จะสร้างโรงเรียนนี้ให้เสร็จโดยเร็ว ให้เปิดทำการสอนได้ใน พ.ศ. 2474 ที่ดินที่จะสร้างเลือกได้ที่ทุ่ง คลองเรียง ซึ่งเป็นที่ตั้งปัจจุบัน

วันที่ 1 มีนาคม 2474 ได้เปิดเรียนเป็นวันแรก โดยเริ่มเปิดเรียนครั้งนี้เพียง 2 ชั้น คือ ประถมปีที่ 4 และ 5 รับเด็กจากอำเภอเมือง อำเภอผักปัง (ภูเขียว) และอำเภอจัตุรัส จำนวน 80 คน ให้ชื่อโรงเรียนว่า “โรงเรียนประถม กสิกรรมประจำอำเภอเมืองชัยภูมิ” จัดการศึกษาระดับประถมปีที่ 4, 5 ขณะนั้นมีครู 3 คน คือ

1. ราชบุรุษสุภาร์ ขวัญบุญจันทร์ ป.ป.ธรรมการอำเภอเมืองทำหน้าที่เป็นครูใหญ่
2. นายก้อนทอง ดิเรกศิลป์ ป.ทำหน้าที่ครูประจำชั้นประถม 5
3. นายใจ มณีกุล ป. ทำหน้าที่ครูประจำชั้นประถม 4

ได้เปลี่ยนชื่อโรงเรียนเป็น “โรงเรียนเกษตรกรรมชัยภูมิ” เมื่อ พ.ศ.2483 และเปิดสอนระดับเกษตรต้น (มัธยมอาชีวศึกษาตอนต้น แผนกเกษตรกรรม เมื่อ พ.ศ.2495)

เปิดทำการสอนระดับเกษตรกลาง (มัธยมอาชีวศึกษาตอนปลาย แผนกเกษตรกรรม เมื่อ พ.ศ.2495)

เปิดทำการสอนมัธยมศึกษาตอนปลายสายอาชีพ แผนกเกษตรกรรม เมื่อ พ.ศ.2507 ยุบโรงเรียนการ ช่างสตรีมารวมกับโรงเรียนเกษตรกรรมชัยภูมิ โดยโอนครูและนักเรียนมารวมกันด้วย เมื่อ พ.ศ.2510ครูที่โอนมา มีจำนวน 4 คน กับนักเรียน อีก 1 คน

ใน พ.ศ.2513 กรมการปกครองร่วมกับกรมอาชีวศึกษาทำความตกลงกันให้โรงเรียนเกษตรกรรมชัยภูมิ ช่วยผลิตครูวุฒิ ป.กศ.เกษตรกรรมไปช่วยทำการสอนในโรงเรียนประถมศึกษา เพื่อแก้ปัญหาการขาดแคลนครู ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด โรงเรียนเกษตรกรรมชัยภูมิจึงเปิดทำการสอนนักเรียนฝึกหัดครูเกษตรกรรม เพิ่มจากเดิมอีกแผนกหนึ่งเมื่อ พ.ศ.2513-2518

เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2519 กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศยกฐานะขึ้นเป็นวิทยาลัยเกษตรกรรมชัยภูมิ เปิดสอนระดับ ปวช.1, 2, 3 แผนกเกษตรกรรม และคหกรรมศาสตร์ และระดับ ปวส.1 แผนกเกษตรกรรม

ปีการศึกษา 2527 กรมอาชีวศึกษาอนุญาตให้เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค แผนกวิชาไม้ผลไม้ยืนต้น สัตว์เล็ก อุตสาหกรรมเกษตร และคหกรรมทั่วไป

ปีการศึกษา 2537 กองวิทยาลัยเกษตรกรรม ได้เพิ่มบทบาทให้เป็นวิทยาลัยชุมชนอีกหนึ่งบทบาท โดยใช้ชื่อวิทยาลัยชุมชนพระยาแล รับนักเรียนภาคนอกเกษตรระยะยาว และระยะสั้นเปิดรับ ปวช. พาณิชยการ และ ปวส. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ ปวส.การบัญชี

ปีการศึกษา 2539 เปิดสอนสาขาวิชาช่างยนต์ระดับ ปวช. เปิดสอนช่างกลเกษตรระดับ ปวส.

ปีการศึกษา 2539 รับระดับ ปวช.เกษตรศาสตร์ ตามโครงการเกษตรเพื่อชีวิต และคหกรรมศาสตร์

ในปีการศึกษา 2540 กรมอาชีวศึกษาได้ประกาศใช้หลักสูตร ปวช. สาขาเกษตรและเทคโนโลยี
แทนหลักสูตร ปวช. เกษตรศาสตร์ ส่วนหลักสูตรระดับ ปวส. ได้เปิดสอนเพิ่มอีก 3 สาขาวิชา คือสาขาวิชา

12

อุตสาหกรรมเกษตร สาขาวิชาช่างกลเกษตร และสาขาวิชาประมง ส่วนระดับ ปวส.ภาคนอกเกษตร
เปิดสอนเพียง 2 สาขาวิชา เหมือนเดิม คือ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และสาขาวิชาการบัญชี

ในปีการศึกษา 2548 ได้เปิดสาขาวิชาเครื่องกล (ยานยนต์) ในระดับ ปวช.

ในปีการศึกษา 2567 ได้เปิดสาขาวิชาอาหารและโภชนาการ ในระดับ ปวช. สาขาวิชาเซฟอาหารไทย ในระดับ ปวส.

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ เป็นสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา
เป็นสถาบันการศึกษาที่เก่าแก่แห่งหนึ่ง มีอายุกว่า 93 ปี

2. ขนาดและที่ตั้ง

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ ตั้งอยู่เลขที่ 115 ถนนนิเวศรัตน์ ชุมชนคลองเรียง ต.ในเมือง
อ.เมือง จ.ชัยภูมิ 36000 โทรศัพท์ 044-811160 โทรสาร 044-811583 Web site www.ccat.ac.th

★ เลขที่ 115 มีพื้นที่ 197 ไร่ เป็นที่ตั้งของอาคารอำนวยการ อาคารเรียน อาคารฝึกอบรบ
อาคารปฏิบัติการโรงงาน หอประชุม สนามกีฬา พื้นที่แปลงเกษตร บ่อเลี้ยงปลา โรงเรือนเลี้ยงสัตว์ บ้านพักครู
เจ้าหน้าที่หอพักนักเรียน

★ เลขที่ 443 มีพื้นที่ 8 ไร่ เป็นที่ตั้งของบ้านพักครู หอพักนักเรียน

ไร้ฝึก ต.ห้วยไร่ อ.คอนสวรรค์ จ.ชัยภูมิ มีพื้นที่ 50 ไร่เป็นพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ ซึ่งเป็นที่วิทยาลัยฯ
ได้ขออนุญาตกรมป่าไม้ เข้าทำประโยชน์ตั้งแต่ปี 2516

3. วิสัยทัศน์

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ เป็นสถานศึกษาที่จัดการศึกษาและให้บริการฝึกอบบรมวิชาชีพ
ตามความต้องการของชุมชนด้านเทคโนโลยีโดยเน้นทางด้านเกษตรทุกระดับ ให้ได้มาตรฐานวิชาชีพ
สามารถประกอบอาชีพและอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

4. ปรัชญาของวิทยาลัยการศึกษาคือชีวิต

5. พันธกิจ

1. จัดการศึกษาอาชีวศึกษาและฝึกอบบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพมาตรฐาน
2. ขยายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพอย่างทั่วถึงและเสมอภาค

3. ให้บริการและความร่วมมือกับชุมชน ท้องถิ่น หน่วยงานอื่น รวมทั้งปลูกฝังค่านิยมที่ดีและการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีและสิ่งแวดล้อมให้กับผู้เรียน

4. วิจัย สร้างนวัตกรรม พัฒนาองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาความรู้และอาชีพ

อัตลักษณ์ ทักษะเยี่ยม เปี่ยมจิตอาสา

เอกลักษณ์ สิ่งแวดล้อมดี เทคโนโลยีเหมาะสม
 นิยมเศรษฐกิจพอเพียง พร้อมเพรียงแหล่งเรียนรู้เกษตรกรรม

6. การจัดการศึกษา

วิทยาลัยฯ ได้จัดการศึกษาในปัจจุบัน 3 ระดับ คือ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เป็นการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ใช้เวลาศึกษา 3 ปี (ปวช.1-2-3) และระดับอุดมศึกษา การศึกษาที่ต่ำกว่าปริญญาตรี เป็นการจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ใช้เวลาศึกษา 2 ปี (ปวส.1-2) ระดับปริญญาตรี เป็นการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรปริญญาตรีใช้เวลาในการศึกษา 2 ปี

13

7. หลักสูตรที่เปิดสอน

7.1 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

หลักสูตร	ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	หมายเหตุ
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 (ปรับปรุง พ.ศ. 2562)	เกษตรกรรม	เกษตรศาสตร์	พืชศาสตร์ สัตวศาสตร์ การประมง ช่างเกษตร	
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 (ปรับปรุง พ.ศ. 2567)	คหกรรมศาสตร์	อาหารและโภชนาการ	อาหารและโภชนาการ	

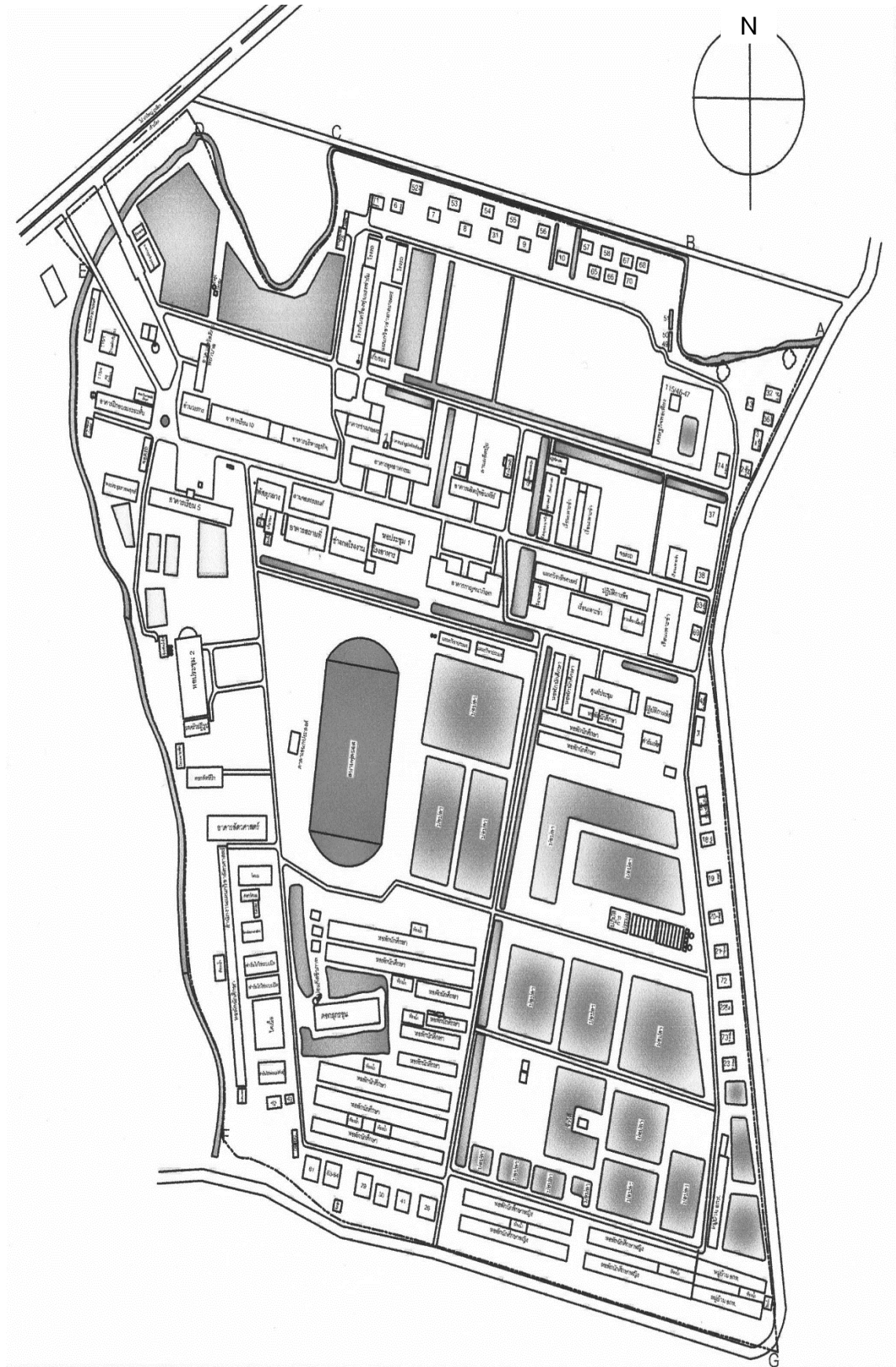
7.2 โครงการ อศ.กษ.

หลักสูตร	ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	หมายเหตุ
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2545 (ปรับปรุง พ.ศ. 2562)	เกษตรกรรม	เกษตรศาสตร์	เกษตรทั่วไป	

7.3 ระดับ ปวส.

หลักสูตร	ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	หมายเหตุ
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557 (ปรับปรุง 2563)	เกษตรกรรม	พืชศาสตร์ ช่างกลเกษตร สัตวศาสตร์	พืชสวน พืชไร่ ช่างกลเกษตร การจัดการผลิตสัตว์	ทวิภาคี
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557 (ปรับปรุง 2567)	คหกรรมศาสตร์	อาหารและโภชนาการ	เชฟอาหารไทย	ทวิภาคี

แผนผังวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ





ประกาศวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

เรื่อง อัตราการเก็บเงินบำรุงการศึกษาและค่ากิจกรรมพิเศษเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตามที่วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ ได้มีประกาศ เรื่อง กำหนดประเภทและอัตราเก็บเงินบำรุงการศึกษา ลงวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ไปแล้วนั้น เนื่องจากสภาวะการเศรษฐกิจและผู้บริหารตลอดจนนโยบายได้เปลี่ยนแปลงไป ฉะนั้นจึงอาศัยอำนาจตามข้อ ๔๒ ของระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ จึงให้ยกเลิกประกาศวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ เรื่อง กำหนดประเภทและอัตราเก็บเงินบำรุงการศึกษา ลงวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้อัตราการเก็บเงินบำรุงการศึกษาและค่ากิจกรรมพิเศษเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ตามประกาศนี้แทน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ที่	รายการ	อัตราการเก็บเงินตามหลักสูตร(บาท)			
		ปวช. ปกติ	ปวช. สมทบ/ ภาคพิเศษ	ปวส.ปกติ	ปวส. สมทบ/ ภาคพิเศษ
๑.	เงินบำรุงการศึกษา				
	๑.๑ ค่าใบสมัคร (เรียกเก็บแรกเข้าครั้งเดียว)	-	-	๕๐	๕๐
	๑.๒ ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา	-	-	๑๐๐	๑๐๐
	๑.๓ ค่าทำบัตรประจำตัวนักศึกษา ครั้งละ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
	๑.๔ ค่าบำรุงสุขภาพหรือห้องพยาบาล/ภาคเรียน	๕๐	๕๐	๕๐	๕๐
	๑.๕ ค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชา ไม่เกิน	-	-	๑๕๐	๑๕๐
	๑.๖ ค่าลงทะเบียนรายวิชาภาคเรียนฤดูร้อน/หน่วยกิต	๑๕๐	๑๕๐	๒๕๐	๒๕๐
	๑.๗ ค่าสื่อ/เอกสารประกอบการเรียนทางไกล รายวิชาละ	-	-	-	-
	๑.๘ ค่าลงทะเบียนรายวิชาเพื่อการประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์/หน่วยกิต	๒๐๐	๒๐๐	๒๕๐	๒๕๐
	๑.๙ ค่าปรับการลงทะเบียนรายวิชาช้ากว่ากำหนด วันละ ๒๐ บาท แต่ไม่เกิน ๑๐๐ บาท	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
	๑.๑๐ ค่าลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา/ภาคเรียน	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
	๑.๑๑ ค่าคืนสภาพการเป็นนักศึกษา	๑๐๐.	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
	๑.๑๒ ค่าออกไปรับรอง ใบรายงานต่าง ๆ (ยกเว้นชุดแรก) ชุดละ	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐
	๑.๑๓ ค่าคู่มือนักเรียนนักศึกษา	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
๒.	ค่าสนับสนุนการจัดการศึกษา				
	๒.๑ ค่าใช้จ่ายเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาผู้เรียน				
	๒.๑.๑ ค่าบริการคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตมาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการ/ภาคเรียน	๒๕๐	๒๕๐	๒๕๐	๒๕๐
	๒.๑.๒ ค่าไปทัศนศึกษาดูงานตามแหล่งเรียนรู้	๑๕๐	-	๑๕๐	-

/๒.๒ ค่าใช้จ่าย...

หน้า ๒

ที่	รายการ	อัตราการเงินตามหลักสูตร (บาท)			
		ปวช. ปกติ	ปวช. สมทบ/ ภาคพิเศษ	ปวส. ปกติ	ปวส. สมทบ/ ภาคพิเศษ
๒.๒	ค่าใช้จ่ายเพื่อเสริมสร้างส่วสติการและส่วสติภาพ นักเรียน นักศึกษา				
๒.๒.๑	ค่าประกันอุบัติเหตุ/ปีการศึกษา	๒๖๐	๒๖๐	๒๖๐	๒๖๐
๒.๒.๒	ค่าตรวจสอบสารเสพติด/สุขภาพ/ปีการศึกษา	๑๔๐	๑๔๐	๑๔๐	๑๔๐
๒.๒.๓	ค่ารักษาสุขภาพแวดล้อม/ส่งเสริมการจัดภูมิทัศน์/ปี	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
๒.๒.๔	ค่าประกันของเสียหาย (เฉพาะ นร.นศ.หอพักจ่าย แรกเข้า)	๕๐๐	-	๕๐๐	-
๒.๓	ค่าใช้จ่ายในการจัดการบริการกิจกรรมพิเศษพัฒนา คุณภาพชีวิตและมาตรฐานการศึกษาของผู้เรียน				
๒.๓.๑	ค่าบริการกิจกรรมส่งเสริมกีฬานันทนาการ	๑๕๐	-	๑๕๐	-
๒.๓.๒	ค่าบริการกิจกรรมพิเศษ(พิธีรับใบประกาศนียบัตร (เฉพาะ ปวช.๓ และปวส.๒)	๒๕๐	๒๕๐	๒๕๐	๒๕๐

๒. ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับแก่นักเรียน นักศึกษาทุกคน ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

๓. นักเรียน นักศึกษาจากสถานศึกษาอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชนที่ต้องการมาเรียนเทียบโอน
ในภาคเรียนปกติ หรือภาคเรียนฤดูร้อน ตามหลักสูตรได้ก็ตามให้เก็บเงินบำรุงการศึกษาตามประกาศนี้

๔. อัตราเก็บเงินบำรุงประเภทค่าวัสดุฝึกหรืออุปกรณ์การศึกษาให้เก็บในรายวิชาที่มีภาคปฏิบัติยกเว้น
รายวิชาที่เรียนหรือฝึกปฏิบัติกับแหล่งวิทยาการหรือสถานประกอบการ หรือสถานประกอบการอิสระ

๕. นักเรียน นักศึกษาที่มีความประสงค์จะขอยกเว้นการเก็บเงินบำรุงการศึกษา ให้ยื่นคำร้อง
ต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ โดยการปฏิบัติตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ
ที่ สป ๓๖๘/๒๕๖๒ เรื่อง การยกเว้นการเก็บเงินบำรุงการศึกษาให้แก่ นักเรียน นักศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

๖. นักเรียน นักศึกษาที่มีเหตุขัดข้องทางการเงิน และประสงค์จะขอผ่อนผันการชำระเงินบำรุงการศึกษา
ให้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ โดยชำระในภาคเรียนหนึ่ง ๆ ไม่เกิน ๒ ครั้ง
ครั้งสุดท้ายต้องชำระก่อนวันประเมินผลสรุปผลการเรียนประจำภาคเรียนนั้น เพื่อสิทธิในการรับการประเมินผลสรุปผล
การเรียน โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ จะพิจารณาอนุญาตเป็นราย ๆ ไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายจักรี อุไรวงศ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ

ที่มาของโครงการ

"โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพให้มากกว่าที่รัฐธรรมนูญกำหนด"

เป็นนโยบายที่รัฐบาลแถลงเป็นคำมั่นไว้ต่อรัฐสภา

คำว่า ฟรี 15 ปี คือ ฟรีตั้งแต่ชั้นอนุบาลจนถึงชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย รวมทั้งประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และการศึกษานอกโรงเรียนและการศึกษาตามอัธยาศัย (กศน.) ให้กับทั้งโรงเรียนรัฐบาล โรงเรียนเอกชน และโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถ้าเป็นโรงเรียนรัฐบาลค่าเล่าเรียนฟรี 100 เปอร์เซ็นต์ ส่วนโรงเรียนเอกชนรัฐจะจ่ายเงินช่วยเหลือมากขึ้นโดยผู้ปกครองจ่ายลดลงจากร้อยละ 40 เหลือเพียงร้อยละ 30 ถ้าเด็กคนไหนสละสิทธิ์จะมีใบประกาศเกียรติคุณให้ โดยเงินจำนวนนี้จะนำไปพัฒนาโรงเรียนที่ด้อยโอกาส พัฒนาถึง 600 โรงเรียนทั่วประเทศ

โดยในส่วนของงบประมาณที่รัฐช่วยเหลือนั้นมี 5 ส่วนด้วยกัน คือ

- ค่าเล่าเรียน
- แบบเรียน
- เสื้อผ้า
- ค่าอุปกรณ์การเรียน
- กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

โดยจะได้รับเงินสดไปจัดซื้อเอง 2 ส่วน คือ ค่าเสื้อผ้าและค่าอุปกรณ์การเรียน

ทั้งนี้ โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ จึงเป็นโครงการที่นอกจากสะท้อนให้เห็นความตั้งใจจริงของรัฐบาลในการส่งเสริมสนับสนุนด้านการศึกษาและการลงทุนด้านปัญญา ยังเป็นโครงการที่ช่วยลดภาระของผู้ปกครอง และเปิดโอกาสให้เด็กไทยทุกคนได้เข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงเท่าเทียม โดยมีกำหนดการเปิดใช้ เมื่อภาคเรียนที่ 1/2552

วัตถุประสงค์

ของโครงการเพื่อให้นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

สาระสำคัญของนโยบาย

คณะรัฐมนตรีเห็นชอบงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2552 เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าเล่าเรียน (เพิ่มเติมสำหรับการศึกษาของเอกชน) หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามแผนงานเสริมสร้างรายได้พัฒนาคุณภาพชีวิตและความมั่นคงด้านสังคม โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย 15 ปี

อุปกรณ์การเรียน

อุปกรณ์การเรียนที่จำเป็นสำหรับนักเรียน ประกอบด้วย แบบฝึกหัดกลุ่มสาระการเรียนรู้ (ระดับประถมศึกษา ประกอบด้วย คณิตศาสตร์ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ) สมุด ปากกา ดินสอ ยางลบ ไม้บรรทัด เครื่องมือเรขาคณิต วัสดุฝึก ICT (CD) สำหรับผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 และกระดาษ A4 สีเทียน ดินน้ำมันไร้สารพิษ สำหรับผู้เรียนระดับก่อนประถมศึกษาในอัตรา ดังนี้

• ก่อนประถมศึกษา	100 บาท/ภาคเรียน
• ประถมศึกษา	195 บาท/ภาคเรียน
• มัธยมศึกษาตอนต้น	210 บาท/ภาคเรียน
• มัธยมศึกษาตอนปลาย	230 บาท/ภาคเรียน

เครื่องแบบนักเรียน

เครื่องแบบนักเรียน ประกอบด้วย เสื้อ, กางเกง และกระโปรง คนละ 2 ชุด/ปี ในอัตรา

• ก่อนประถมศึกษา	300 บาท/คน
• ประถมศึกษา	360 บาท/คน
• มัธยมศึกษาตอนต้น	450 บาท/คน
• มัธยมศึกษาตอนปลาย	500 บาท/คน
• อาชีวศึกษา	1,000 บาท/คน

กรณีนักเรียนมีชุดนักเรียนเพียงพอแล้ว สามารถซื้อเข็มขัด รองเท้า ถุงเท้า ชุดลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ชุดกีฬาได้ กรณีการจัดซื้อชุดนักเรียนที่ต่างไปจากชุดนักเรียนปกติและราคาสูงกว่าที่กำหนดวงเงินดังกล่าวอาจซื้อได้เพียง 1 ชุด อย่างไรก็ตาม ผู้ปกครองมีสิทธิจะเลือกซื้อชุดนักเรียนของร้านค้าใดก็ได้ หรือจะรวมกลุ่มกันจ้างกลุ่มแม่บ้านในชุมชนตัดเย็บให้ก็ได้ เช่นเดียวกันกับอุปกรณ์การเรียน ผู้ปกครองจะเลือกซื้ออุปกรณ์ประเภทใดก็ได้ ไม่มีการบังคับ กระทรวงแค่ให้แนวทาง โดยจัดทำรายการแนะนำอุปกรณ์ที่ควรซื้อ โดยจะแบ่งจ่าย 2 ครั้ง

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่สถานศึกษา จัดขึ้น ประกอบไปด้วย

1. กิจกรรมวิชาการ
2. กิจกรรมคุณธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด
3. ทักษะศึกษา
4. การบริการสารสนเทศ/ICT

ทั้งนี้ ในการพิจารณากำหนดกิจกรรมทั้ง 4 กิจกรรม ต้องให้ภาคี 4 ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนกรรมการนักเรียน) และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีส่วนร่วมในการพิจารณา โดยที่ผลการพิจารณาต้องไม่เป็นการรอนสิทธิของเด็ยกาจนและด้อยโอกาสที่พึงจะได้รับ สำหรับงบประมาณกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ต่อนักเรียน 1 คน มีดังนี้

• ก่อนประถมศึกษา	215 บาท/ภาคเรียน
• ประถมศึกษา	240 บาท/ภาคเรียน
• มัธยมศึกษาตอนต้น	440 บาท/ภาคเรียน
• มัธยมศึกษาตอนปลาย	475 บาท/ภาคเรียน

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนระดับ ปวช. สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้รับการสนับสนุนรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

2. นักเรียนมีความพร้อมที่จะเรียน เนื่องจากได้รับการสนับสนุนหนังสืออุปกรณ์การเรียน และเครื่องแบบนักเรียนครบทุกคน

3. สถานศึกษาสามารถจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
4. ผู้ปกครองนักเรียนได้รับการบรรเทาภาระค่าครองชีพ เนื่องจากลดค่าใช้จ่ายในเรื่องหนังสือแบบเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน สามารถนำเงินส่วนนี้ไปใช้ในชีวิตประจำวันในเรื่องอื่นๆ ได้ เป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจได้อีกทางหนึ่ง

19

งานทะเบียน

งานทะเบียนเป็นงานที่ต้องเกี่ยวข้องกับนักเรียนนักศึกษาทุกคน และมีระเบียบที่ควรระมัดระวัง เพื่อจะได้ปฏิบัติให้ถูกต้องดังต่อไปนี้

1. การลงทะเบียนเรียน จะต้องลงทะเบียนในวันที่วิทยาลัยกำหนด หากมีเหตุสุดวิสัยสามารถให้บุคคลอื่นลงทะเบียนแทนได้ แต่ต้องได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการก่อน (ยกเว้นผู้ปกครองสามารถกระทำแทนได้) และนักเรียนนักศึกษาสามารถขอลงทะเบียนหลังกำหนดได้ภายใน 15 วัน หลังเปิดภาคเรียน (นับรวมเสาร์-อาทิตย์) และต้องชำระค่าปรับลงทะเบียนหลังกำหนดตามระเบียบ
2. การขอเปลี่ยน เพิ่มรายวิชา ในแต่ละภาคเรียนจะขอเปลี่ยน เพิ่มรายวิชาได้ ภายในเวลา 15 วัน นับตั้งแต่เปิดภาคเรียน (นับรวมเสาร์-อาทิตย์)
3. การขอลอนรายวิชา สามารถกระทำได้ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่เปิดภาคเรียน (นับรวมเสาร์-อาทิตย์)
4. การขอพักการเรียน ตลอดระยะเวลาที่ศึกษาสามารถขอพักการเรียนได้ 2 ครั้ง ละครึ่ง 1 ภาคเรียน และต้องไม่ต่อเนื่องกัน (นอกจากเหตุสุดวิสัยที่ผู้อำนวยการอนุญาตเป็นราย วิชา)
5. ขอลไปศึกษานอกสถานศึกษา กรณีที่นักเรียนนักศึกษาต้องการเรียนในรายวิชาที่วิทยาลัยฯ ไม่เปิดสอนในภาคเรียนนั้น วิชา นักเรียนนักศึกษาสามารถที่จะยื่นคำร้องขอไปเรียนนอกสถานศึกษาได้ โดยต้องยื่นคำร้องกับงานทะเบียน และวิทยาลัยฯ จะทำหนังสือส่งตัวไปเรียน
6. ขอทำบัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษา ต้องยื่นคำร้องขอทำบัตรใหม่ (กรณีชำรุดไม่ต้องยื่น) ถ้าบัตรหายต้องมีใบแจ้งความประกอบการขอทำบัตรใหม่พร้อมแนบรูปขนาด 1 นิ้ว 1 รูป ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน หน้าตรงสวมเสื้อเชิ้ตขาว ไม่สวมแว่นตา ผมไม่ยาวเกินไป เงิน 10 บาท
7. ขอแก้ มส. นักเรียนนักศึกษาทุกระดับชั้นต้องยื่นคำร้องขอแก้ มส. ภายในระยะเวลาที่วิทยาลัยฯ กำหนดและจะต้องทำการแก้ มส. ให้แล้วเสร็จภายในเวลา 10 วัน นับตั้งแต่วันประกาศผลการสอบ โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมใด ๆ ทั้งสิ้น หากผลการแก้ มส. เป็น 0 ต้องยื่นคำร้องขอแก้และปฏิบัติตามข้อ 8
8. การขอแก้ 0 นักเรียนนักศึกษาชั้น
ปวช. ขอแก้ 0 ได้โดยต้องยื่นคำร้องขอแก้ 0 และต้องแก้ให้เสร็จภายในเวลา 10 วัน หลังประกาศผล
ปวส. หากติด 0 ต้องลงทะเบียนเรียนในรายวิชานั้นใหม่
9. การขอใบรับรอง

ใบรับรองผลการเรียน ขอทำงานทะเบียน ซึ่งจะรับรองว่าเป็นนักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัย และมีผลการเรียนแจ้งเอาไว้ด้วยว่าได้ผลการเรียนเท่าใด นักเรียนนักศึกษาต้องยื่นคำร้อง เสียค่าธรรมเนียม 5 บาท พร้อมแนบรูป ขนาด 1 นิ้ว

ใบรับรองความประพฤติ ขอทำงานปกครอง

10. การขอจบ นักเรียนนักศึกษาที่จะจบการศึกษาต้องยื่นคำร้องขอจบที่งานกิจกรรมทุกคนและจะจบการศึกษาได้ต้องผ่านเกณฑ์ดังนี้

1. ได้หน่วยกิตสะสมครบตามโครงสร้างดังนี้

<u>ปวช.</u>	เครื่องกล	ไม่น้อยกว่า	104 หน่วยกิต
	คหกรรม	“	102 หน่วยกิต
	เกษตรฯ	“	102 หน่วยกิต
	ประมง	“	102 หน่วยกิต

20

<u>ปวส.</u>	พืชศาสตร์	“	86 หน่วยกิต
	สัตวศาสตร์	“	86 หน่วยกิต
	ช่างกลเกษตร	“	86 หน่วยกิต
	อุตสาหกรรมเกษตร	“	86 หน่วยกิต
	เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	“	86 หน่วยกิต

2. ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.00

3. ผ่านกิจกรรมทุกภาคเรียน

4. ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพสาขาวิชา

11. การพ้นสภาพ นักเรียนชั้น ปวช. และนักศึกษา ชั้น ปวส. ที่เข้าเรียนแล้วมีผลการเรียนต่ำกว่า เกณฑ์ที่กำหนด จะต้องพ้นสภาพจากการเป็นนักเรียนนักศึกษา ดังนี้

ปวช.	- เรียนครบ 1 ปี หรือ 2 ภาคเรียน ต้องมีผลการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า	1.50
	- เรียนครบ 2 ปี หรือ 4 ภาคเรียน ต้องมีผลการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า	1.75
	- เรียนครบ 3 ปี หรือ 6 ภาคเรียน ต้องมีผลการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า	1.90
ปวส.	- เรียนครบ 1 ปี หรือ 2 ภาคเรียน ต้องมีผลการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า	1.75
	- เรียนครบ 2 ปี หรือ 4 ภาคเรียน ต้องมีผลการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า	1.90

12. การขอหลักฐานการศึกษา

- รบ.1 ฉบับภาษาไทย ส่งรูปถ่ายในข้อ 6 คนละ 2 รูป ที่งานทะเบียนก่อนจบการศึกษาประมาณ 2 สัปดาห์

- รบ.1 ฉบับภาษาอังกฤษ ส่งรูปถ่ายในข้อ 6 คนละ 2 รูป ที่งานทะเบียนก่อนจบการศึกษาประมาณ 2 สัปดาห์ และเขียน ชื่อ-นามสกุล , สถานที่เกิด, ชื่อโรงเรียนที่จบก่อนเข้ามาเรียนที่นี่เป็นภาษาอังกฤษ และชำระเงินค่าธรรมเนียม 20 บาท ที่งานการเงิน

13. การขอรับหลักฐานการศึกษา สามารถรับได้ด้วยตนเอง ในวัน และเวลาราชการ หากมารับเอง ไม่ได้อาจให้บิดา มารดา มารับแทนได้ หากเป็นบุคคลอื่นมารับแทนจะต้องมีหลักฐานต่อไปนี้มาแสดงด้วย คือ

- บัตรประจำตัวของผู้มารับแทน
- บัตรประจำตัวของเจ้าของหลักฐานการศึกษา
- หนังสือมอบฉันทะให้รับเอกสารหลักฐานแทนลายมือชื่อไว้เรียบร้อยแล้ว

ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจและสร้างผู้ประกอบการใหม่

หลักการ

การจัดองค์ความรู้ในการสร้างผู้ประกอบการเป็นหนึ่งในโครงการเทียบเท่าผลผลิต (Flag Ship) เป็นการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาพัฒนาสินค้าไปสู่การสร้างงาน สร้างรายได้ และสร้างอาชีพ โดยมีเป้าหมายให้ผู้ประกอบการใหม่ได้มีการพัฒนาความรู้ และมีความสามารถในการรายงานแผนธุรกิจที่มีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

1. พัฒนาองค์ความรู้ทักษะการเป็นผู้ประกอบการให้แก่นักเรียนนักศึกษา ประชาชนในโครงการ
2. พัฒนาศูนย์บ่มเพาะอาชีวศึกษาให้มีการบริหารงานอย่างเป็นระบบ และบ่มเพาะผู้ประกอบการตามแผนธุรกิจ
3. จัดตั้งกลุ่มธุรกิจสถานศึกษา เพื่อสร้างทักษะ ประสบการณ์ในการเป็นผู้ประกอบการ

การจัดและดำเนินการของวิทยาลัย

1. ผู้สนใจศึกษารายละเอียด และเข้ารับการฝึกอบรมการจัดทำแผนธุรกิจ ตามที่วิทยาลัยกำหนด
2. สถานศึกษาจัดบริหารเงินทุนให้แก่กลุ่มธุรกิจ ตามความเหมาะสม โดยมีคณะกรรมการของวิทยาลัยฯ เป็นผู้พิจารณา และกำกับดูแลให้คำแนะนำ



**ระเบียบวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ
ว่าด้วยเครื่องแบบและการแต่งกายของนักเรียนนักศึกษา พ.ศ. 2564**

ด้วยวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ เห็นควรให้วางระเบียบว่าด้วยเครื่องแบบและการแต่งกายของนักเรียน นักศึกษา ให้เหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยเครื่องแบบนักเรียน พ.ศ. 2551 ประกอบระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 จึงกำหนดระเบียบการแต่งกายของนักเรียนนักศึกษา ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ ว่าด้วยเครื่องแบบและการแต่งกายของนักเรียนนักศึกษา พ.ศ. 2564

ข้อ 2 ให้ยกเลิกระเบียบข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 3 เครื่องแบบนักเรียนนักศึกษาชาย

3.1 เสื้อนักเรียน ระดับชั้น ปวช. แบบปกแข็ง ผ้าขาวเกลี้ยง ผ้าไม่บาง หรือหนาเกินไป ผ่าอกตลอด ซาบออกนอกติดกระดุม 6 เม็ด แขนสั้นเหนือข้อศอกประมาณ 3 ซม. ปลายแขนกว้างพอประมาณ มีกระเป๋ายูรีระดับกระดุมเม็ดที่ 3 โดยนับจากกระดุมคอสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง

3.2 เสื้อนักเรียนนักศึกษา ระดับชั้น ปวส. แบบปกแข็ง ผ้าขาวเกลี้ยง ผ้าไม่บางหรือ หนาเกินไป ผ่าอกตลอด ซาบออกนอกติดกระดุม 6 เม็ด แขนยาวติดกระดุมที่ปลายแขน 1 เม็ด มีกระเป๋าดัดเบี่ยงซ้าย 1 กระเป๋ายูรีระดับต่ำกว่ากระดุมเม็ดที่ 2 เล็กน้อย โดยนับจากกระดุมคอสอดชายเสื้อไว้ในกางเกงและผูกเนคไทของสถานศึกษาให้เรียบร้อย

3.3 กางเกงนักเรียนนักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. ผ้าสีกรมท่าหรือสีดำ ขายาวจรดเท้าทรงสุภาพ ปลายขากว้างพอประมาณมีกระเป๋าดัดเบี่ยงข้างข้างละ 1 กระเป๋า มีห่วงที่ขอบเอวสำหรับสอดสายเข็มขัด ห้ามเป็นกางเกงทรงยีนส์

ข้อ 4 อุปกรณ์เครื่องแต่งกายนักศึกษาชาย

4.1 เข็มขัด หัวเข็มขัดเป็นโลหะตราสัญลักษณ์สถานศึกษา และสายเข็มขัดสีดำไม่มีลวดลาย

4.2 รองเท้าหนังสีดำ หุ้มส้น หุ้มปลายเท้า หรือรองเท้าผ้าใบสีดำ หุ้มส้น หุ้มปลายเท้า ชนิดผูก

4.3 ถุงเท้าสั้น สีดำล้วน ไม่มีลวดลาย

4.4 เนคไทสีเขียว มีตราสัญลักษณ์ อกท. หรือตามรูปแบบที่สถานศึกษากำหนดให้มีเฉพาะนักศึกษาระดับ ปวส.

ข้อ 5 เครื่องแบบนักศึกษาหญิง

5.1 เสื้อ แบบปกแข็ง ผ้าขาวเกลี้ยง เนื้อผ้าไม่บางหรือหนาเกินไป ผ่าอกตลอด มีกระดุมโลหะเครื่องหมายสถานศึกษา 5 เม็ด แขนปล่อยธรรมดา แขนสั้นเหนือข้อศอกประมาณ 3 ซม. สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรง

5.2 กระโปรง ผ้าสีดำหรือกรมท่าแบบสุภาพ เมื่อสวมแล้วชายกระโปรงคลุมเข่า

ข้อ 6 อุปกรณ์เครื่องแต่งกายนักศึกษาหญิง

- 6.1 เข็มขัด สายเข็มขัดสีดำ ไม่มีลวดลาย หัวเข็มขัดตราสถานศึกษา
- 6.2 รองเท้าคัชชูหนัง หรือกำหยี หรือรองเท้าผ้าใบ สีดำแบบหุ้มส้น หุ้มปลายเท้า ไม่มีลวดลาย มีสันสูงไม่เกิน 2 นิ้ว ไม่สวมถุงเท้า
- 6.3 เครื่องหมายสถานศึกษาให้ติดที่อกเสื้อเบื้องขวา
- 6.4 เนคไทสีเขียวมียตราสัญลักษณ์ของ อกท. หรือตามรูปที่สถานศึกษากำหนดให้ มีเฉพาะ นักศึกษาระดับ ปวส. เท่านั้น

ข้อ 7 เสื้อปฏิบัติงาน

- 7.1 ปวช. สีกรมท่า ตามแบบของสถานศึกษาให้ใส่ในเวลาปฏิบัติงานและตามที่ วิทยาลัยกำหนด
- 7.2 ปวส. สีเทา ตามแบบของสถานศึกษาให้ใส่ในเวลาปฏิบัติงานและตามที่ วิทยาลัยกำหนด

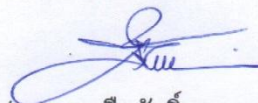
ข้อ 8 การแต่งกายประจำวันของนักเรียน นักศึกษา

- 8.1 วันจันทร์ ใส่เครื่องแบบนักเรียน นักศึกษา
- 8.2 วันอังคาร ใส่ชุดปฏิบัติงาน
- 8.3 วันพุธ ใส่เสื้อกรีนแฮน หรือเสื้อชมรม
- 8.4 วันพฤหัสบดี ใส่ชุดปฏิบัติงาน
- 8.5 วันศุกร์ ใส่เครื่องแบบนักเรียน นักศึกษา

ข้อ 9 ให้รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ 10 ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2563



(นายบรรลือศักดิ์ มานาคี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

การแต่งกายเครื่องแบบนักเรียนนักศึกษา



วันจันทร์ วันอังคาร วันพุธ วันพฤหัสบดี วันศุกร์

หมายเหตุ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ตัวอย่างการแต่งกาย ระดับ ปวช. เครื่องแบบนักเรียนชาย/หญิง และชุดปฏิบัติงาน



ตัวอย่างการแต่งกายระดับ ปวส. เครื่องแบบนักศึกษาชาย/หญิง และชุดปฏิบัติงาน





**ระเบียบวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีดัดคะแนนความประพฤตินักเรียน-นักศึกษา พ.ศ. 2564**

โดยเป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการดัดคะแนนความประพฤตินักเรียน-นักศึกษา เพื่อให้เหมาะสม จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบ กระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน-นักศึกษา พ.ศ.2548 และกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤติ นักเรียน-นักศึกษา พ.ศ.2548 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีดัดคะแนน ความประพฤตินักเรียน-นักศึกษา พ.ศ.2564”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 เป็นต้นไป บรรดาระเบียบคำสั่ง ข้อบังคับอื่นใดที่ระเบียบนี้กำหนดไว้ หรือขัดแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 3 ในระเบียบนี้ “กระทำผิด” หมายความว่า การที่นักเรียนหรือนักศึกษา ประพฤติฝ่าฝืนระเบียบ ข้อบังคับ ของสถานศึกษา หรือกระทรวงศึกษาธิการ หรือกฎกระทรวง ว่าด้วยการส่งเสริมความประพฤติ นักเรียนนักศึกษา “การลงโทษ” หมายความว่า การลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิด โดยมีความ มุ่งหมายเพื่อการอบรมสั่งสอน

ข้อ 4 โทษที่จะลงโทษนักเรียน-นักศึกษา ที่กระทำความผิดมี 4 สถานดังนี้

- 4.1 ว่ากล่าวตักเตือน
- 4.2 ทำทัณฑ์บน
- 4.3 ดัดคะแนนความประพฤติและบันทึกข้อมูล
- 4.4 ทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ข้อ 5 การว่ากล่าวตักเตือน ใช้ในกรณีนักเรียนหรือนักศึกษากระทำความผิดที่ไม่ร้ายแรง

ข้อ 6 การทำทัณฑ์บน ใช้ในกรณีที่นักเรียน นักศึกษาที่ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน นักศึกษา ตามกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤตินักเรียนนักศึกษา หรือกรณีที่ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงและ เกียรติยศของสถานศึกษา หรือฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษา หรือได้รับโทษตักเตือนแล้วแต่ไม่เช็ดหลาบ

ข้อ 7 การดัดคะแนนความประพฤตินักเรียน – นักศึกษา ให้พิจารณาระดับความผิดตามความ เหมาะสมแต่ละกรณีความผิดเป็นรายๆไป โดยคะแนนความประพฤติในหนึ่งภาคเรียน มี 30 คะแนน

7.1 การดัดคะแนนแบ่งออกเป็น 3 ระดับ คือ

- (1) ความผิดสถานหนักให้ดัดคะแนน ครั้งละ 25-30 คะแนน
- (2) ความผิดสถานกลางให้ดัดคะแนน ครั้งละ 15-24 คะแนน
- (3) ความผิดสถานเบาให้ดัดคะแนน ครั้งละ 5-14 คะแนน

7.2 ผลของการดัดคะแนน

(1) กรณีถูกดัดคะแนนรวมทั้งสิ้น 10 คะแนนให้ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ตามที่ วิทยาลัยกำหนด จำนวน 8 ชั่วโมง

(2) กรณีถูกตัดคะแนนรวมทั้งสิ้น 15 คะแนน ให้ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ตามที่วิทยาลัยกำหนด จำนวน 12 ชั่วโมง

(3) กรณีถูกตัดคะแนนรวมทั้งสิ้น 20 คะแนน ให้ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ตามที่วิทยาลัยกำหนด จำนวน 16 ชั่วโมง

(4) กรณีถูกตัดคะแนนรวมทั้งสิ้น 25 คะแนน ให้ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ตามที่วิทยาลัยกำหนด จำนวน 20 ชั่วโมง

(5) กรณีถูกตัดคะแนนรวมทั้งสิ้น 30 คะแนน ให้ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ตามที่วิทยาลัยกำหนด จำนวน 24 ชั่วโมง หรือพิจารณาให้ย้ายสถานศึกษา

ข้อ 8 ความประพฤติที่ต้องลงโทษให้ตัดคะแนนความประพฤติ 30 คะแนน

8.1 ทำลายทรัพย์สินของสถานศึกษา โดยเจตนาให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรง

8.2 มั่วสุม ก่อความไม่สงบเรียบร้อย กระทำตนเป็นอันธพาล

8.3 พกพาอาวุธปืน หรือวัตถุระเบิด หรือวัตถุอื่นที่เป็นอาวุธโดยสภาพแต่สามารถใช้ประทุษร้ายแก่ร่างกายอย่างอาวุธได้

8.4 ฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษาและการทำให้ชื่อเสียงของสถานศึกษาเสียหายอย่างร้ายแรง

8.5 โทษอื่นๆที่คณะกรรมการพิจารณาลงโทษนักเรียน-นักศึกษา เห็นสมควร

ข้อ 9 ความประพฤติที่ต้องลงโทษให้ตัดคะแนนความประพฤติ 20 คะแนน

9.1 ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับวัย หรือสภาพการเป็นนักเรียน-นักศึกษา เช่น เข้าไปในบ่อนการพนัน สถานโสเภณี สถานอาบ อบ นวด หรือสถานบริการ

9.2 ดื่มสุรา หรือของมึนเมา จนครองสติไม่ได้

9.3 เสพยาเสพติด เสพสารระเหย หรือมีไว้ครอบครอง

9.4 ลบหลู่ครู-อาจารย์

9.5 เล่นการพนันหรือจัดให้มีการเล่นการพนันที่ผิดกฎหมาย

9.6 เกี่ยวข้องกับการค้าประเวณี

9.7 ความผิดอื่นๆซึ่งคณะกรรมการพิจารณาลงโทษนักเรียน-นักศึกษา เห็นสมควรลงโทษในหมวดนี้

ข้อ 10 ความประพฤติที่ต้องลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ 15 คะแนน

10.1 ก่อความเดือดร้อนแก่ผู้อื่น หรือก่อการทะเลาะวิวาทชกต่อย หรือกระทำให้เกิดความแตกแยกสามัคคี

10.2 ยุยงส่งเสริมให้เกิดความกระด้างกระเดื่อง เพื่อฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษา

10.3 ดื่มสุรา หรือของมึนเมา หรือเป็นผู้ที่มีส่วนร่วมในการจัดซื้อจัดหา หรือจัดให้มีการดื่มสุรา หรือของมึนเมา

10.4 ลักทรัพย์ กรรโชกทรัพย์ ข่มขู่หรือบังคับขืนใจ หรือรีดไถบุคคลอื่น

10.5 ความผิดอื่นๆซึ่งคณะกรรมการพิจารณาโทษนักเรียน-นักศึกษา เห็นสมควรลงโทษตามหมวดนี้

ข้อ 11 ความผิดที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติ 10 คะแนน

11.1 แสดงกริยา วาจาไม่สุภาพ

11.2 ขัดคำสั่งอันชอบของครู-อาจารย์

11.3 เข้าไปในเขตหวงห้ามโดยไม่ได้รับอนุญาต

- 11.4 กระทำผิดระเบียบการ การใช้โรงอาหาร การใช้ห้องพัก การใช้ห้องสมุด และการใช้รถจักรยานยนต์ในสถานศึกษา
- 11.5 แสดงพฤติกรรมทางซู้สาวที่ไม่เหมาะสมในที่สาธารณะ
- 11.6 ความผิดอื่นๆซึ่งคณะกรรมการพิจารณาโทษนักเรียน-นักศึกษา เห็นสมควรลงโทษตามหมวดนี้

ข้อ 12 ความผิดที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติ 5 คะแนน

- 12.1 แต่งกายไม่สุภาพ หรือแต่งกายผิดระเบียบ
- 12.2 สูบบุหรี่ในที่เปิดเผย
- 12.3 มีอุปกรณ์เล่นการพนันไว้ในครอบครอง
- 12.4 หลีกเลียงการเข้าร่วมกิจกรรมที่วิทยาลัยกำหนด
- 12.5 นักเรียน นักศึกษาชายห้ามใส่ต่างหูทุกชนิด
- 12.6 ความผิดอื่นๆ ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาโทษนักเรียน-นักศึกษา เห็นสมควรลงโทษตามหมวดนี้

ข้อ 13 อำนาจการตัดคะแนนความประพฤติ

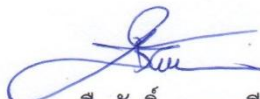
- 13.1 ครู-อาจารย์ในสถานศึกษา มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน-นักศึกษาแต่ละคนที่มีการกระทำผิดไม่เกินครั้งละ 5 คะแนน
- 13.2 ผู้อำนวยการวิทยาลัย รองผู้อำนวยการวิทยาลัย หัวหน้างานปกครองมีอำนาจสั่งตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน-นักศึกษาแต่ละคนที่มีการกระทำผิดไม่เกินครั้งละ 10 คะแนน
- 13.3 การตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน-นักศึกษาที่กระทำความผิด ครั้งละมากกว่า 10 คะแนน ให้ตั้งคณะกรรมการพิจารณา การลงโทษนักเรียน-นักศึกษา ผู้ลงโทษ จะลงโทษได้จะต้องปรากฏข้อเท็จจริงชัดแจ้งว่าผู้นั้นได้กระทำความผิดและสมควรถูกลงโทษ และการสั่งตัดคะแนนความประพฤติทุกครั้งจะต้องมีหลักฐานประกอบ

ข้อ 14 การตัดคะแนนความประพฤติให้เริ่มต้นนับใหม่ เมื่อเมื่อเริ่มภาคเรียนใหม่

ข้อ 15 การตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน-นักศึกษา ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้ภายใน 7 วัน ได้แก่

- 15.1 แจ้งให้นักเรียน-นักศึกษา ผู้นั้นทราบ
- 15.2 แจ้งการถูกตัดคะแนนความประพฤติหรือลงโทษให้ผู้ปกครองนักเรียน-นักศึกษาผู้นั้นทราบ
- 15.3 ปิดประกาศผลการพิจารณาตัดคะแนนความประพฤติ ให้นักเรียน-นักศึกษาในสถานศึกษาทราบ
- 15.4 ให้งานปกครองรวบรวมข้อมูลคะแนนความประพฤติที่ถูกตัดของนักเรียน-นักศึกษาแต่ละคน

ข้อ 16 ให้รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาการศึกษา รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ รวมทั้งให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาที่เกิดขึ้นกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้



(นายบรรลือศักดิ์ มานาคี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ



หลักเกณฑ์และข้อกำหนดในการจัดและประเมินผลกิจกรรม

หลักสูตร ปวช. และ ปวส. ปี พ.ศ. 2554

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

.....

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนานักเรียนนักศึกษาตามแนวทางของหลักสูตรในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองต่อผู้เรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และข้อกำหนดในการจัดและประเมินผลกิจกรรม ดังนี้

1. นักเรียนระดับ ปวช. 1

1.1 ร่วมกิจกรรมหน้าเสาธงไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

1.2 ร่วมกิจกรรมองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หน่วยชัยภูมิ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

1.3 ร่วมกิจกรรมทั่วไปตามที่สถานศึกษา กำหนดให้มี เช่น กิจกรรมพัฒนา กิจกรรมวันสำคัญ กิจกรรมตามนโยบาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

1.4 ร่วมกิจกรรมการเข้าประจำกองลูกเสือวิสามัญ และการเดินทางไกลอยู่ค่ายพักแรม

1.5 ร่วมกิจกรรมพัฒนาภายในและนอกหอพักตามที่สถานศึกษากำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

2. นักเรียนระดับชั้น ปวช. 2 และ ปวช. 3

2.1 ร่วมกิจกรรมหน้าเสาธงไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

2.2 ร่วมกิจกรรมองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หน่วยชัยภูมิ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

2.3 ร่วมกิจกรรมทั่วไปตามที่สถานศึกษากำหนดให้มีเช่น กิจกรรมพัฒนา กิจกรรมวันสำคัญ กิจกรรมตามนโยบาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

2.4 ร่วมกิจกรรมพัฒนาภายใน และภายนอกหอพักตามที่สถานศึกษากำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

3. นักศึกษาระดับ ปวส.

3.1 ร่วมกิจกรรมหน้าเสาธงไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

3.2 ร่วมกิจกรรมองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หน่วยชัยภูมิ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

3.3 ร่วมกิจกรรมทั่วไป ตามที่สถานศึกษากำหนดให้มีเช่น กิจกรรมพัฒนาวิทยาลัยและชุมชน กิจกรรมวันสำคัญ กิจกรรมตามนโยบาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

4. การประเมินผลกิจกรรม

4.1 นักเรียนและนักศึกษา ต้องเข้าร่วมกิจกรรมที่กำหนดไว้ตามข้อ 1, 2, 3 ทุกรายการ กิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 หากไม่ผ่านรายการกิจกรรมใด กิจกรรมหนึ่งให้ถือว่าไม่ผ่านกิจกรรม โดยให้

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษาเป็นผู้รวบรวม เสนอขออนุมัติผลจากผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ หรือผู้ที่วิทยาลัยฯ มอบหมาย

29

4.2 ผลการประเมิน

- นักเรียนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมครบถ้วน ตามที่กำหนดจะมีผลการ

ประเมินผ่านกิจกรรม (ผ.)

- นักเรียนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดจะมีผลการประเมินไม่ผ่านกิจกรรม (มผ.) ให้หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา จัด หรือ มอบผู้รับผิดชอบดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในภาคเรียนต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 25 เมษายน พ.ศ. 2554



(นายถวัลย์ คุ่มกลาง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

งานสวัสดิการ พยาบาลและหอพัก

1. การปฐมพยาบาลเบื้องต้น แก่นักศึกษาในกรณีเกิดอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วยขณะที่อยู่ในเวลาเรียนถ้าอาการบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยมาก จะให้นอนพักที่ห้องพยาบาลหรือส่งไปรับการรักษาต่อที่โรงพยาบาลต่อไป โดยกรณีที่เกิดการบาดเจ็บจากอุบัติเหตุ จะเบิกค่ารักษาพยาบาลจากบริษัทประกันภัยอุบัติเหตุ ส่วนกรณีเจ็บป่วยถ้าเป็นนักศึกษาโครงการปฏิรูปการศึกษาเกษตรเพื่อชีวิตให้ใช้สิทธิบัตร 30 บาท หรือเบิกจากโครงการปฏิรูปฯ ถ้าเป็นนักศึกษาชั้นอื่นให้ใช้สิทธิบัตร 30 บาท หรือจ่ายค่ารักษาพยาบาลเอง

2. การตรวจสอบสุขภาพประจำปีการศึกษา จะต้องตรวจสอบสุขภาพนักศึกษาใหม่และเก่าทุกคนในภาคเรียนที่ 1 โดยเก็บเงินค่าตรวจสอบสุขภาพคนละประมาณ 140 บาท เพื่อตรวจหาโรคต่าง ๆ พร้อมทั้งแนะนำนักศึกษาที่ตรวจพบโรค ไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลต่อไป

3. การทำประกันภัยอุบัติเหตุ จะจัดทำประกันภัยอุบัติเหตุให้นักศึกษาโดยเก็บเงินค่าเบี้ยประกันภัยคนละ 260 บาท/ปี นักศึกษาจะเบิกเงินค่าทดแทนจากอุบัติเหตุและค่าสินไหมได้ดังนี้

3.1 กรณีเกิดอุบัติเหตุ ให้ทำเรื่องเบิกได้ภายใน 180 วัน นับจากวันที่เกิดอุบัติเหตุโดยใช้เอกสาร

3.1.1 ใบเสร็จค่ารักษาพยาบาลที่จ่ายจริง

3.1.2 ใบรับรองแพทย์

3.1.3 สำเนาบัตรประจำตัว

3.1.4 สำเนาบัตรประกันอุบัติเหตุ

3.1.5 ใบเรียกร้องค่าทดแทน

ให้ส่งเอกสารที่งานสวัสดิการฯ ภายในวันที่ 5 ของเดือน เพื่อรวบรวมส่งบริษัทประกันภัยต่อไป และมาติดต่อรับเงินนี้ได้ในเวลา 2-3 สัปดาห์

3.2 กรณีที่เกิดอุบัติเหตุและเสียชีวิต ให้ผู้ปกครองนำเอกสารดังนี้

3.2.1 สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษาที่เสียชีวิต

3.2.2 สำเนาบัตรประชาชนนักศึกษา

3.2.3 สำเนาทะเบียนบ้านนักศึกษา

3.2.4 สำเนาบัตรประชาชนบิดา มารดา

3.2.5 สำเนาทะเบียนบ้านบิดา มารดา

3.2.6 สำเนาทะเบียนสมรสบิดา มารดา

3.2.7 สำเนาใบมรณะบัตรนักศึกษาที่เสียชีวิต

3.2.8 สำเนาใบชันสูตรศพ

3.2.9 สำเนาใบบันทึกแจ้งความประจำวันของเจ้าหน้าที่ตำรวจและรูปถ่ายงานศพให้ส่งเอกสารทั้งหมดที่งานสวัสดิการฯ เพื่อส่งบริษัทประกันภัยต่อไป

งานนักศึกษาวิชาทหาร (นศท.)

การสมัครเข้าเรียนนักศึกษาวิชาทหาร

1. คุณสมบัติ

1. เป็นนักศึกษาชายหรือหญิงที่กำลังศึกษาในวิทยาลัยฯ
2. จบชั้น ม.3 เกรดเฉลี่ย 1.00 ขึ้นไป
3. เข้ารับการทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย 3 รายการ
 - ลูกนั่งในเวลา 30 วินาที
 - ยึดพื้นในเวลา 30 วินาที
 - วิ่ง 800 เมตร ในเวลาที่ดีที่สุด

2. การขอผ่อนผันการเกณฑ์ทหารสำหรับนักศึกษาชายหลักฐาน ดังนี้

- | | |
|------------------------------|--------|
| 1. สำเนา สด.9 | 2 ฉบับ |
| 2. สำเนา สด. 35 | 2 ฉบับ |
| 3. สำเนาทะเบียนบ้าน | 2 ฉบับ |
| 4. สำเนาบัตรประชาชน | 2 ฉบับ |
| 5. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา | 2 ฉบับ |

ดำเนินการส่งเอกสารในช่วงเดือนพฤศจิกายน-ธันวาคม

3. ชั้นปีที่ 1 จะต้องมียุทธภัณฑ์ดังนี้

- | | |
|--------------------------|--------|
| 1. รูปถ่ายขนาด 3 x 4 ซม. | 1 รูป |
| 2. สำเนาทะเบียนบ้าน | 1 ฉบับ |
| 3. สำเนาบัตรประชาชน | 1 ฉบับ |
| 4. ใบ รบ. (สำเนา) | 1 ฉบับ |

4. ค่าใช้จ่าย

- | | |
|------------------------------|---------|
| 1. เงินบำรุงการศึกษาปีละ | 500 บาท |
| 2. ค่าทำบัตรนักศึกษาวิชาทหาร | 30 บาท |
| 3. ค่าสมาชิกชมรม | 30 บาท |



องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย
ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
หน่วยชัยภูมิ

.....

ตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2522 ได้รับไว้ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เมื่อ 6 พฤศจิกายน 2545 ปัจจุบัน มีองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ฯ จำนวน 52 หน่วย (52 วิทยาลัยฯ)

หลักการของ อกท.

องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย เป็นองค์การของสมาชิกดำเนินงานโดยสมาชิกเพื่อสมาชิก โดยมีคณะกรรมการอำนวยการแต่ละระดับให้คำแนะนำ สนับสนุน และกำกับดูแล

วัตถุประสงค์ของ อกท.

1. เพื่อเพิ่มความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของสมาชิก โดยการฝึกปฏิบัติจริงในวิชาชีพเกษตร และหรืออาชีพอื่นจนเกิดเจตคติ และความมั่นใจสามารถนำไปประกอบอาชีพเป็นแบบอย่างที่ดี และแนะนำผู้อื่นได้
2. เพื่อพัฒนาบุคลิกภาพให้สมาชิกมีความเป็นผู้นำ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
3. เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกเป็นพลเมืองที่ดี มีคุณค่าต่อสังคม ตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

คติพจน์ ของ อกท.

สมาชิก อกท. จะเรียนรู้ได้จากการฝึกปฏิบัติจริง (Learning by doing) จึงมีคติพจน์เป็นแนวทางของการปฏิบัติดังนี้

เราเรียนรู้ด้วยงานการฝึกหัด	Learning to do
เราปฏิบัติเพื่อหวังทางศึกษา	Doing to learn
หาเลี้ยงชีพเพื่อชีวิตพัฒนา	Earning to live
ใช้วิชาเพื่อบริการงานสังคม	Living to serve
คำขวัญ อกท. “อกท. รวมพลังสร้างชาติ”	

คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|---------------------------|--|
| 1. ตำแหน่งนายกองค์การฯ | มีเครื่องหมายประจำตำแหน่งคือ “รูปอาทิตย์รุ่งอรุณ” |
| 2. ตำแหน่งรองนายกองค์การฯ | มีเครื่องหมายประจำตำแหน่งคือ “รูปคันไถ” |
| 3. ตำแหน่งเลขานุการ | มีเครื่องหมายประจำตำแหน่งคือ “รูปรวงข้าว” |
| 4. ตำแหน่งเหรัญญิกฯ | มีเครื่องหมายประจำตำแหน่งคือ “รูปพระยาเทพศาสตร์สถิต” |
| 5. ตำแหน่งผู้สื่อข่าว | มีเครื่องหมายประจำตำแหน่งคือ “รูปธงไตรรงค์” |
| 6. ตำแหน่งปฏิคม | มีเครื่องหมายประจำตำแหน่งคือ “รูปพนมมือไหว้” |
| 7. ตำแหน่งครูที่ปรึกษา | มีเครื่องหมายประจำตำแหน่งคือ “รูปคบเพลิง” |

กิจกรรมที่สำคัญขององค์การฯ

1. กิจกรรมประชุมวิชาการในระดับหน่วย ระดับภาค และระดับชาติ
2. การเลื่อนระดับสมาชิก
3. การดำเนินกิจกรรมหลัก
4. การคัดเลือกหน่วยดีเด่น
5. กิจกรรมการเชิดชูเกียรติ
6. การดำเนินกิจกรรมหมู่บ้าน อกท.
7. การบริหารการเงิน
8. การวิเทศสัมพันธ์

โครงสร้างการบริหารงาน อกท.

องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ ฯ แบ่งการบริหารงานเป็น 3 ระดับ ดังนี้

1. อกท. ระดับหน่วย ดำเนินกิจกรรมโดยสมาชิกเพื่อสมาชิกภายในหน่วยของตนเอง

ซึ่งจัดตั้งในสถานศึกษาแต่ละจังหวัด ปัจจุบันมีรวม 52 หน่วย

2. อกท. ระดับภาค ดำเนินกิจกรรมโดยสมาชิกเพื่อสมาชิกภายในหน่วยของภาคที่สังกัด
3. อกท. ระดับชาติ ดำเนินกิจกรรมโดยสมาชิกเพื่อสมาชิกทั้งหมดขององค์การ

ดูแลการบริหารจัดการให้เป็นไปตามระเบียบและวิธีการปฏิบัติของ อกท.



**ระเบียบวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ
ว่าด้วยการพักอาศัยในหมู่บ้านและหอพักของนักเรียนนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔**

เพื่อให้การพักอาศัยในหอพัก ของนักเรียน-นักศึกษา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

อาศัยอำนาจตามระเบียบกรมอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีและวิทยาลัยประมง พ.ศ.๒๕๔๑ ข้อ ๔๒ วิทยาลัยฯ จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ ว่าด้วยการพักอาศัยในหอพักนักเรียน-นักศึกษา พ.ศ.๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศหรือระเบียบใดๆ ของวิทยาลัยฯ ที่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ระเบียบนี้ให้ใช้กับนักเรียน-นักศึกษา ที่พักอาศัยในหอพักของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“นักเรียน”	หมายความว่า	บุคคลที่กำลังศึกษาในระดับ ปวช. ในภาคปกติ
“นักศึกษา”	หมายความว่า	บุคคลที่กำลังศึกษาในระดับ ปวส. ในภาคปกติ
“ครูพี่เลี้ยง”	หมายความว่า	บุคคลที่วิทยาลัยจัดให้เป็นผู้ดูแลผู้ที่เข้าอาศัยในหอพัก
“หมู่บ้าน”	หมายความว่า	หอพักโครงการปฏิรูปฯ หอพักอภท. ที่จัดให้นักเรียนนักศึกษาเข้าพัก

ระหว่างเรียน

“คณะกรรมการบริหารหอพัก” หมายความว่า กลุ่มบุคคลที่สถานศึกษาจัดให้โดยคณะกรรมการดำเนินงาน อภท. อย่างน้อยจำนวน ๒ คน ร่วมเป็นกรรมการกำกับดูแล เสนอโทษ และลงโทษด้านความประพฤติของผู้เข้าพักอาศัยในหอพัก จำนวนตามที่คณะกรรมการหมู่บ้านกำหนด

“คณะกรรมการดำเนินหมู่บ้าน” หมายความว่า กลุ่มบุคคลที่ได้รับการเลือกตั้งจากสมาชิกนักเรียนนักศึกษา ที่เข้าอาศัยในหอพัก กำกับดูแลจัดกิจกรรมส่งเสริมด้านสุขอนามัยขั้นพื้นฐาน ความปลอดภัย การจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม ด้วยวิธีดำเนินงานตามระบอบประชาธิปไตย

หมวด ๑

สิทธิและหน้าที่ของผู้เข้าพักอาศัย

ข้อ ๕ นักเรียน-นักศึกษา ที่เข้าพักอาศัยในหอพัก มีหน้าที่จะต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อ ๑๕

ข้อ ๖ นักเรียน-นักศึกษา ที่เข้าพักอาศัยในหอพัก มีสิทธิ ดังนี้

๑.สมัครเพื่อคัดเลือกเป็นคณะกรรมการหมู่บ้าน

๒.มีสิทธิเข้าร่วมกิจกรรมและใช้บริการต่างๆ ที่วิทยาลัยฯ จัดให้

๓.มีสิทธิในการเสนอความคิดเห็นเพื่อประโยชน์โดยรวม ในขอบเขตและข้อบังคับของหมู่บ้านและสถานศึกษา

ข้อ ๗ เลือกตั้ง “คณะกรรมการหมู่บ้าน” โดยสมาชิกของหมู่บ้านเพื่อบริหารงานต่างๆ ของหมู่บ้าน

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการหมู่บ้านที่ได้รับเลือก เสนอรายชื่อคณะกรรมการตำแหน่งต่างๆ ต่อครูพี่เลี้ยงเพื่อเสนอขอความเห็นชอบจากวิทยาลัยให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนที่ ๑ ของปีการศึกษานั้นๆ

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการหมู่บ้าน ประกอบด้วย

- ๑.ประธานหมู่บ้าน
- ๒.รองประธานหมู่บ้าน
- ๓.เลขานุการ
- ๔.เหรัญญิก
- ๕.นายทะเบียน
- ๖.กรรมการฝ่ายพัฒนา
- ๗.กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์
- ๘.กรรมการฝ่ายปกครอง
- ๙.กรรมการฝ่ายสวัสดิการพยาบาล
- ๑๐.กรรมการฝ่ายกีฬาและนันทนาการ

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการหมู่บ้านมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๑ ปีการศึกษา

ข้อ ๑๑ ให้ครูพี่เลี้ยงหมู่บ้าน หนึ่งคน หรือหลายคน เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการหมู่บ้านโดยตำแหน่ง

ข้อ ๑๒ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการหมู่บ้าน

- ๑.บริหารงานทั่วไปให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และระเบียบข้อบังคับของหมู่บ้านและวิทยาลัย
- ๒.วางแผนการดำเนินงานและกิจกรรมของหมู่บ้าน
- ๓.รักษาความเรียบร้อยและความสามัคคีระหว่างสมาชิกในหมู่บ้าน
- ๔.ควบคุมดูแลทรัพย์สินอันเป็นสมบัติของหมู่บ้านและวิทยาลัย
- ๕.เสนอและรายงานสมาชิกของหมู่บ้านที่ฝ่าฝืนกฎระเบียบของหมู่บ้านต่อครูพี่เลี้ยงและร่วมเป็นกรรมการ

หอพัก

ข้อ ๑๓ หากคณะกรรมการหมู่บ้านว่างลง ไม่ว่ากรณีใดๆ ก่อนกำหนดให้ครูพี่เลี้ยงแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นใหม่ เพื่อทำหน้าที่แทนตำแหน่งเดิมตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๔ คณะกรรมการหมู่บ้านพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

- ๑.ออกตามวาระ
- ๒.ตาย
- ๓.ลาออก
- ๔.ถูกลงโทษจากสถานศึกษา โดยถูกตัดคะแนนความประพฤติ ตั้งแต่ ๑๐ คะแนนขึ้นไป
- ๕.ออกจากสถานศึกษา โดยการลาออก คัดชื่อออก ให้ออก ฯลฯ

หมวด ๒

ข้อบังคับและบทลงโทษ

ข้อ ๑๕ นักเรียน-นักศึกษา ที่พักอาศัยในหอพัก ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับต่างๆ โดยเคร่งครัด ดังนี้

- ๑.ต้องเข้าพักอาศัยในหอพักที่จัดให้เท่านั้น จะย้ายหรือเปลี่ยนแปลงการพักอาศัยก่อนได้รับอนุญาตไม่ได้
- ๒.ต้องดูแลรักษาที่พักให้อยู่ในสภาพดี สะอาด เรียบร้อย สวยงามน่าอยู่ ไม่ดัดแปลง ซิดเขียน หรือทำให้เกิดความเสียหายใดๆ ต่อที่พัก หากมีส่วนใดของที่พักชำรุดเสียหาย ให้แจ้งครูพี่เลี้ยงหรือผู้ที่รับผิดชอบทันที
- ๓.การกลับภูมิลำเนาหรือออกจากที่พักเพื่อค้างคืน ต้องขออนุญาตต่อครูพี่เลี้ยงทุกครั้ง

๔.การเยี่ยมนักศึกษาที่พักในหอพัก เวลาราชการปกติให้แจ้งฝ่ายประชาสัมพันธ์ของวิทยาลัย เพื่อประกาศเสียงตามสาย ถ้านอกเวลาราชการ นักเรียนต้องแจ้งครูพี่เลี้ยงประจำหอพักหรือลงบันทึกการเยี่ยมไว้เป็นหลักฐานทุกครั้ง

๕.ต้องช่วยกันประหยัดไฟฟ้า น้ำดื่ม น้ำใช้ และดูแลไม่ให้เกิดความเสียหาย กรณีชำรุดหรือมีปัญหาให้แจ้งครูพี่เลี้ยงทันที

๖.นักเรียน นักศึกษา จะต้องปฏิบัติตามกิจกรรมตามที่วิทยาลัยกำหนด เช่น กิจกรรมออกกำลังกาย กิจกรรมปฏิบัติงานเข้า หรือกิจกรรมอื่นๆตามที่ครูพี่เลี้ยงหอพักกำหนด

๗.การเข้าออกหอพัก นักเรียน นักศึกษา ต้องเข้าออกหอพักและเข้าเรียนตามเวลาที่สถานศึกษากำหนด เข้าเรียนเวลา ๐๘.๐๐ – ๑๗.๑๕ น. และร่วมกิจกรรมประชุมหอพักเวลา ๒๐.๐๐ น.ห้ามออกจากที่พักตั้งแต่เวลา ๒๐.๐๐ น. ถึงเวลา ๐๕.๓๐ น. ของวันรุ่งขึ้น เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากครูพี่เลี้ยง

๘.ห้ามนำบุคคลภายนอกหรือนักเรียน-นักศึกษาต่างประเทศเข้าในเขตที่พักหรือค้างคืนในที่พักโดยเด็ดขาด

๙.ห้ามนำอุปกรณ์ของมีคมหรือส่วนประกอบสิ่งที่มีผิดกฎหมาย มาไว้ในเขตที่พักหรือในห้องพัก เช่น อาวุธปืน กระสุนปืน วัตถุระเบิด เป็นต้น

๑๐.ห้ามมี การจำหน่าย จ่าย แจก มั่วสุม และมีไว้ในครอบครอง เพื่อการเสพสิ่งที่เป็นสารเสพติดทุกชนิด รวมถึงเครื่องดื่มประเภทแอลกอฮอล์ และบุหรี่ย่อยเด็ดขาด

๑๑.ห้ามเล่นการพนันทุกชนิด บริเวณที่พัก หอพักโดยเด็ดขาด

๑๒.ต้องดูแลรักษาทรัพย์สินของตนเองและไม่ให้นำทรัพย์สินของผู้อื่นมาใช้โดยพลการ

๑๓.ห้ามนำเครื่องใช้ไฟฟ้า เช่น ตู้เย็น โทรทัศน์ กระทะไฟฟ้า หม้อหุงข้าว เต้าไฟฟ้า เครื่องขยายเสียง เป็นต้น มาใช้ในที่พัก

๑๔.ห้ามต่อเติม ดัดแปลง ระบบไฟฟ้า เป็นอันตราย

๑๕.ห้ามมั่วสุม และ หรือกระทำการใดๆ อันเป็นเหตุให้เกิดความรำคาญหรือรบกวนผู้อื่น เช่น เปิดเครื่องเสียง ส่งเสียงดัง ฯลฯ

๑๖.ห้ามใช้รถจักรยานยนต์ในหอพักและเวลาเรียนปกติ

ข้อ ๑๖ ผู้ที่ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามระเบียบฯ นี้จะถูกลงโทษตามระเบียบ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการลงโทษ และตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน-นักศึกษา พ.ศ.๒๕๖๔

๑.ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อ ๑๕.(๑),(๓),(๔),(๕),(๑๑),(๑๒),(๑๓),(๑๔) และ (๑๕) ให้ครูพี่เลี้ยงหมู่บ้าน ว่ากล่าวตักเตือน และบันทึกไว้เป็นลายลักษณ์อักษร หากกระทำความผิดอีกให้ครูพี่เลี้ยงบันทึกเสนอต่อคณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อพิจารณาโทษต่อไป

๒.ผู้ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อ ๑๕.(๒) วรรคสุดท้าย กรณีการชำรุดเสียหายที่เกิดจากการจงใจ ผู้พักอาศัยต้องชดเชยค่าเสียหาย หากไม่สามารถหาผู้กระทำผิดได้ต้องชดเชยร่วมกัน (มีค่าประกันของเสียหาย ๕๐๐ บาท)

๓.ที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อ ๑๕.(๖),(๗),(๘),(๙) และ (๑๑) วรรคสุดท้าย ถือเป็นความร้ายแรง ให้บันทึกเสนอต่อคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อพิจารณาโทษต่อไป

หมวด ๓

หน้าที่และความรับผิดชอบของครูพี่เลี้ยง

ข้อ ๑๗ ครูพี่เลี้ยง มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. เป็นผู้ปกครองหอพัก ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยหอพักสถานศึกษาและระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. ให้คำปรึกษาแนะนำและดูแล ในด้านสุขอนามัยพื้นฐานและความเป็นอยู่ของนักเรียน-นักศึกษาในหอพัก

๓. ร่วมกับนักเรียน-นักศึกษา ที่อยู่ในความรับผิดชอบ กำหนดข้อตกลงเพื่อจัดระบบหอพักและตั้งกฎเกณฑ์เพื่อสนับสนุนการอยู่ร่วมกัน

๔. ส่งเสริม และควบคุมดูแลนักเรียน-นักศึกษา ในความรับผิดชอบ ร่วมกันจัดกิจกรรมกลุ่มเพื่อสร้างกิจนิสัยที่ดีในการอยู่ร่วมกันตามระบอบประชาธิปไตย

๕. จัดทำระเบียบและแฟ้มบุคคล ของนักเรียน-นักศึกษา ในความรับผิดชอบประกอบด้วยข้อมูล ด้านประวัติส่วนตัว สุขภาพ บุคลิกภาพ ความเป็นผู้นำ ข้อมูลด้านการเรียนและการพัฒนาการด้านต่างๆ ตลอดจนข้อมูลอื่นๆ ที่จำเป็น ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

๖. ควบคุมดูแลและให้คำปรึกษาแนะนำแก่นักเรียน-นักศึกษา ในความรับผิดชอบอย่างใกล้ชิด ทั้งในด้านการเรียนและความประพฤติ

๗. ประสานงานและให้ความร่วมมือกับผู้ปกครอง แผนกวิชา งาน และฝ่ายต่างๆ ในด้านการเรียนและความประพฤติของนักเรียน-นักศึกษา ในความรับผิดชอบ

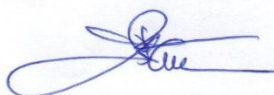
๘. รับผิดชอบดูแลหอพัก ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ ประจำหอพักให้อยู่ในความเรียบร้อยอยู่เสมอ

หมวด ๔

เบ็ดเตล็ด

ข้อ ๑๘ การแก้ไขระเบียบนี้ให้ดำเนินการได้ตามความเหมาะสมกับสภาวการณ์ หรือตามนโยบายที่วิทยาลัยกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๔



(นายบรรลือศักดิ์ มานาคี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

คู่มือการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ความเป็นมา

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) จัดตั้งขึ้นตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 28 มีนาคม พ.ศ. 2538 โดยมีหลักการเพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ซึ่งมาจากครอบครัวที่มีรายได้น้อยกู้ยืมเพื่อศึกษาต่อ ตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายจนถึงปริญญาตรีภายในประเทศ ทั้งการศึกษาในระบบ และนอกระบบ ซึ่งต่อเนื่องมาจากระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ตามหลักสูตรและประเภทวิชาที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด และต้องชำระหนี้คืนพร้อมดอกเบี้ยในอัตราต่ำ เมื่อจบการศึกษาแล้ว โดยได้เริ่มดำเนินการให้กู้ยืมครั้งแรกในปีการศึกษา 2539 ต่อมาได้มีการตราพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2541 มีผลให้ กยศ. มีฐานะเป็นนิติบุคคลอยู่ในการกำกับดูแลของกระทรวงการคลัง

วัตถุประสงค์

เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาแก่นักเรียน นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ โดยให้กู้ยืมสำหรับเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพระหว่างการศึกษา อันจะเป็นส่วนสำคัญในการยกระดับความเป็นอยู่ของประชาชน

คุณสมบัติผู้มีสิทธิกู้ยืม

1. มีสัญชาติไทย
2. รายได้ต่อครอบครัวไม่เกิน 200,000 บาทต่อปี ยกเว้นผู้ขอกู้ยืมรายได้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2541 ย้อนหลังไปมีรายได้ต่อครอบครัวไม่เกิน 300,000 บาทต่อปี หรือตามที่คณะกรรมการ กยศ. กำหนดเป็นครั้งคราวต่อมาภายหลัง โดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งดังนี้
 - 2.1 รายได้รวมของนักเรียนนักศึกษา ผู้ขอกู้ยืม รวมกับรายได้ของบิดา และมารดาในกรณีที่บิดา มารดาเป็นผู้ใช้อำนาจปกครอง
 - 2.2 รายได้รวมของนักเรียน นักศึกษา ผู้ขอกู้ยืม รวมกับรายได้ของผู้ปกครองในกรณีที่ผู้ใช้อำนาจปกครองมิใช่บิดา มารดา
 - 2.3 รายได้รวมของนักเรียน นักศึกษา ผู้ขอกู้ยืม รวมกับรายได้ของคู่สมรสในกรณีที่ผู้ขอกู้ยืมได้ทำการสมรสแล้ว
3. ไม่เคยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาใด ๆ มาก่อน
4. ไม่เป็นผู้ที่ทำงานประจำในระหว่างศึกษา
5. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ได้รับโทษจำคุก
7. เป็นผู้มีความประพฤติดี หรือผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลของสถาบันการศึกษา
8. เป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษาชั้นร้ายแรง หรือไม่เป็นผู้ที่มีความประพฤติเสื่อมเสีย
9. เป็นผู้มีความสมบัติครบถ้วนตามระเบียบหรือประกาศการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในโรงเรียน สถานศึกษา หรือสถาบันการศึกษาที่อยู่ในสังกัดการควบคุม หรือกำกับดูแลของกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวง หรือส่วนราชการอื่น ๆ ทบวงมหาวิทยาลัย รัฐวิสาหกิจ

คุณสมบัติของผู้รับรองรายได้ครอบครัวผู้กู้

1. เป็นข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 5 หรือเทียบเท่า หรือ
2. หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้ขอกู้ยืมศึกษาอยู่ หรือ
3. ผู้ปกครองท้องถิ่นระดับผู้ใหญ่บ้านขึ้นไป

39

เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาการยื่นแบบขอกู้/การค้ำประกัน

1. รูปถ่ายของผู้ยื่นขอกู้ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป
2. สำเนาเอกสารต่อไปนี้
 - 2.1 เอกสารของผู้ยื่นขอกู้
 - สำเนาทะเบียนบ้าน
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - 2.2 เอกสารของบิดามารดาหรือผู้ปกครองและผู้รับรองรายได้
 - สำเนาทะเบียนบ้าน
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี (ถ้ามี)
3. หนังสือรับรองเงินเดือนของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง หรือ
4. หนังสือรับรองรายได้และฐานะของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง
5. หนังสือแสดงความคิดเห็นของครูแนะแนวหรือครูที่ปรึกษา
6. แผนผังแสดงที่ตั้งที่อยู่อาศัยของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง
7. ใบแสดงผลการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา
8. ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันมิใช่บิดา มารดา หรือผู้ปกครองต้องแนบเอกสารของผู้ค้ำประกันเพิ่มเติมดังนี้
 - 8.1 สำเนาทะเบียนบ้าน
 - 8.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - 8.3 สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี (ถ้ามี)
 - 8.4 หนังสือรับรองเงินเดือน หรือหนังสือรับรองรายได้และฐานะ
9. สำเนาเอกสารทุกฉบับต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

หมายเหตุ หากมีหลักฐานตามข้อ 3 แล้วไม่ต้องมีหลักฐานตามข้อ 4 และหากเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน จะมีผลให้การพิจารณาอนุมัติกู้ยืมล่าช้า

วิธีการขอกู้ยืม

1. ดำเนินการผ่านอินเทอร์เน็ต โดยเข้าไปที่เว็บไซต์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา www.studentloan.or.th กรอกข้อมูลเลขประจำตัวประชาชนเพื่อตรวจสอบข้อมูลกับกรมการปกครอง และขอรหัสผ่าน ขั้นตอนนี้ใช้เวลาตรวจสอบ 1 วัน

2. วันรุ่งขึ้นให้เข้าไปที่เว็บไซต์เดิมเพื่อดูผลการตรวจสอบ ถ้าข้อมูลระบุว่าผ่านการตรวจสอบแล้ว ให้คลิกกรอกข้อมูลคำร้องขอกู้ยืมเงินตามขั้นตอนที่อธิบายในเว็บไซต์
3. รอการเรียกสัมภาษณ์จากสถานศึกษา แล้วให้ตรวจสอบผลการขอกู้ยืมจากประกาศของสถานศึกษา หรือที่เว็บไซต์ของกองทุน
4. เมื่อได้รับอนุมัติให้กู้ยืมแล้วให้กรอกข้อมูลสัญญาการกู้ยืมเงินที่เว็บไซต์กองทุน (ผู้ที่ยังไม่มีบัญชีธนาคารกรุงไทยให้ไปเปิดบัญชี เพื่อนำเลขบัญชีกรอกในสัญญา) ผู้กู้ ผู้ค้ำประกันลงนามในสัญญา และจัดส่งสัญญาที่สถานศึกษาเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง
5. เมื่อสถานศึกษายืนยันความถูกต้องของสัญญาแล้วจะพิมพ์แบบยืนยันการลงทะเบียนการกู้ยืมเงิน เพื่อให้ นักศึกษาลงนามความถูกต้อง ซึ่งขั้นตอนในข้อที่ 5 นี้จะต้องทำทุกภาคการศึกษา แต่การจัดทำสัญญาจัดทำครั้งเดียวในแต่ละระดับการศึกษา

40

6. เงินค่าครองชีพจะโอนเข้าบัญชีของนักศึกษาเป็นรายเดือน ระดับ ปวช. เดือนละ 3,000 บาท ระดับ ปวส. เดือนละ 3,300 บาท เงินค่าเล่าเรียนและค่าเกี่ยวเนื่องการศึกษาโอนเข้าบัญชีสถานศึกษา ตามความเป็นจริงที่นักศึกษาลงทะเบียน

หลักเกณฑ์การชำระหนี้

1. ในขณะที่ศึกษาอยู่และหลังจากเรียนจบ 2 ปี เป็นระยะเวลาปลอดหนี้ ไม่คิดดอกเบี้ย
2. เมื่อพ้นระยะเวลาปลอดหนี้ให้ชำระหนี้งวดแรกภายในวันที่ 5 กรกฎาคม ที่ธนาคารกรุงไทยทุกสาขาดอกเบี้ยร้อยละ 1 บาท ต่อปี ต้องชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลา 15 ปี นับจากวันครบกำหนดชำระหนี้งวดแรก
3. หากครบกำหนดชำระแล้วแต่ยังไม่สามารถชำระหนี้ได้ ให้ติดต่อธนาคารกรุงไทยเพื่อผ่อนผัน

เมื่อได้รับอนุมัติให้กู้ยืม

1. เมื่อได้รับอนุมัติให้กู้ยืมแล้ว ให้ผู้กู้ยืมขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์กับธนาคารผู้บริหารจัดการเงินให้กู้ยืม (ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาที่สะดวก) โดยแสดงหลักฐานผลอนุมัติการให้กู้ยืม สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาบตรนักเรียนนักศึกษา (ถ้ามี) หากผู้กู้ยืมประสงค์จะขอทำบัตรเอทีเอ็ม สามารถทำได้โดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการจัดทำบัตรเอทีเอ็มใบแรก ส่วนค่าธรรมเนียมรายปีผู้กู้ยืมเป็นผู้จ่าย
2. ผู้ขอกู้ยืมจัดทำสัญญากู้ยืมเงินกับสถานศึกษา และระบุเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารตามข้อ 1 ของผู้กู้ยืมในสัญญากู้ยืมเพื่อให้ธนาคารโอนเงินกู้ยืมเข้าบัญชีดังกล่าว
3. ให้ “ผู้ค้ำประกัน” มาลงลายมือชื่อค้ำประกันในสัญญากู้ยืมกรณีผู้ค้ำประกันมีที่อยู่ห่างไกลจากสถานศึกษา ให้จัดส่งสัญญาให้ผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อค้ำประกันได้และต้องให้เจ้าพนักงานทะเบียนท้องถิ่น (อำเภอ) หรือเจ้าพนักงานทะเบียนท้องถิ่น (เทศบาล หรือสำนักงานเขตใน กทม. หรือ เมืองพัทยา) ในเขตพื้นที่ที่ผู้ค้ำประกันอาศัยอยู่ ลงนามรับรองลายมือชื่อของผู้ค้ำประกัน

4. ผู้กู้ยืมต้องเขียนสัญญากู้ยืมให้ครบถ้วน ถูกต้อง หากมีการแก้ไขแห่งใดผู้ให้กู้ยืมและผู้กู้ยืมต้องลงลายมือชื่อกำกับทุกแห่งห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด (ลิควิดเปเปอร์)

5. เอกสารสัญญาจัดทำขึ้น 3 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน โดยผู้ให้กู้ยืมเก็บต้นฉบับ ผู้กู้ยืมเก็บคู่ฉบับและผู้ค้ำประกันเก็บสำเนาไว้ ซึ่งเอกสารสัญญาดังกล่าวต้องเก็บรักษาไว้จนกว่าการชำระหนี้ได้เสร็จสิ้นแล้ว

6. ผู้กู้ยืมต้องเก็บรักษาสมุดบัญชีเงินฝากและบัตรเอทีเอ็มไว้กับตนเองแม้ว่าในภายหลังจะบอกเลิกสัญญาการกู้ยืมก็ตาม

หลักฐานการค้ำประกันสัญญากู้ยืมเงิน

1. บิดามารดาหรือผู้ปกครอง หรือ
2. บุคคลที่ประกอบอาชีพ มีรายได้น่าเชื่อถือตามที่คณะกรรมการการพิจารณาให้กู้ยืมเงินประจำสถาบันการศึกษา พิจารณากำหนดให้เป็นผู้ค้ำประกันได้ หรือ
3. กรณีไม่มีบุคคลค้ำประกันให้ผู้กู้ยืมใช้หลักทรัพย์แทน

อัตราดอกเบี้ยและระยะเวลาการคืนเงินกู้ยืม

1. ผู้กู้ยืมต้องชำระเงินกู้ยืมพร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 1 ต่อปี ให้เสร็จสิ้นภายใน 15 ปี หลังจากสำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษามาแล้ว 2 ปี
2. จำนวนเงินต้นที่ต้องชำระคืน คือ จำนวนเงินที่ผู้กู้ยืม ได้รับจริงทั้งในส่วนที่จ่ายเข้าบัญชีสถาบันและบัญชีของผู้กู้ยืม ผู้กู้ยืมจึงควรตรวจสอบจากรายการในสมุดคู่ฝาก หรือใบรับชำระหนี้ที่ได้รับจากสาขา
3. วันชำระคืนเงินงวดแรก คือภายในวันที่ 5 กรกฎาคม หลังจากครบระยะเวลาปลอดหนี้ 2 ปี
4. ผู้กู้ยืมสามารถชำระเงินกู้ยืมคืนก่อนกำหนด ทั้งจำนวนหรือบางส่วนได้ และหากชำระในช่วงระยะเวลาปลอดหนี้ 2 ปี ผู้กู้ยืมไม่ต้องเสียดอกเบี้ย

วิธีการชำระเงินกู้ยืมคืน

1. ผู้กู้ยืมติดต่อขอชำระหนี้ครั้งแรกที่ธนาคารผู้บริหารจัดการเงินให้กู้ยืม (ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)) ทุกสาขา และต้องนำสัญญากู้ยืมหรือหนังสือแจ้งจากธนาคารฯ (ถ้ามี) ไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่ของธนาคารฯ
2. เมื่อได้ติดต่อขอชำระหนี้แล้ว การชำระหนี้ครั้งต่อไปผู้กู้ยืมสามารถชำระผ่านเคาน์เตอร์ของธนาคารผู้บริหารจัดการเงินให้กู้ยืม (ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)) ทุกสาขา หรือโดยการให้ธนาคารฯ หักบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืมซึ่งผู้กู้ยืมต้องแจ้งความประสงค์ให้ธนาคารฯ ทราบล่วงหน้า
3. เมื่อครบกำหนดชำระหนี้แต่ผู้กู้ยืมยังไม่สามารถชำระหนี้คืน ให้ติดต่อ กยศ. ผ่านธนาคารผู้บริหารจัดการเงินให้กู้ยืม (ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)) ทุกสาขา เพื่อขอผ่อนผันการชำระหนี้ ทั้งนี้ต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการ กยศ. กำหนด
4. กรณีผู้กู้ยืมประสงค์จะชำระหนี้คืนก่อนกำหนดบางส่วน หรือเต็มจำนวนสามารถชำระหนี้คืน กยศ. ได้โดยติดต่อผ่านธนาคารผู้บริหารจัดการเงินให้กู้ยืม (ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)) ทุกสาขา
5. หากผู้กู้ยืมชำระหนี้ล่าช้าโดยไม่ได้รับการผ่อนผันจะต้องเสียค่าปรับดังนี้
 - 5.1 กรณีชำระหนี้เป็นรายเดือน ค่าชำระไม่เกิน 12 เดือน เสียค่าปรับร้อยละ 1 ต่อเดือน หรือร้อยละ 12 ต่อปี หากค่าชำระเกิน 12 เดือน เสียค่าปรับร้อยละ 1.5 ต่อเดือน หรือร้อยละ 18 ต่อปี ของเงินต้นงวดที่ค้างชำระทั้งหมด
 - 5.2 หากชำระหนี้เป็นรายปีเสียค่าปรับร้อยละ 1.5 ต่อเดือน หรือร้อยละ 18 ต่อปี ของเงินต้นงวดที่ค้างชำระทั้งหมด
6. หากผู้กู้ยืมไม่มาติดต่อขอชำระหนี้ภายใน 150 วันนับจากวันครบกำหนดชำระหนี้ โดยไม่ได้รับอนุมัติให้ผ่อนผัน กยศ. จะดำเนินการกับผู้กู้ยืม และผู้ค้ำประกันตามกฎหมายต่อไป

ข้อควรระวัง

1. การกรอกรายละเอียดในสัญญากู้ยืมให้กรอกให้ถูกต้องครบถ้วน สัญญาที่จัดส่งมายังธนาคารผู้บริหารจัดการเงินให้กู้ยืม (ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)) แล้วพบว่าไม่ถูกต้องครบถ้วน จะถูกนำส่งคืนผู้กู้ยืม เพื่อแก้ไขเป็นผลให้ผู้กู้ยืมได้รับเงินกู้ยืมล่าช้า
2. ผู้กู้ยืมต้องเก็บรักษาสัญญาฉบับไว้กับตนเองจนกว่าการชำระหนี้ได้เสร็จสิ้นแล้ว

3. ผู้กู้ยืมต้องเก็บรักษาสมุดบัญชีเงินฝากและบัตรเอทีเอ็มไว้กับตนเอง แม้ว่าได้ยกเลิก การกู้ยืมแล้วก็ตาม และไม่ควรแจ้งรหัสบัตรเอทีเอ็มให้ผู้อื่นทราบ
4. เมื่อผู้กู้ยืมได้ชำระหนี้คืน กยศ. โดยผ่านธนาคารผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม (ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน))

42

งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ให้บริการแก่นักเรียนนักศึกษา ดังนี้

1. การบริการรวบรวมข้อมูล (Data Collecting Service) การรวบรวมข้อมูลรายละเอียดนี้เกี่ยวกับนักเรียน นักศึกษาในด้านร่างกาย จิตใจ สังคม อารมณ์ ความสนใจ ความถนัด ความสามารถเพื่อประโยชน์ให้รู้จัก และช่วยเหลือให้นักศึกษาต่อไป นอกจากนี้บริการรวบรวมข้อมูลจะครอบคลุมไปถึงการสำรวจความต้องการตลาดแรงงาน ข้อมูลด้านการศึกษาและอาชีพ สำหรับการเผยแพร่ให้นักเรียนนักศึกษา
2. การบริการสนเทศ (Information Service) คือการให้ข้อมูลข่าวสาร ความรู้ ความเข้าใจด้านการศึกษาอาชีพ ส่วนตัว สังคม และภาวะตลาดแรงงานแก่นักเรียนนักศึกษาเพื่อประโยชน์ในการนำมาประกอบการพิจารณาตัดสินใจเลือกแนวทางการดำเนินชีวิตได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสมกับตนเองมากที่สุด
3. บริการให้คำปรึกษา (Counseling Service) คือบริการที่จัดขึ้นเพื่อให้ความช่วยเหลือแก่นักเรียน นักศึกษาในการแก้ปัญหา โดยมีจุดมุ่งหมายที่จะช่วยให้นักเรียนนักศึกษาได้รู้จัก และเข้าใจตนเองอย่างแท้จริง สามารถเลือก และตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง บริการนี้จะได้ผลดีหากนักเรียนนักศึกษามีความเชื่อถือไว้วางใจและศรัทธาในตัวครูผู้ให้คำปรึกษา ซึ่งก็ต้องขึ้นอยู่กับความรู้และบุคลิกภาพของครูผู้ให้คำปรึกษาเป็นสำคัญ
4. บริการจัดวางตัวบุคคล (Placement Service) คือบริการที่จะช่วยให้นักเรียนนักศึกษาได้ทำกิจกรรมได้ถูกต้อง ตรงกับความสามารถความต้องการ ความถนัด และความสนใจ เป็นบริการที่จัดให้นักเรียน นักศึกษาได้รับประสบการณ์ ได้รับการฝึกฝน ทั้งทางด้านการศึกษาและอาชีพให้เหมาะสมกับนักเรียนนักศึกษา มากที่สุด
5. บริการติดตามผล และประเมินผล (Follow up and Evaluation Service) คือบริการที่จะช่วยให้รู้ว่าบริการแนะแนวได้ผลมากน้อยเพียงใด โดยติดตามผลของนักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จจากสถานศึกษาไปแล้วและที่กำลังเรียนอยู่ เพื่อจะได้ทราบว่านักเรียนนักศึกษาสามารถดำเนินการหรือปฏิบัติตามแนวทางที่วางแผน หรือจะเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงแนะแนวของสถานศึกษาให้ดียิ่งขึ้นต่อไปการดำเนินงานแนะแนว ทั้ง 5 บริการดังกล่าวข้างต้นจะต้องครอบคลุมการแนะแนวด้านการศึกษาอาชีพ และการพัฒนาบุคลิกภาพ

นอกจากงานบริการทั้ง 5 บริการแล้ว งานแนะแนวอาชีพและจัดหางานยังมีบทบาทหน้าที่ของงานแนะแนวในสถานศึกษา ดังนี้

1. จัดทำและจัดหาแบบสอบถาม แบบทดสอบ และเครื่องมือต่าง ๆ ในการที่จะนำไปสู่การรู้จักนักเรียนนักศึกษาเป็นรายบุคคล

2. รวบรวมและเผยแพร่ข้อมูลด้านการศึกษาอาชีพ ภาวะตลาดแรงงาน และการพัฒนาบุคลากร
3. ติดต่อผู้ปกครองเพื่อพัฒนา หรือแก้ไขปัญหาของนักเรียนนักศึกษา
4. ร่วมมือกับครูฝ่ายต่าง ๆ ในการพัฒนานักเรียนนักศึกษา
5. ให้คำปรึกษาแก่นักเรียนนักศึกษาด้านการศึกษา อาชีพ และส่วนตัว สังคม ตลอดจนจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาบุคลากร และประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ในการแก้ปัญหาของนักเรียนนักศึกษา
6. ให้ความช่วยเหลือ และติดตามนักเรียนนักศึกษา
7. จัดหางานให้นักเรียนนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ และสำเร็จการศึกษาแล้ว โดยการประสานงานกับสถานประกอบการ และจัดหางานจังหวัด
8. จัดหาและจัดสรรทุนการศึกษาให้นักเรียนนักศึกษาที่ขาดแคลน และทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา
9. ดำเนินการจัดปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาใหม่
10. จัดปฐมนิเทศให้นักเรียนนักศึกษา ที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาโดยการเชิญวิทยากรและศิษย์เก่ามาบรรยาย หรืออภิปราย

43

11. จัดทำแผนปฏิบัติการปฏิบัติงานประจำปีของงานแนะแนวเสนอผู้บริหาร เพื่อบรรจุในแผนปฏิบัติงานของวิทยาลัย
12. เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องด้านการเรียนการสอนในวิทยาลัยแก่นักเรียนนักศึกษาและสถาบันการศึกษาอื่น ๆ โดยการจัดทำเอกสารแนะนำวิทยาลัย หรือจัดแนะแนวสัญจร
13. ติดตามประเมินผลการดำเนินงานแนะแนวและโครงการต่าง ๆ ที่ได้ดำเนินการแล้ว เพื่อปรับปรุงแก้ไขในโอกาสต่อไป
14. ติดตามประเมินผลผู้สำเร็จการศึกษาออกสู่ตลาดแรงงาน เพื่อเสนอสถานศึกษาและกรมอาชีวศึกษา
15. เยี่ยมการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษาแนะนำผลที่ได้รับเสนอสถานศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนสนองความต้องการตลาดแรงงาน
16. ศึกษาสาเหตุการว่างงานของผู้สำเร็จการศึกษาและดำเนินการแก้ไข

งานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ
หน่วยประสานความร่วมมือระหว่างผู้ผลิตและผู้ใช้กำลังคนภายใต้แนวคิด
“ผู้ใช้ร่วมคิด ผู้ผลิตร่วมกำหนด”

ความเป็นมา

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้จัดตั้ง “ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา” เป็นหน่วยประสานงานด้านอุปสงค์ และอุปทาน กำลังคนอาชีวศึกษา ซึ่งมีเครือข่ายการประสานงานทั้งระดับสถานศึกษาอาชีว ภาครัฐ และเอกชน ในแต่ละจังหวัดอาชีวศึกษาจังหวัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย รวมทั้งสถานประกอบการ และหน่วยงานเครือข่ายด้านกำลังคน สำหรับเป็นแนวทางหนึ่งในการแก้ปัญหาคือความต้องการกำลังคนร่วมกัน เพื่อให้เกิดการเชื่อมประสาน และสอดคล้องกันระหว่างผู้ผลิตและผู้ใช้กำลังคนภายใต้หลักการ “ผู้ใช้ร่วมคิด ผู้ผลิตร่วมกำหนด”

การให้บริการศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา

ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา จะเป็นแหล่งรวบรวมข้อมูลด้านสารสนเทศ เพื่อให้บริการข้อมูลสำคัญ อาทิ ข้อมูลกำลังคนที่ผลิตปัจจุบัน ข้อมูลกำลังคนจากนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ข้อมูลความต้องการแรงงานฝีมือระยะสั้น ข้อมูลการจ้างงาน และความต้องการมีงานทำตลอดจนเป็นศูนย์กลางการแลกเปลี่ยนข่าวสารด้านแรงงาน ศูนย์ประสานงานเครือข่ายกำลังคนอาชีวศึกษา และสื่ออิเล็กทรอนิกส์กลาง ในการแลกเปลี่ยนข้อมูลแรงงานรายบุคคล และผู้จ้างงานแบบ Real time ผ่านทางเว็บไซต์ www.v-cop.net



ระเบียบวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ
ว่าด้วยการใช้ห้องสมุด
พ.ศ. 2556

เพื่อให้การดำเนินงานห้องสมุดวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดแนวทางการใช้ห้องสมุดของวิทยาลัยฯ ดังระเบียบต่อไปนี้

- ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ
ว่าด้วยการใช้ห้องสมุด พ.ศ. 2556
- ข้อ 2 ให้ยกเลิกระเบียบวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ
ว่าด้วยการใช้ห้องสมุด พ.ศ. 2541
- ข้อ 3 ให้ใช้ระเบียบวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ
ว่าด้วยการใช้ห้องสมุด พ.ศ. 2556 นี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ 4 ผู้มีสิทธิใช้และยืมทรัพยากรห้องสมุด ได้แก่
- 4.1 นักเรียน นักศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ
- 4.2 บุคคลภายนอกที่ได้รับอนุญาตจากห้องสมุด
- ข้อ 5 บัตรสมาชิกห้องสมุด
- 5.1 ให้ผู้มีสิทธิยืมทรัพยากรของห้องสมุด ขอทำบัตรสมาชิกห้องสมุดในช่วงเวลาที่ห้องสมุดกำหนดโดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการทำบัตร
- 5.2 ในกรณีที่ขอทำบัตรสมาชิกห้องสมุดพ้นจากช่วงเวลาที่ห้องสมุดกำหนดไว้ในข้อ 5.1 ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการทำบัตร 10 บาท
- 5.3 ในกรณีที่ทำบัตรสมาชิกห้องสมุดหาย จะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการออกบัตรใหม่ 10 บาท และรับบัตรใหม่ได้ 1 วัน หลังจากที่มาติดต่อ
- 5.4 บัตรสมาชิกห้องสมุดสามารถใช้ยืมทรัพยากรห้องสมุดได้ 1 ปีการศึกษา เท่านั้น
- 5.5 การขอทำบัตรสมาชิกห้องสมุดต้องใช้รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว 1 รูป และบัตรประจำตัวนักศึกษา
- ข้อ 6 การยืมทรัพยากรห้องสมุด
- 6.1 ผู้ยืมต้องแสดงบัตรสมาชิกห้องสมุดและต้องมายืมด้วยตนเอง
- 6.2 ห้ามผู้ที่ไม่ใช่เจ้าของบัตรสมาชิกห้องสมุดใช้บัตรของผู้อื่น
- 6.3 ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้าง ยืมหนังสือไว้ในครอบครองได้ไม่เกิน 15 เล่ม ในกำหนด 1 ภาคเรียน
- 6.4 นักเรียนนักศึกษา และลูกจ้าง ยืมหนังสือไว้ในครอบครองได้ไม่เกิน 2 เล่ม ในกำหนด 7 วัน

ข้อ 7 ผู้ส่งหนังสือเกินกำหนด ต้องรับผิดชอบดังต่อไปนี้

7.1 หนังสือทั่วไปต้องเสียค่าปรับวันละ 1 บาท ต่อเล่ม

7.2 หนังสือสำรองต้องเสียค่าปรับชั่วโมงละ 3 บาท ต่อเล่ม

โดยนับเฉพาะเวลาในวันเปิดทำการวันละไม่เกิน 8 ชั่วโมง

7.3 ผู้ค้างส่งหนังสือ หรือค้างค่าปรับ ในกรณีที่เป็นนักเรียนนักศึกษา จะไม่ได้รับอนุญาตให้ลงทะเบียนในภาคเรียนต่อไป หรืองดออกใบ รบ. ทั้งนี้จนกว่าจะส่งหนังสือคืนหรือชำระค่าปรับให้เรียบร้อย ในกรณีที่เป็นข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการและลูกจ้างจะส่งรายชื่อให้วิทยาลัยฯ สั่งการ

ข้อ 8 กรณีที่ผู้ยืมทำหนังสือหายหรือชำรุด ผู้ยืมต้องรับผิดชอบปฏิบัติตามข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

8.1 ชื้อหนังสือเรื่องเดียวกัน ผู้แต่งคนเดียวกันกับที่หายไปมาชดใช้ภายใน 15 วันนับจากวันกำหนดส่ง

8.2 ถ้ายืมสำเนาหนังสือเรื่องเดียวกัน ผู้แต่งคนเดียวกันกับที่หายไปนำมาชดใช้ภายใน 15 วันนับจากวันกำหนดส่ง

8.3 ชดใช้ด้วยการชำระเงินในอัตรา 2 เท่า ของราคาหนังสือเล่มที่ทำหาย

8.4 ในกรณีที่หนังสือชำรุด ให้ชำระเงิน หรือซ่อมหนังสือนั้น ตามที่ห้องสมุดเห็นสมควรและอยู่ในวิสัยที่ผู้ยืมปฏิบัติได้

ข้อ 9 ผู้ใดตัด ฉีก หรือขโมย ทรัพยากรห้องสมุด อาจถูกดำเนินคดีอาญา ถ้าเป็นนักเรียนนักศึกษาจะถูกลงโทษตามที่วิทยาลัยฯ เห็นสมควร

ข้อ 10 การใช้ห้องสมุด ผู้ใช้ต้องปฏิบัติตามระเบียบ และข้อปฏิบัติที่ห้องสมุดกำหนดไว้ผู้ใดฝ่าฝืน ให้รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ หรือบรรณารักษ์ห้องสมุด มีอำนาจพิจารณาดำเนินการดังนี้

10.1 ว่ากล่าวตักเตือน

10.2 ให้ออกนอกห้องสมุด

10.3 ตัดสิทธิการยืมทรัพยากรห้องสมุด

10.4 เสนอให้วิทยาลัยฯ พิจารณาโทษแก่ผู้กระทำผิด

ข้อ 11 ให้รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2556



(นายวิมล วีระจง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

แนวทางการเทียบโอนผลการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 15 กำหนดให้การจัดการศึกษามีสามรูปแบบคือ การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และให้ผู้เรียนสามารถนำผลการเรียนที่สะสมไว้มาเทียบโอนในระหว่างรูปแบบเดียวกันหรือต่างรูปแบบได้ ไม่ว่าจะเป็นผลการเรียนจากสถานศึกษาเดียวกัน หรือไม่ก็ตามรวมทั้งจากการเรียนรู้นอกระบบและอัธยาศัยจากการฝึกอาชีพ ประสบการณ์ชีวิต หรือจากประสบการณ์การทำงานประกอบกับปัจจุบันโลกไร้พรมแดน เป็นยุคข้อมูลข่าวสาร เทคโนโลยี สภาพของสังคมและเศรษฐกิจ ที่พัฒนาไปอย่างรวดเร็วทำให้ประชาชน นักเรียน นักศึกษา มีโอกาสหาความรู้ ได้หลากหลายวิธี มีแหล่งให้นักศึกษาหาความรู้ มีอุปกรณ์ช่วยในการศึกษาหลากหลาย การเรียนรู้เกิดได้ทุกสถานการณ์ เช่น การทำงาน การพบปะสังสรรค์ การเข้าร่วมกิจกรรม ชมรม กีฬา อาสาสมัคร กิจกรรมทางศาสนาและสังคม ซึ่งการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นเรียนดังกล่าวไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่หน่วยกิตจะช่วยให้ผู้ประกอบอาชีพสามารถพัฒนาสมรรถนะตนจนได้วุฒิ ปวช. หรือ ปวส. ที่มีมาตรฐานแต่ละสาขาวิชาอย่างชัดเจนในระยะเวลาที่น้อยกว่านักเรียน นักศึกษาปกติที่ศึกษาในระบบเพียงอย่างเดียว

การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ เป็นการยอมรับผลการเรียนรู้ที่ได้จากประสบการณ์ ดังนั้นการจัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ของสถาบันการอาชีวศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษา ประชาชน สามารถนำความรู้และประสบการณ์มาขอรับการประเมินเทียบโอน เพื่อยกเว้นการเรียนรายวิชาในสถานศึกษาที่เข้าเรียนและนับเป็นส่วนหนึ่งของผลการเรียนตามหลักสูตรตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติดังกล่าว

สำหรับการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา/กลุ่มวิชาในหลักสูตรเดียวกันหรือต่างหลักสูตร ซึ่งเป็นการจัดการศึกษาในระบบและนอกระบบ สถานศึกษาสามารถดำเนินการได้ตามปกติ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนนักศึกษา นำความรู้และประสบการณ์มาทำการประเมินเทียบโอนเข้าสู่หน่วยกิต เป็นการยอมรับความรู้และประสบการณ์ให้เป็นส่วนหนึ่งของผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

3. ขอบข่าย

การเทียบโอนผลการเรียนรู้ สามารถดำเนินการได้ 2 ลักษณะ คือ การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย และการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา/กลุ่มวิชาจากการศึกษาในระบบและนอกระบบ

การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่หน่วยกิตตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สามารถดำเนินการได้ทุกหมวดวิชา โดยเทียบโอนได้ไม่เกิน 2 ใน 3 ของจำนวนหน่วยกิตตามโครงสร้างหลักสูตร สำหรับรายวิชาที่เรียนจาก

หลักสูตรอื่นของกระทรวงศึกษาธิการที่อยู่ในระดับเดียวกันหรือเทียบเท่าและยังไม่จบหลักสูตรสามารถนำผลการเรียนมาเทียบโอนได้ โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ที่กำหนดไว้

49

4. ประโยชน์ของการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่หน่วยกิต มีประโยชน์ในด้านต่างๆ ดังนี้

4.1 ด้านผู้เรียน

- 1) ลดการเรียนซ้ำในรายวิชา/กลุ่มวิชาที่มีประสบการณ์มาแล้ว
- 2) การเรียนในชั้นเรียนน้อยลง ลดเวลาการเดินทาง
- 3) ประหยัดค่าใช้จ่าย
- 4) ผู้เรียนสนใจเรียนหรือฝึกอบรมในระบบมากขึ้น
- 5) ผู้เรียนไม่จบการศึกษาในระบบมีโอกาสเลือกเรียนได้ตามความต้องการ
- 6) เมื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรวิชาชีพ สามารถนำไปใช้ในการเข้าทำงานหรือเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น

4.2 ด้านหลักสูตร

- 1) การบริหารงานหลักสูตรระบบการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์งานอาชีพเข้าสู่ หน่วยกิต ช่วยให้รัฐประหยัดค่าใช้จ่ายต่อหัว เช่น ค่าวัสดุและประเมินผล ค่าวัสดุฝึก เป็นต้น
- 2) หลักสูตรต้องกำหนดสมรรถนะ (Competency based curriculum) ทำให้ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้และประสบการณ์ ปฏิบัติงาน ได้ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ หรือนายจ้าง

4.3 ด้านธุรกิจ

- 1). การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์งานอาชีพช่วยให้นายจ้าง / ลูกจ้าง มีการตกลงกันเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายและวิธีประเมินผลงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2). สถานประกอบการจะมีรายได้เพิ่มขึ้นจากการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพของลูกจ้าง / พนักงาน ที่มีคุณภาพตามหลักสูตรการศึกษาในระบบ
- 3). สถานประกอบการหรือหน่วยงานของทางราชการหรือผู้ประกอบการอาชีพอิสระ ไม่ต้องเสียเวลาค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากรใหม่

4.4 ด้านอื่น ๆ

- 1). บุคลากรของสถานประกอบการหรือหน่วยงานของทางราชการหรือผู้ประกอบการอาชีพอิสระ ตระหนักในการพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะตนตลอดเวลา
- 2). การเรียนรู้ การฝึกเฉพาะที่จำเป็นต่องานในหน้าที่ช่วยประหยัดเวลาได้มาก
- 3). บุคลากรมีความกระตือรือร้นเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพ และพัฒนาทักษะที่ขาดแคลนส่งผลต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของชาติโดยรวม
- 4) สถานประกอบการสามารถสร้างงานผลิตงานได้ตามความต้องการของลูกค้า

ในกรณีที่ต้องการสำเร็จการศึกษาหรือฝึกอบรมให้เร็วขึ้น หรือไม่ต้องการเรียน ในชั้นเรียน สามารถขอประเมินความรู้ตามรายวิชาหรือกลุ่มวิชาในหลักสูตรได้ ถ้าผู้ขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำที่กำหนดไว้ สามารถเทียบเป็นหน่วยกิตได้โดยไม่ต้องเรียนในรายวิชาหรือกลุ่มวิชานั้น

5. นิยามศัพท์

การศึกษาในระบบ หมายถึง การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษาหลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

การศึกษานอกระบบ หมายถึง การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมายรูปแบบวิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการจัดการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสม สอดคล้องกับสภาพปัญหา และความต้องการของแต่ละบุคคล แต่ละกลุ่ม

50

การศึกษาตามอัธยาศัย หมายถึง การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง ตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อมและโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อมหรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

ผลการเรียนรู้ หมายถึง ผลการเรียนรู้จากการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย ซึ่งครอบคลุมด้านความรู้ ความสามารถ ทักษะ และเจตคติ

ผลการเรียนรายวิชา/กลุ่มวิชา หมายถึง ผลการเรียนรายวิชา/กลุ่มวิชาตามหลักสูตร จากสถานศึกษา/หน่วยงานที่จัดการศึกษาในระบบหรือนอกระบบ

ความรู้และประสบการณ์ หมายถึง ความรู้ ความสามารถ ทักษะ เจตคติที่เกิดจากการผ่านการศึกษา ฝึกอบรมในระบบ นอกระบบ ตามอัธยาศัย จากการประกอบอาชีพ จากประสบการณ์ การทำงานที่ผ่านมา ที่สะท้อนถึงกระบวนการทำงานและการพัฒนาอาชีพ การฝึกอาชีพ การแสวงหาความรู้จากแหล่งความรู้ต่าง ๆ

การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่หน่วยกิต (The Recognition of Prior Learning : RPL) หมายถึง กระบวนการประเมินเพื่อตรวจสอบว่าบุคคลที่มาขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ความชำนาญ เจตคติรวมทั้งกิจนิสัยตามสมรรถนะตรงตามรายวิชา/กลุ่มวิชาที่ขอเทียบหรือไม่โดยไม่ต้องผ่านเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำที่กำหนดไว้ จึงสามารถเทียบเป็นหน่วยกิตได้ และได้รับการยกเว้นไม่ต้องเรียนในรายวิชาหรือกลุ่มวิชานั้น

การประเมินเบื้องต้น หมายถึง การสัมภาษณ์ ตรวจสอบหลักฐาน เพื่อให้แน่ใจว่าบุคคลที่มาขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ในรายวิชา หรือกลุ่มวิชา มีความรู้ตามที่ขอเทียบแน่นอน เพื่อไม่ให้เสียเวลาและค่าใช้จ่าย ทั้งผู้ขอเทียบโอนและสถานศึกษา

กลุ่มวิชา หมายถึง รายวิชาในกลุ่มวิชาต่าง ๆ ในหมวดวิชาสามัญหรือรายวิชาในกลุ่มวิชาในแต่ละสาขาวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

6. หลักเกณฑ์การขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์

6.1 คุณสมบัติของผู้ขอรับการประเมิน

เป็นนักเรียน นักศึกษา ในสถานศึกษาที่เปิดสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีพื้นฐานความรู้และประสบการณ์ในรายวิชา หรือกลุ่มวิชาที่ขอประเมิน โดยมีหลักฐานที่แสดงถึงความรู้และประสบการณ์

6.2 เงื่อนไขการขอรับการประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่หน่วยกิต

ให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาตามหลักประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ดังนี้

6.2.1 นักเรียน/นักศึกษาลงทะเบียนเพื่อประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ได้ไม่เกิน 2 ใน 3 ของจำนวนหน่วยกิตตามโครงสร้างของหลักสูตร

6.2.2 นักเรียน/นักศึกษา ที่มีประสบการณ์ในงานอาชีพ หรือฝึกงานในสถานฝึกอาชีพหรือทำงานในงานอาชีพนั้นอยู่แล้ว หรือมีความรู้ในรายวิชาตามหลักสูตรดังกล่าวก่อนเข้าเรียน หรือเข้าเรียนแล้วแต่ขอไปเรียน หรือฝึกปฏิบัติในสถานฝึกอาชีพจะขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ เพื่อยกเว้นการเรียนรายวิชานั้นได้ นักเรียนนักศึกษาที่ประเมินแล้วไม่ผ่านเกณฑ์ จะขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ในภาคเรียนนั้นอีกไม่ได้ แต่สามารถลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นได้ หรือสามารถขอรับคำแนะนำจากคณะกรรมการเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการขอรับการประเมินในภาคเรียนต่อไป

51

6.3 วิธีการประเมินเพื่อเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ดำเนินการดังนี้

6.3.1 การประเมินเบื้องต้น

1) พิจารณาหลักฐานที่ทางราชการและ / หรือสถานประกอบการออกให้ เช่น ใบสำคัญ วุฒิบัตร เกียรติบัตร หนังสือรับรองของสถานประกอบการ รางวัล ฯลฯหลักฐานที่นำมาแสดง พิจารณาเงื่อนไข ดังนี้

- หลักฐานต้องมีอายุ ไม่เกิน 5 ปี นับถึงวันขอประเมิน หรือให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา ถ้าเป็นหลักฐานที่ภาคเอกชนออกให้ต้องเป็นภาคเอกชนที่ประกอบการถูกต้องตามกฎหมาย
- รายวิชา/กลุ่มวิชาที่เสนอขอให้ประเมินจะต้องมีจำนวนชั่วโมงปฏิบัติงานและ/หรือฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าจำนวนชั่วโมงของรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และมีสมรรถนะ หรือเนื้อหาสาระที่สอดคล้องกับรายวิชา/กลุ่มวิชา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

2) พิจารณาข้อมูลการสัมภาษณ์เบื้องต้น

6.3.2 การประเมินความรู้และประสบการณ์ ใช้วิธีและเครื่องมือประเมินที่หลากหลายตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรที่ขอประเมิน โดย คณะกรรมการประเมิน เป็นผู้ดำเนินการ

6.3.3 การตัดสินผลการประเมินและการให้ค่าระดับผลการประเมิน

- 1) ให้ตัดสินผลการประเมินเป็นรายวิชาตามรายวิชาในหลักสูตร
- 2) ต้องได้คะแนนจากการประเมินเพื่อเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ เข้าสู่หน่วยกิต ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 แต่ละรายวิชาที่ขอประเมิน ถ้ามีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ให้ทำการประเมินทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ บางส่วนอาจประเมินเช่นเดียวกับการประเมินผลการเรียนในสถานศึกษาปกติและเวลาที่ใช้ในการประเมินต้องไม่น้อยกว่าเวลาเรียนต่อสัปดาห์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร หรืออยู่ในดุลพินิจของสถานศึกษา
- 3) ให้ใช้ค่าตัวเลขแสดงค่าระดับผลการประเมินตามค่าระดับผลการเรียน ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรที่ขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์

6.3.4 วิธีการประเมินตามข้อ 6.3.1 และ 6.3.2 สถานศึกษาอาจจัดให้มีการประเมินเป็นกลุ่มหรือเป็นรายบุคคลก็ได้ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจและความพร้อมของสถานศึกษา

กรอบการประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์

การประเมินเบื้องต้น รายวิชา.....	การประเมินความรู้และประสบการณ์	
	มาตรฐานรายวิชา	ค่าน้ำหนักคะแนน/คะแนนที่ได้
1. สัมภาษณ์	1.....	
-ความรู้/ทักษะ	2.....	
-ประสบการณ์	3.....	/.....
-ผลงาน	4.....	/.....
2. พิจารณาหลักฐาน	5.....	
-เกียรติบัตร		ฯลฯ
-รางวัล	ฯลฯ	ระดับคะแนน.....
ฯลฯ		

6.4 ผู้ประเมิน

ให้สถานศึกษาที่ทำหน้าที่ประเมิน แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการประเมิน ดังนี้

6.4.1 คณะกรรมการประเมินเบื้องต้น ประกอบด้วย ผู้รับผิดชอบไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ หัวหน้างานหลักสูตรและการสอน หัวหน้างานวัดผลและประเมินผลการศึกษา ร่วมเป็นคณะกรรมการทำหน้าที่ประเมินจากหลักฐานข้อมูลจากผู้ขอรับการประเมิน นำมาแสดงไว้และสัมภาษณ์

6.4.2 คณะกรรมการประเมินความรู้และประสบการณ์ ประกอบด้วยผู้รับผิดชอบไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีหัวหน้าแผนกวิชาหรือหัวหน้าคณะวิชา ผู้สอนหรือครูฝึกในรายวิชานั้น และผู้เชี่ยวชาญด้านวิชาชีพร่วมเป็นคณะกรรมการทำหน้าที่ประเมินว่าผู้ขอรับการประเมินมีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ ความชำนาญ เจตคติ

รวมทั้งกิจนิสัยตามสมรรถนะ (Competencies) ในรายวิชา ที่ขอประเมินผ่านเกณฑ์หรือไม่ การประเมินต้องดำเนินการให้มีมาตรฐานชัดเจน สมเหตุสมผลยุติธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้

7. แนวทางการเทียบโอนผลการเรียน (รายวิชา / กลุ่มวิชา)

เพื่อให้สถานศึกษาสามารถดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนได้อย่างมีหลักเกณฑ์ มีมาตรฐานด้านวิชาการ มีความยุติธรรมและโปร่งใส สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้กำหนดหลักเกณฑ์ การเทียบโอนผลการเรียนให้สถานศึกษาแต่ละแห่งใช้เป็นแนวปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียนของสถานศึกษา ดังนี้

7.1 คุณสมบัติของผู้ขอเทียบโอนผลการเรียน

เป็นนักเรียน/นักศึกษาในสถานศึกษาที่เปิดสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

7.2 เกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน

7.2.1 ในภาคเรียนแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียน/นักศึกษา ให้นักเรียน/นักศึกษายื่นคำร้องพร้อมหลักฐานการศึกษาหรือใบแสดงผลการเรียนที่ประสงค์จะขอเทียบโอนตามระยะเวลาที่สถานศึกษากำหนด

สำหรับในภาคเรียนอื่นสถานศึกษาสามารถอนุญาตให้นักเรียน/นักศึกษาไปเรียนรายวิชาจากสถานศึกษาแห่งอื่นและรับโอนผลการเรียนได้ ในกรณีที่สถานศึกษาไม่สามารถเปิดสอนรายวิชาใดได้

7.2.2 ให้หัวหน้าสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยคณะกรรมการประกอบด้วย รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ หัวหน้างานหลักสูตรและการสอน หัวหน้างานวัดผลและประเมินผลการศึกษา และผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ

7.2.3 ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนจะสำเร็จการศึกษาได้ต้องลงทะเบียนเรียนและมีเวลาเรียนในสถานศึกษาแห่งนั้นไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียนตามหลักสูตรที่ขอเทียบโอน

7.2.4 อายุของผลการเรียน ที่จะนำมาขอเทียบโอนผลการเรียนนั้น ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน ทั้งนี้ให้พิจารณาจากพื้นฐานธรรมชาติวิชา ความทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์และสอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงในโลกปัจจุบัน

7.2.5 การเทียบโอนผลการเรียน ให้คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนดำเนินการพิจารณาจากหลักฐานการศึกษานำมาแสดงเพื่อขอเทียบโอนผลการเรียนตามวิธีการเทียบโอนผลการเรียน

7.2.6 ผลการเรียนที่ได้รับการเทียบโอนให้คงผลการเรียนตามหลักฐานเดิมที่ปรากฏ หรือให้ผลการเรียนใหม่ที่ได้จากการประเมิน แต่ต้องไม่สูงกว่าผลการเรียนเดิม

7.2.7 ให้สถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติผลการเทียบโอน

7.3 วิธีการเทียบโอนผลการเรียน

7.3.1 การเทียบโอนผลการเรียนจากหลักสูตรเดียวกัน

- 1). ให้สถานศึกษารับโอนผลการเรียนทุกรายวิชา
- 2). รายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียน 1 สถานศึกษาจะรับโอนหรือทำการประเมินใหม่ก่อนรับโอนก็ได้
- 3). ในกรณีย้ายสถานศึกษา หากมีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำ (ไม่ผ่าน) ในรายวิชาใดและมีสิทธิได้รับการประเมินใหม่ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการประเมินผลการเรียนให้สถานศึกษาเดิมดำเนินการประเมินใหม่ก่อน หากมีเหตุสุดวิสัยให้สถานศึกษาที่รับเข้าเรียนดำเนินการประเมินใหม่ได้ โดยสถานศึกษาใช้ดุลยพินิจเป็นราย ๆ ไป

7.3.2 การเทียบโอนผลการเรียนจากหลักสูตรอื่นที่มีลักษณะเดียวกันของหน่วยงานสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ สถานศึกษาเอกชน หรือหน่วยงานของราชการ

- 1). เป็นรายวิชา หรือกลุ่มวิชาที่มีจุดประสงค์และเนื้อหาใกล้เคียงกัน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 และมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่าหน่วยกิตของรายวิชาที่ระบุในหลักสูตร
- 2). รายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนตั้งแต่ 2 ขึ้นไป สถานศึกษาจะรับโอนผลการเรียน หรือจะทำการประเมินใหม่ แล้วจึงรับโอนรายวิชานั้นก็ได้

7.3.3 การเทียบโอนผลการเรียนจากหลักสูตร ปวช. หรือ ปวส. ของสถาบันการศึกษา หรือหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลายอื่นๆ ในระดับเดียวกัน สังกัดกระทรวงศึกษาธิการเอกชนหรือหน่วยงานราชการ

- 1) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่มีจุดประสงค์และเนื้อหาใกล้เคียงกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 และมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่าหน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตร
- 2) รายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนต่ำกว่า 2 ให้สถานศึกษาที่รับโอนผลการเรียนทำการประเมินใหม่ ถ้าเห็นว่ามีผลเกณฑ์มาตรฐานแล้วจึงรับรายวิชาในหลักสูตร
- 3) รายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนตั้งแต่ 2 ขึ้นไป สถานศึกษาจะรับโอนผลการเรียน หรือจะทำการประเมินใหม่แล้วจึงรับโอนรายวิชานั้นก็ได้

รายวิชาที่มีการประเมินใหม่ตาม 7.3.1, 7.3.2 และ 7.3.3 ระดับผลการเรียนให้เป็นไปตามผลการประเมินใหม่ แต่ต้องไม่สูงกว่าเดิม

7.3.4 การเทียบโอนผลการเรียนของผู้ที่สถานศึกษาให้พ้นสภาพ ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

- 1) ให้รับโอนเฉพาะรายวิชาที่ยังปรากฏในหลักสูตรหรือรายวิชา / กลุ่มวิชาที่มีเนื้อหาใกล้เคียงกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 และมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่าหน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตร
- 2) ให้รับโอนเฉพาะรายวิชาที่ระดับผลการเรียนตั้งแต่ 2 ขึ้นไป

8. แนวทางการจัดการประเมินเทียบโอนผลการเรียนรู้ของสถานศึกษา

8.1 ขั้นตอนปฏิบัติการประเมินเทียบโอนผลการเรียนรู้ของสถานศึกษาทราบ

- 8.1.1 จัดทำประกาศและประชาสัมพันธ์ให้นักเรียน / นักศึกษาทราบ
- 8.1.2 จัดเตรียมแบบคำร้องขอประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด

8.1.3 รับแบบคำร้องของผู้รับการประเมินเพื่อเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ หรือเทียบโอนผลการเรียน

8.1.4 ดำเนินการประเมินเบื้องต้นและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน

8.1.5 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ และ

คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน

- 8.1.6 ประชุมวางแผนการประเมินเพื่อเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ และเทียบโอนผลการเรียน
- 8.1.7 จัดดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนสำหรับนักเรียน / นักศึกษาที่ยื่นคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียนเฉพาะผู้ขอรับการประเมินเทียบความรู้และประสบการณ์ดำเนินการต่อในข้อ 8.1.8 ถึง 8.1.11
- 8.1.8 ประกาศหรือแจ้งวัน เวลา และสถานที่ที่จัดให้มีการประเมิน เพื่อเทียบโอนความรู้และประสบการณ์
- 8.1.9 รับลงทะเบียนการขอประเมินเพื่อเทียบโอนความรู้และประสบการณ์
- 8.1.10 จัดเตรียมเครื่องมืออุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการประเมินรายวิชา/กลุ่มวิชา
- 8.1.11 ดำเนินการประเมินตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้
- 8.1.12 จัดทำเอกสารผลการประเมินเสนอหัวหน้าสถานศึกษาเพื่อขออนุมัติ
- 8.1.13 ประกาศผลการประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ และเทียบโอนผลการเรียน เพื่อนำผลการประเมินไปเทียบโอนยกเว้นการเรียนรายวิชา

8.2 ขั้นตอนการขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ของนักเรียน/นักศึกษา

- 8.2.1 ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่หน่วยกิตจากสถานศึกษา
- 8.2.2 ยื่นคำร้องขอประเมินความรู้และประสบการณ์ พร้อมหลักฐาน ได้แก่
- 1) บัตรประจำตัวนักเรียน/นักศึกษา
 - 2) หลักฐานที่แสดงความรู้และประสบการณ์ เช่น
 - บันทึกรายการประจำวัน ที่แสดงถึงสิ่งที่ผู้ขอรับการประเมินทำเป็นประจำวันทั้งที่บ้าน สถานประกอบการ ฯลฯ
 - แฟ้มสะสมงาน (Portfolio) โดยรวบรวมเอกสาร ภาพถ่าย สำเนาเกียรติบัตร วุฒิบัตร จากการศึกษาทั้งในหรือนอกประเทศ การอบรมระยะสั้น รางวัลต่าง ๆ ที่เคยได้รับตลอดจนการปฏิบัติงานอาชีพที่ชัดเจน
 - หนังสือรับรองจากนายจ้าง / ผู้ร่วมงาน / ผู้นำชุมชน ซึ่งแสดงถึงการ มีความรู้ ทักษะ ความสามารถในการด้านอาชีพ
 - บุคคลที่ผู้ขอรับการประเมินสามารถอ้างอิงได้
 - ชิ้นงานหรือผลงานดีเด่นด้านวิชาการ วิชาชีพ ฯลฯ
 - หลักฐานหรือเอกสารที่แสดงผลตอบแทนทางธุรกิจ (ถ้ามี)
- 8.2.3 เข้ารับการประเมินเบื้องต้น
- 8.2.4 รับทราบผลการประเมินเบื้องต้น และเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์
- 8.2.5 ลงทะเบียนขอประเมินตามระยะเวลาที่สถานศึกษากำหนด
- 8.2.6 เข้ารับการประเมินตามระยะเวลาและสถานที่ที่กำหนด
- 8.2.7 รับทราบผลการประเมิน
- 8.2.8 นำผลการประเมินไปเทียบโอนเพื่อยกเว้นการเรียน หรือลงทะเบียนเรียนรายวิชา

แบบฟอร์มการสมัครเข้าเรียนการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์

ชื่อนามสกุลวัน/เดือน/ปีเกิดอายุ

การสำเร็จการศึกษา..... ระดับชั้นอาชีพ

สถานที่ตั้งของสถานประกอบการที่สามารถตรวจสอบได้.....

ท่านประกอบอาชีพนี้มากี่ปี

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี เคยผ่านงานอะไรมาบ้าง

.....

ความสามารถ พิเศษนอกเหนือจากงานอาชีพ

.....

วัตถุประสงค์ของการสมัครเรียนการเทียบความรู้และประสบการณ์

1.

2.

3.

4.

สิ่งที่ท่านต้องการได้รับความรู้เพิ่มเติมจากสถานศึกษา

.....

ผู้รับรอง (นายจ้าง หรือ ผู้เกี่ยวข้อง)

.....

.....
 (.....)

ลงชื่อผู้สมัคร

เอกสารหมายเลข 1

แบบคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา / กลุ่มวิชา

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเทียบโอนผลการเรียน / ประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

ด้วยข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว).....รหัส

ประจำตัว.....

ระดับชั้น ☐ ปวช. ☐ ปวส. สาขาวิชา.....สาขา

งาน.....

มีความประสงค์ขอเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา โดยมีเอกสาร/หลักฐานประกอบการพิจารณาดังนี้

- ☐ ระเบียบแสดงผลการเรียนรายวิชา
- ☐ แบบรายวิชาที่ขอเทียบโอนผลการเรียน
- ☐ อื่น ๆ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(.....)

นักศึกษา

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

แบบคำร้องขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์

เรียน ผู้อำนวยการ.....

ด้วยข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว).....รหัสประจำตัว.....

ระดับ ☐ ปวช. ☐ ปวส. สาขาวิชา.....สาขางาน.....มีความ

ประสงค์ขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์

รายวิชาที่ขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์

รหัสวิชา.....ชื่อวิชา.....หน่วยกิต.....

รหัสวิชา.....ชื่อวิชา.....หน่วยกิต.....

รหัสวิชา.....ชื่อวิชา.....หน่วยกิต.....

โดยมีเอกสาร/หลักฐานประกอบการขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ดังนี้

1.....

2.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(.....)

นักศึกษา

ผลการประเมินความรู้และประสบการณ์เบื้องต้น

รายการประเมิน	ผลการพิจารณา	
	ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. เอกสาร/หลักฐานที่นำมาแสดง		
2. การสัมภาษณ์		
2.1 ความรู้/ทักษะ		
2.2 ประสบการณ์		
2.3 ผลงาน		

ผลการประเมินเบื้องต้น



ผ่าน



ไม่ผ่าน

.....กรรมการกรรมการประธานกรรมการ

(.....)

(.....)

(.....)

เกณฑ์การประเมิน : ผู้ที่ผ่านการประเมินทุกหัวข้อได้รับผลการประเมินเบื้องต้น ผ่าน

58



ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ

ว่าด้วยการจัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2545 พ.ศ.2554 และการจัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2546 พ.ศ. 2554

1. การประเมินผลการเรียนเป็นรายวิชา ให้ดำเนินการประเมินตามสภาพจริง ต่อเนื่องตลอดภาคเรียน ด้านความรู้ ความสามารถและเจตคติ จากกิจกรรมการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานที่มอบหมายซึ่งครอบคลุมจุดประสงค์ และเนื้อหาวิชาโดยใช้เครื่องมือ และวิธีการหลากหลายตามความเหมาะสม ให้มีการประเมินเพื่อพัฒนา และการประเมินสรุปผลการเรียนโดยพิจารณาจากการประเมินแต่ละกิจกรรม และงานที่มอบหมายในอัตราส่วนตามความสำคัญของแต่ละกิจกรรมหรืองานที่มอบหมาย ให้ดำเนินการประเมินผลการเรียนนักเรียนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จากการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ ตามวิธีการที่ครูฝึกและอาจารย์นิเทศการฝึกงานกำหนด

2. ให้ใช้ตัวเลขแสดงระดับผลการเรียนในแต่ละรายวิชา ดังต่อไปนี้

- | | |
|-------------|-------------------------------|
| 4.0 หมายถึง | ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม |
| 3.5 หมายถึง | ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีมาก |
| 3.0 หมายถึง | ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดี |
| 2.5 หมายถึง | ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีพอใช้ |
| 2.0 หมายถึง | ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์พอใช้ |
| 1.5 หมายถึง | ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์พออ่อน |
| 1.0 หมายถึง | ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์อ่อนมาก |
| 0 หมายถึง | ผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำ |

3. รายวิชาใดที่แสดงระดับผลการเรียน ตามข้อ 2 ไม่ได้ ให้ใช้ตัวอักษรต่อไปนี้

ข.ร. หมายถึง ขาดเรียนไม่มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสรุปผลการเรียน เนื่องจากมีเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ 80 โดยสถานศึกษาพิจารณา แล้วเห็นว่าไม่ใช่เหตุผลวิสัย

- ข.ป. หมายถึง ขาดการปฏิบัติงาน หรือปฏิบัติงานไม่ครบ โดยสถานศึกษาพิจารณาแล้ว
เห็นว่าไม่มีเหตุผลสมควร
- ข.ส. หมายถึง ขาดการประเมินสรุปผลการเรียน โดยสถานศึกษาพิจารณาแล้ว
เห็นว่าไม่มีเหตุผลสมควร
- ถ.ล. หมายถึง ถอนรายวิชาภายหลังกำหนด โดยสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลสมควร
- ถ.น. หมายถึง ถอนรายวิชาภายในกำหนด
- ถ.พ. หมายถึง ถูกสั่งพักการเรียนในระหว่างที่มีการประเมินสรุปผลการเรียน
- ท. หมายถึง ทุจริตในการสอบหรืองานที่มอบหมายให้ทำ
- ม.ส. หมายถึง ไม่สมบูรณ์ เนื่องจากไม่สามารถเข้ารับการประเมินครบทุกครั้ง
และหรือไม่ส่งงานอันเป็นส่วนประกอบของการเรียนรายวิชาตาม
กำหนดด้วยเหตุจำเป็นอันสุดวิสัย

59

- ม.ท. หมายถึง ไม่สามารถเข้ารับการประเมินทดแทนการประเมินส่วนที่ขาด
ของรายวิชาที่ไม่สมบูรณ์ภายในภาคเรียนถัดไป
- ผ. หมายถึง ได้เข้าร่วมกิจกรรมตามกำหนด และผลการประเมินผ่าน
- ม.ผ. หมายถึง ไม่เข้าร่วมกิจกรรม หรือผลการประเมินไม่ผ่าน
- ม.ก. หมายถึง การเรียนโดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตมารวมเพื่อการสำเร็จการศึกษา
ตามหลักสูตร และผลการประเมินผ่าน

4. ในกรณีต่อไปนี้ให้ตัดสินผลการเรียนเป็นระดับ 0 (ศูนย์) เฉพาะรายวิชา

- (1) มีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำ (ไม่ผ่าน)
- (2) ได้ ข.ร.
- (3) ได้ ข.ป.
- (4) ได้ ข.ส.
- (5) ได้ ถ.ล.
- (6) ได้ ถ.พ.
- (7) ได้ ท.
- (8) ได้ ม.ท.

5. นักศึกษาที่ทำการทุจริตหรือส่อเจตนาทุจริตในการสอบ หรืองานที่มอบหมายให้ทำในรายวิชาใด
ให้พิจารณาโทษตามสถานความผิด ดังนี้

- (1) ให้ได้คะแนน 0 (ศูนย์) เฉพาะครั้งนั้น หรือ
- (2) ให้ได้ระดับผลการเรียนเป็น 0 (ศูนย์) ในรายวิชานั้น หรือ
- (3) ให้ได้ระดับผลการเรียนเป็น 0 (ศูนย์) ในรายวิชานั้น และตัดคะแนนความประพฤติตาม
ระเบียบว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤติที่สถานศึกษากำหนด

6. การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ให้ปฏิบัติดังนี้

(1)ให้นำผลบวกของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชา กับระดับผลการเรียนหารด้วยผลบวกของจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชา คำนวณตามสูตรที่กำหนดไม่ปิดเศษ

(2) ให้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย จากรายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนตามข้อ 2 และข้อ 4 รายวิชาที่นักศึกษาเรียนซ้ำ เรียนแทน ให้ใช้ระดับผลการเรียนสุดท้ายและนับจำนวนหน่วยกิตมาเป็นตัวหารเพียงครั้งเดียว

(3) ให้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ดังนี้

(ก) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียน คำนวณจากรายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนตาม (2) เฉพาะในภาคเรียนหนึ่ง ๆ

(ข) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม คำนวณจากรายวิชาที่เรียนมาทั้งหมดและได้ระดับผลการเรียนตาม (2) ตั้งแต่สองภาคเรียนขึ้นไป

7. ผู้ที่ได้ ม.ส. เนื่องจากไม่สามารถเข้ารับการประเมินครบทุกครั้ง ต้องรับการประเมินทดแทนส่วนที่ขาดภายใน 10 วัน นับแต่วันประกาศผลการเรียนรายวิชา หากพ้นกำหนดนี้ให้ถือว่าไม่สามารถเข้ารับการประเมินทดแทน (ม.ท.) ยกเว้นมีเหตุจำเป็นอันสุดวิสัย ให้สถานศึกษาหรือ สถานประกอบการพิจารณาเป็นรายๆ ไป ทั้งนี้ให้ประเมินทดแทนในรายวิชาที่ไม่สมบูรณ์ให้แล้วเสร็จ ภายในภาคเรียนถัดไป

ผู้ที่ได้ ม.ส. เนื่องจากไม่สามารถส่งงานอันเป็นส่วนประกอบของการเรียนรายวิชาตามกำหนด ส่งงานนั้นให้สมบูรณ์ภายใน 10 วัน นับแต่วันประกาศผลการเรียนรายวิชา หากพ้นกำหนด ให้สถานศึกษาหรือสถานประกอบการทำการตัดสินผลการเรียน ยกเว้นมีเหตุจำเป็นอันสุดวิสัย ให้สถานศึกษาหรือสถานประกอบการพิจารณาเป็นรายๆ ไป

ในกรณีนี้ให้ผู้สอนหรือครูฝึกปฏิบัติงานให้หัวหน้าสถานศึกษาหรือผู้ควบคุมการฝึกทราบทุกราย

8. นักเรียนต้องรับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ เมื่อนักเรียนได้ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน หรือ ตามระยะเวลาที่คณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพเห็นสมควร

9. ให้ระดับผลการประเมินในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ดังนี้

ผ่าน หมายถึง ผลการประเมินผ่านเกณฑ์

ไม่ผ่าน หมายถึง ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์

การตัดสินผลการเรียน

1. ตัดสินผลการเรียนแต่ละรายวิชา
 2. รายวิชาที่มีผลการเรียนตั้งแต่ระดับ 1 ขึ้นไป ถือว่าประเมินผ่านและให้นับจำนวนหน่วยกิตเป็นหน่วยกิตสะสม
 3. เมื่อประเมินผลการเรียนแล้ว นักเรียนที่มีผลการเรียนระดับ 0
 - นักเรียน ปวช. สามารถประเมินใหม่ได้ 1 ครั้ง ได้ผลการเรียนไม่เกิน 1
 - นักศึกษา ปวส. ต้องเรียนซ้ำในรายวิชานั้น ๆ ถ้าเป็นวิชาเลือกจะเรียนซ้ำ หรือเรียนรายวิชาอื่นแทนก็ได้
- นักเรียนนักศึกษา จะจบหลักสูตรจะต้องมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 และได้เข้าร่วมกิจกรรมของสถานศึกษาไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ครบ 3 หรือ 5 ภาคเรียนและมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของเวลาที่จัดกิจกรรมในแต่ละภาคเรียน และต้องผ่านจุดประสงค์ของแต่ละกิจกรรม เมื่อนักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมครบถ้วนในภาคเรียนใด ๆ ให้บันทึกชื่อกิจกรรมและตัวอักษร “ผ” ลงในระเบียบแสดงผลการเรียนของภาคเรียนนั้น ๆ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ เกษตรผสมผสาน

สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682170101 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 การผลิตพืช

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	2 หน่วยกิต		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	2 หน่วยกิต		
20000-1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	0	2	1
20000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	0	2	1
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0 หน่วยกิต		
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0 หน่วยกิต		
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	18 หน่วยกิต		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	4 หน่วยกิต		
21700-1001	องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย	2	0	2
21700-1003	ปฏิบัติงานเกษตร	0	4	2
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	14 หน่วยกิต		
21701-2001	หลักพืชกรรม	1	2	2
21701-2002	หลักการเลี้ยงสัตว์	1	2	2
21701-2003	ช่างเกษตรเบื้องต้น	1	3	2
21701-2004	อุตสาหกรรมเกษตรเบื้องต้น	2	0	2
21701-2005	หลักการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	1	3	2
21701-2006	ดิน ปุ๋ย และน้ำเพื่อการเกษตร	1	2	2
21701-2008	การเกษตรผสมผสาน	1	2	2
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต		
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
20000-2001	กิจกรรมลูกเสือสามัญ 1	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		10	24	20
หน่วยกิตสะสม		10	24	20

(นางสาวจุลเจิม สุริวงค์)
หัวหน้างานแผนกวิชา(นางสาวอภิสมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน(นายธนาเสฏฐ์ จรรยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ เกษตรผสมผสาน

สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682170101 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 การผลิตพืช

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
	5 หน่วยกิต			
20000-1218	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร			
	1 หน่วยกิต			
	ภาษาอังกฤษเพื่องานเกษตร	0	2	1
20000-1401	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา			
	2 หน่วยกิต			
	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2	0	2
20000-1602	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต			
	2 หน่วยกิต			
	เพศวิถีศึกษา	1	0	1
20000-1603	พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ	0	2	1
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	15 หน่วยกิต			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
	6 หน่วยกิต			
20001-1001	สุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	1	2	2
21700-1002	ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพเกษตร	2	0	2
21700-1004	ทักษะวิชาชีพเกษตร	0	4	2
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
	9 หน่วยกิต			
21701-2009	สารชีวภาพเพื่อการเกษตร	1	2	2
21701-2019	การผลิตพืชผัก	1	6	3
21701-2027	การปลูกพืชไร่ดินเบี่ยงต้น	1	3	2
21701-2069	การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์	1	3	2
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี			
	0 หน่วยกิต			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
	2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
20000-2002	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		10	26	20
หน่วยกิตสะสม		20	50	40

(นางสาวจุลเจิม สุริวงค์)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นางสาวอภิสม่า บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายธนาเสกข์ จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ เกษตรผสมผสาน

สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682170101 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 การผลิตพืช

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
20000-1301	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	4 หน่วยกิต		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	0 หน่วยกิต		
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	2 หน่วยกิต		
	วิทยาศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	1	2	2
20000-1601	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	2 หน่วยกิต		
	ทักษะการดำรงชีวิตเพื่อพัฒนาสุขภาพ	2	0	2
20001-1005	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	13 หน่วยกิต		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	3 หน่วยกิต		
	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ	2	2	3
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	10 หน่วยกิต		
21701-2011	แทรกเตอร์และเครื่องจักรกลเกษตร 1	1	3	2
21701-2025	การผลิตเห็ด	1	6	3
21701-2026	การป้องกันกำจัดศัตรูพืชเบื้องต้น	1	3	2
21701-2087	ผลิตภัณฑ์พืช	1	6	3
20000-2003	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต		
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
	กิจกรรมเสริมสร้างจิตอาสา	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		9	24	17
หน่วยกิตสะสม		29	74	57

(นางสาวจุลเจิม สุริวงค์)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นางสาวอภิสมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายธนาแสน์ จรรยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ				
หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)				
ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ เกษตรผสมผสาน				
สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682170101 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 การผลิตพืช				
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
20000-1203	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	5 หน่วยกิต		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	1 หน่วยกิต		
	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	0	2	1
20000-1305	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	2 หน่วยกิต		
	วิทยาศาสตร์เพื่ออาชีพเกษตรกรรม	1	2	2
20000-1501	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	2 หน่วยกิต		
	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2	0	2
20001-1004	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	10 หน่วยกิต		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	3 หน่วยกิต		
	กฎหมายแรงงาน	1	0	1
21700-1005	หลักการเกษตรสมัยใหม่	1	2	2
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	7 หน่วยกิต		
21701-2010	การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานอาชีพ	1	2	2
21701-2024	การผลิตไม้ดอกไม้ประดับ	1	6	3
21701-2071	การตลาดสินค้าเกษตรออนไลน์	1	2	2
20000-2004	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต		
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		8	18	15
หน่วยกิตสะสม		37	92	72

(นางสาวจุลเจิม สุริวงค์)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นางสาวอภิสม่า บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายธนาเสฏฐ์ จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

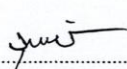
หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

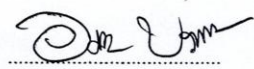
ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ เกษตรผสมผสาน

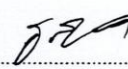
สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682170101 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 การผลิตพืช

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2570

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
20000-1502	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	1 หน่วยกิต		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	0 หน่วยกิต		
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0 หน่วยกิต		
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	1 หน่วยกิต		
	ประวัติศาสตร์ชาติไทย	0	2	1
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	10 หน่วยกิต		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	6 หน่วยกิต		
20001-1002	การพัฒนาอย่างยั่งยืน	1	2	2
20001-1003	ธุรกิจเบื้องต้น	1	2	2
21700-1006	หลักการผลิตเกษตรอาหารปลอดภัย	1	3	2
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	4 หน่วยกิต		
21701-2007	เศรษฐศาสตร์เกษตร	1	2	2
21701-2028	การจัดสวนเบื้องต้น	1	3	2
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต		
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
20000-2008	กิจกรรมในสถานประกอบการ 2	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		5	16	11
หน่วยกิตสะสม		42	108	83


(นางสาวจุลเจิม สุริวงค์)
หัวหน้างานแผนกวิชา


(นางสาวอภิสมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน


(นายธนาสมุทร จรรยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ
หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)
ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ เกษตรผสมผสาน
สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682170101 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 การผลิตพืช

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2570				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	5 หน่วยกิต		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	3 หน่วยกิต		
20000-1102	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	0	2	1
20000-1202	ภาษาอังกฤษโครงงานบูรณาการวิชาชีพ	0	2	1
20000-1204	ภาษาอังกฤษสถานประกอบการ	0	2	1
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	2 หน่วยกิต		
20000-1406	สถิติการทดลอง	2	0	2
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0 หน่วยกิต		
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	12 หน่วยกิต		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	0 หน่วยกิต		
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	12 หน่วยกิต		
21701-2012	การชั่งตวงวัด	1	3	2
21701-2023	การผลิตไม้ผล	1	6	3
21701-2084	การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร	2	3	3
21701-2093	โครงการ	0	4	4
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต		
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
20000-2005	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		6	24	17
หน่วยกิตสะสม		48	132	100

(นางสาวจุลเจิม สุริวงค์)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นางสาวอภิสมมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายธนาเสฏฐ์ จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ
หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)
ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ เกษตรผสมผสาน
สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682170101 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 การผลิตพืช

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2570				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	5 หน่วยกิต		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	3 หน่วยกิต		
20000-1102	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	0	2	1
20000-1202	ภาษาอังกฤษโครงงานบูรณาการวิชาชีพ	0	2	1
20000-1204	ภาษาอังกฤษสถานประกอบการ	0	2	1
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	2 หน่วยกิต		
20000-1406	สถิติการทดลอง	2	0	2
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0 หน่วยกิต		
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	12 หน่วยกิต		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	0 หน่วยกิต		
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	12 หน่วยกิต		
21701-2012	การขับรถยนต์	1	3	2
21701-2023	การผลิตไม้ผล	1	6	3
21701-2084	การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร	2	3	3
21701-2093	โครงงาน	0	4	4
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต		
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
20000-2005	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		6	24	17
หน่วยกิตสะสม		48	132	100

(นางสาวจุลเจิม สุริวงค์)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นางสาวอภิสมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายธนาแสน์ จรรยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ การผลิตพืช

สาขาวิชา พืชศาสตร์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683170201 ชื่อกลุ่มเรียน ปวส.1 พืชศาสตร์

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
30000-1202	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร			
	การเขียนและการนำเสนอโครงงานภาษาอังกฤษ	0	2	1
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา			
30001-1003	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต			
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
31700-1004	พฤกษศาสตร์	2	2	3
31702-2001	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
	การปรับปรุงพันธุ์พืช	2	2	3
	เทคโนโลยีการจัดการทรัพยากรดินและธาตุอาหารเพื่อการเกษตร	2	2	3
	เทคโนโลยีการจัดการระบบน้ำเพื่อการเกษตร	2	2	3
31702-2008	เทคโนโลยีการผลิตพืชไร่เศรษฐกิจ	2	3	3
31702-2020	เทคโนโลยีการผลิตไม้ผลเพื่อการค้า	2	3	3
31702-2025	การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช	2	3	3
30000-2002	3 หมวดวิชาเลือกเสรี			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ			
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		16	23	25
หน่วยกิตสะสม		30	41	46

(นางสาวจุลเจิม สุริวงศ์)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นางสาวอภิสมมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายธนาเสฏฐ์ จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ การผลิตพืช

สาขาวิชา พืชศาสตร์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683170201 ชื่อกลุ่มเรียน ปวส.1 พืชศาสตร์

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
30000-1209	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	5 หน่วยกิต		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	1 หน่วยกิต		
	ภาษาอังกฤษสำหรับเกษตรและประมง (*4)	0	2	1
30000-1501	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0 หน่วยกิต		
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	4 หน่วยกิต		
	สังคมไทยในยุคดิจิทัล (*4)	1	2	2
30000-1601	การพัฒนาสุขภาพ (*4)	2	0	2
30001-1001	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	17 หน่วยกิต		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	6 หน่วยกิต		
	การเป็นผู้ประกอบการ (*4)	2	2	3
30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ (*4)	3	0	3
31702-2004	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	11 หน่วยกิต		
	เทคโนโลยีการจัดการศัตรูพืช (*4)	2	2	3
	การจัดการธุรกิจเกษตรและการตลาดสินค้าเกษตร (*4)	2	3	3
31702-2014	การขยายพันธุ์พืชเพื่อการค้า (*4)	2	3	3
31702-2033	โครงการ 1 (*4)	1	2	2
30000-2005	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต		
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1 (*4)	0	2	0
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0 หน่วยกิต		
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		15	18	22
หน่วยกิตสะสม		45	59	68

(นางสาวจุลเจิม สุริวงศ์)
หัวหน้างานแผนกวิชา(นางสาวอภิสมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน(นายธนาเสถียร จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ การผลิตพืช

สาขาวิชา พืชศาสตร์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683170201 ชื่อกลุ่มเรียน ปวส.1 พืชศาสตร์

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
	5 หน่วยกิต			
30000-1103	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร			
	2 หน่วยกิต			
	ทักษะภาษาไทยเพื่อการนำเสนอเชิงวิชาชีพ (*4)	1	2	2
30000-1409	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา			
	3 หน่วยกิต			
	คณิตศาสตร์เกษตรกรรม (*4)	3	0	3
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต			
	0 หน่วยกิต			
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	11 หน่วยกิต			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
	0 หน่วยกิต			
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
	11 หน่วยกิต			
31702-2005	เทคโนโลยีการจัดการหลังการเก็บเกี่ยวและการจัดการของเสียทางการเกษตร (*4)	2	2	3
31702-2007	คุณภาพและมาตรฐานผลผลิตพืช (*4)	2	3	3
31702-2012	ระบบการปลูกพืชออร์แกนิก (*4)	2	3	3
31702-2034	โครงการ 2 (*4)	1	2	2
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี			
	3 หน่วยกิต			
31708-2005	การจัดและตกแต่งภูมิทัศน์ (*4)	2	3	3
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
	2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
30000-2006	กิจกรรมในสถานประกอบการ 2 (*4)	0	2	0
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ			
	0 หน่วยกิต			
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		13	17	19
หน่วยกิตสะสม		58	76	87

(นางสาวจุลเจิม สุริวงค์)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นางสาวอภิสมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายธนาเสฏฐ์ จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ การผลิตพืช

สาขาวิชา พืชศาสตร์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683170202 ชื่อกลุ่มเรียน ปวส.1 พืชศาสตร์

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร			
30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา			
30000-1304	วิทยาศาสตร์งานอาชีพประมงและเกษตรกรรม	2	2	3
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต			
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
31700-1002	หลักพันธุศาสตร์	2	2	3
31700-1005	สรีรวิทยาของพืช	2	2	3
31700-1006	สถิติและการวิจัยนวัตกรรมทางการเกษตร	2	2	3
31702-1001	กฎหมายในงานอาชีพการผลิตพืช	1	0	1
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
31702-2023	การปลูกพืชไร่ดินเพื่อการค้า	2	3	3
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี			
31704-2007	อากาศยานไร้คนขับเพื่อการเกษตร	2	3	3
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ			
31700-0004	ช่างเกษตรเบื้องต้น	1	3	2
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		15	21	23
หน่วยกิตสะสม		15	21	23

(นางสาวจุลเจิม สุริวงค์)
หัวหน้างานแผนกวิชา(นางสาวอภิสม่า บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน(นายธนาเสฏฐ์ จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ การผลิตพืช

สาขาวิชา พืชศาสตร์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683170202 ชื่อกลุ่มเรียน ปวส.1 พืชศาสตร์

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
30000-1202	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร			
	การเขียนและการนำเสนอโครงงานภาษาอังกฤษ	0	2	1
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0		
30001-1003	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0		
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	24		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	6		
	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
31700-1004	พฤกษศาสตร์	2	2	3
31702-2001	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	18		
	การปรับปรุงพันธุ์พืช	2	2	3
	เทคโนโลยีการจัดการทรัพยากรดินและธาตุอาหารเพื่อการเกษตร	2	2	3
	เทคโนโลยีการจัดการระบบน้ำเพื่อการเกษตร	2	2	3
31702-2003	เทคโนโลยีการผลิตพืชไร่เศรษฐกิจ	2	3	3
31702-2008	เทคโนโลยีการผลิตไม้ผลเพื่อการค้า	2	3	3
31702-2020	การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช	2	3	3
31702-2025	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0		
30000-2002	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2		
	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
31700-0008	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	2		
	แทรกเตอร์และเครื่องจักรกลเกษตร 1	1	3	2
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		17	26	27
หน่วยกิตสะสม		32	47	50

(นางสาวจุลเจิม สุริวงศ์)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นางสาวอภิสมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายธนาเศรษฐ์ จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ				
หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)				
ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ การผลิตพืช				
สาขาวิชา พืชศาสตร์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683170202 ชื่อกลุ่มเรียน ปวส.1 พืชศาสตร์				
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
30000-1209	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	5 หน่วยกิต		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	1 หน่วยกิต		
	ภาษาอังกฤษสำหรับเกษตรและประมง (*4)	0	2	1
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0 หน่วยกิต		
30000-1501	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	4 หน่วยกิต		
30000-1601	สังคมไทยในยุคดิจิทัล (*4)	1	2	2
	การพัฒนาสุขภาพ (*4)	2	0	2
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	17 หน่วยกิต		
30001-1001	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	6 หน่วยกิต		
30001-1002	การเป็นผู้ประกอบการ (*4)	2	2	3
	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ (*4)	3	0	3
31702-2004	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	11 หน่วยกิต		
31702-2006	เทคโนโลยีการจัดการศัตรูพืช (*4)	2	2	3
31702-2014	การจัดการธุรกิจเกษตรและการตลาดสินค้าเกษตร (*4)	2	3	3
31702-2033	การขยายพันธุ์พืชเพื่อการค้า (*4)	2	3	3
	โครงการงาน 1 (*4)	1	2	2
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต		
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1 (*4)	0	2	0
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	4 หน่วยกิต		
31700-0002	หลักพืชกรรม (*4)	1	2	2
31700-0009	อุตสาหกรรมเกษตรเบื้องต้น (*4)	2	0	2
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		18	20	26
หน่วยกิตสะสม		50	67	76

(นางสาวจุลเจิม สุริวงศ์)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นางสาวอภิสมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายธนาเสฏฐ์ จรรยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ การผลิตพืช

สาขาวิชา พืชศาสตร์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683170202 ชื่อกลุ่มเรียน ปวส.1 พืชศาสตร์

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร			
30000-1103	ทักษะภาษาไทยเพื่อการนำเสนอเชิงวิชาชีพ (*4)	1	2	2
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา			
30000-1409	คณิตศาสตร์เกษตรกรรม (*4)	3	0	3
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต			
	0 หน่วยกิต			
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	11 หน่วยกิต			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
	0 หน่วยกิต			
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
	11 หน่วยกิต			
31702-2005	เทคโนโลยีการจัดการหลังการเก็บเกี่ยวและการจัดการของเสียทางการเกษตร (*4)	2	2	3
31702-2007	คุณภาพและมาตรฐานผลผลิตพืช (*4)	2	3	3
31702-2012	ระบบการปลูกพืชอ้อยอินทรีย์ (*4)	2	3	3
31702-2034	โครงการ 2 (*4)	1	2	2
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี			
	3 หน่วยกิต			
31708-2005	การจัดและตกแต่งภูมิทัศน์ (*4)	2	3	3
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
	2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
30000-2006	กิจกรรมในสถานประกอบการ 2 (*4)	0	2	0
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ			
	4 หน่วยกิต			
31700-0007	หลักการเกษตร (*4)	1	2	2
31700-0010	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (*4)	2	0	2
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		16	19	23
หน่วยกิตสะสม		66	86	99

(นางสาวจุลเจิม สุริวงศ์)
หัวหน้างานแผนกวิชา(นางสาวอภิสมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน(นายธนาเสถียร จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

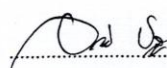
หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

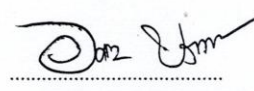
ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ เกษตรผสมผสาน

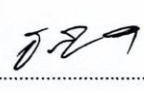
สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682170102 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 การผลิตสัตว์

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
	2 หน่วยกิต			
20000-1101	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร			
	2 หน่วยกิต			
	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	0	2	1
20000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	0	2	1
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา			
	0 หน่วยกิต			
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต			
	0 หน่วยกิต			
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	18 หน่วยกิต			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
	4 หน่วยกิต			
21700-1001	องค์การเกษตรกรรมในอนาคตแห่งประเทศไทย	2	0	2
21700-1003	ปฏิบัติงานเกษตร	0	4	2
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
	14 หน่วยกิต			
21701-2001	หลักพืชกรรม	1	2	2
21701-2002	หลักการเลี้ยงสัตว์	1	2	2
21701-2003	ช่างเกษตรเบื้องต้น	1	3	2
21701-2005	หลักการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	1	3	2
21701-2008	การเกษตรผสมผสาน	1	2	2
21701-2034	การสุขาภิบาลสัตว์เบื้องต้น	1	2	2
21701-2035	การผลิตอาหารสัตว์เบื้องต้น	1	2	2
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี			
	0 หน่วยกิต			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
	2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
20000-2001	กิจกรรมลูกเสือสามัญ 1	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		9	26	20
หน่วยกิตสะสม		9	26	20


(นายอร่าม ปลายชัยภูมิ)
หัวหน้างานแผนกวิชา


(นางสาวอภิสมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน


(นายธนาเสถียร จรรยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ เกษตรผสมผสาน

สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682170102 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 การผลิตสัตว์

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
	4 หน่วยกิต			
20000-1218	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร			
	1 หน่วยกิต			
	ภาษาอังกฤษเพื่องานเกษตร	0	2	1
20000-1401	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา			
	2 หน่วยกิต			
	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2	0	2
20000-1602	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต			
	1 หน่วยกิต			
	เพศวิถีศึกษา	1	0	1
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	13 หน่วยกิต			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
	4 หน่วยกิต			
21700-1002	ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพเกษตร	2	0	2
21700-1004	ทักษะวิชาชีพเกษตร	0	4	2
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
	9 หน่วยกิต			
21701*2001	พฤติกรรมสัตว์ การจับบังคับ และสวัสดิภาพสัตว์	1	3	2
21701-2004	อุตสาหกรรมเกษตรเบื้องต้น	2	0	2
21701-2030	การเลี้ยงสัตว์ปีก	1	6	3
21701-2036	โครงการเลี้ยงสัตว์	0	4	2
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี			
	2 หน่วยกิต			
21701*2003	การเลี้ยงสัตว์สวยงามเป็นการค้า	1	3	2
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
	2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
20000-2002	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		10	24	19
หน่วยกิตสะสม		19	50	39

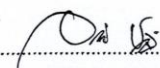
(นายอร่าม ปลายชัยภูมิ)
หัวหน้างานแผนกวิชา

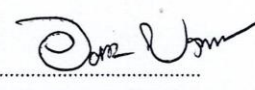
(นางสาวอภิสม่า บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

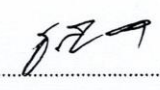
(นายธนาเสฏฐ์ จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ				
หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)				
ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ เกษตรผสมผสาน				
สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682170102 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 การผลิตสัตว์				
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
20000-1301	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	3 หน่วยกิต		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	0 หน่วยกิต		
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	2 หน่วยกิต		
20000-1603	วิทยาศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	1	2	2
20000-1603	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	1 หน่วยกิต		
	พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ	0	2	1
20001-1001	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	15 หน่วยกิต		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	4 หน่วยกิต		
20001-1001	สุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	1	2	2
20001-1002	การพัฒนาอย่างยั่งยืน	1	2	2
21701*2004	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	11 หน่วยกิต		
	การเลี้ยงสัตว์เคี้ยวเอื้องขนาดเล็ก	1	3	2
21701-2009	สารชีวภาพเพื่อการเกษตร	1	2	2
21701-2010	การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานอาชีพ	1	2	2
21701-2033	การเลี้ยงโค	1	6	3
21701-2040	หลักการดูแลสัตว์ป่วยเบื้องต้น	1	2	2
21701*2002	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	2 หน่วยกิต		
	การเลี้ยงสัตว์เลี้ยงชนิดพิเศษเพื่อการค้า	1	3	2
20000-2003	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		9	28	20
หน่วยกิตสะสม		28	78	59


(นายอร่าม ปลายชัยภูมิ)
หัวหน้างานแผนกวิชา


(นางสาวอภิสมมา บรรเลงเสนา)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน


(นายธนา แสนธุ์ จรรยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

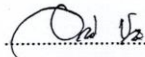
หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

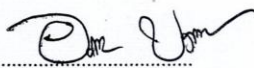
ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ เกษตรผสมผสาน

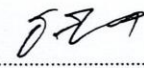
สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682170102 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 การผลิตสัตว์

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร			
20000-1203	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	0	2	1
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา			
20000-1305	วิทยาศาสตร์เพื่ออาชีพเกษตรกรรม	1	2	2
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต			
20000-1501	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2	0	2
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ	2	2	3
20001-1005	หลักการเกษตรสมัยใหม่	1	2	2
21700-1005	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
	ดิน ปุ๋ย และน้ำเพื่อการเกษตร	1	2	2
21701-2006	แทรกเตอร์และเครื่องจักรกลเกษตร 1	1	3	2
21701-2011	การเลี้ยงสุกร	1	6	3
21701-2031	การปศุสัตว์บาลสัตว์เบื้องต้น	1	2	2
21701-2043	3 หมวดวิชาเลือกเสรี			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1			
20000-2004		0		
		2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
		0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		10	23	19
หน่วยกิตสะสม		38	101	78

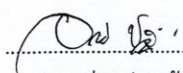

(นายอร่าม ปลายชัยภูมิ)
หัวหน้างานแผนกวิชา

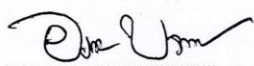

(นางสาวอภิสมมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

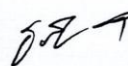

(นายธนาเสฏฐ์ จรรยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570) ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ เกษตรผสมผสาน สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682170102 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 การผลิตสัตว์ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2570					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	3 หน่วยกิต			
20000-1202	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	1 หน่วยกิต			
	ภาษาอังกฤษโครงการบูรณาการวิชาชีพ	0	2	1	
20000-1406	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	2 หน่วยกิต			
	สถิติการทดลอง	2	0	2	
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0 หน่วยกิต			
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	10 หน่วยกิต			
21700-1006	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	2 หน่วยกิต			
	หลักการผลิตเกษตรอาหารปลอดภัย	1	3	2	
21701*2006	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	8 หน่วยกิต			
	เทคโนโลยีการผลิตสัตว์	1	3	2	
21701-2012	การชันสูตรสัตว์	1	3	2	
21701-2093	โครงการ	2	4	4	
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	2 หน่วยกิต			
21701*2005	การเลี้ยงสัตว์ป่าเป็นการค้า	1	3	2	
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
20000-2005	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0	
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		8	20	15	
หน่วยกิตสะสม		49	133	101	


 (นายอร่าม ปลายชัยภูมิ)
 หัวหน้างานแผนกวิชา


 (นางสาวอภิสมา บรรเลงเสนาะ)
 หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน


 (นายธนาเสฏฐ์ จรรย์ยา)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


 (นายจักรี อุรวงศ์)
 ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ การผลิตสัตว์

สาขาวิชา สัตวศาสตร์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683170301 ชื่อกลุ่มเรียน ปวส.1 สัตวศาสตร์

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
30000-1201	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	5 หน่วยกิต		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	2 หน่วยกิต		
	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2
30000-1304	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	3 หน่วยกิต		
	วิทยาศาสตร์งานอาชีพประมงและเกษตรกรรม	2	2	3
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0 หน่วยกิต		
31700-1007	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	17 หน่วยกิต		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	7 หน่วยกิต		
	สถิติและการวางแผนการตลาดทางสัตวศาสตร์	2	2	3
31700-1008	จุลชีววิทยา	2	2	3
31703-1001	กฎหมายทั่วไปในงานอาชีพสัตว์บาล	1	0	1
31703-2001	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	10 หน่วยกิต		
	การปรับปรุงพันธุ์สัตว์	2	2	3
	โภชนศาสตร์สัตว์เบื้องต้น	2	2	3
31703-2002	กายวิภาคและสรีรวิทยาของสัตว์	2	2	3
31703-2005	สัมมนาทางด้านสัตวศาสตร์	0	2	1
30000-2001	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต		
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0 หน่วยกิต		
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		14	18	22
หน่วยกิตสะสม		14	18	22

(นายอร่าม ปลายชัยภูมิ)
หัวหน้างานแผนกวิชา(นางสาวอภิสมมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน(นายธนาเสกฐ์ จรรยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ การผลิตสัตว์

สาขาวิชา สัตวศาสตร์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683170301 ชื่อกลุ่มเรียน ปวส.1 สัตวศาสตร์

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
30000-1209	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	4 หน่วยกิต		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	1 หน่วยกิต		
	ภาษาอังกฤษสำหรับเกษตรและประมง	0	2	1
30000-1607	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0 หน่วยกิต		
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	3 หน่วยกิต		
	ข้อจำกัดของธรรมชาติมนุษย์	3	0	3
30001-1002	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	14 หน่วยกิต		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	3 หน่วยกิต		
	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3
31703-2007	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	11 หน่วยกิต		
	อาหารและการให้อาหารสัตว์	2	3	3
	พฤติกรรมสัตว์ (*4)	2	2	3
31703-2009	การผลิตไก่เนื้อ (*4)	2	3	3
31703-2016	โครงการ 1	1	2	2
31703-2020				
30000*2004	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	3 หน่วยกิต		
	การประยุกต์จิตวิทยา จริยศาสตร์และการใช้เหตุผลในงาน	3	0	3
30000-2005	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0 หน่วยกิต		
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		16	14	21
หน่วยกิตสะสม		45	52	65

(นายอร่าม ปลายชัยภูมิ)
หัวหน้างานแผนกวิชา(นางสาวอภิสมมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน(นายธนาเสฏฐ์ จรรยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ การผลิตสัตว์

สาขาวิชา สัตวศาสตร์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683170302 ชื่อกลุ่มเรียน ปวส.1 สัตวศาสตร์

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
	5 หน่วยกิต			
30000-1201	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร			
	2 หน่วยกิต			
	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2
30000-1304	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา			
	3 หน่วยกิต			
	วิทยาศาสตร์งานอาชีพประมงและเกษตรกรรม	2	2	3
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต			
	0 หน่วยกิต			
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	17 หน่วยกิต			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
	7 หน่วยกิต			
31700-1007	สถิติและการวางแผนการตลาดทางสัตวศาสตร์	2	2	3
31700-1008	จุลชีววิทยา	2	2	3
31703-1001	กฎหมายทั่วไปในงานอาชีพสัตว์บาล	1	0	1
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
	10 หน่วยกิต			
31703-2001	การปรับปรุงพันธุ์สัตว์	2	2	3
31703-2002	โภชนศาสตร์สัตว์เบื้องต้น	2	2	3
31703-2005	กายวิภาคและสรีรวิทยาของสัตว์	2	2	3
31703-2018	สัมมนาทางด้านสัตวศาสตร์	0	2	1
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี			
	0 หน่วยกิต			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
	2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ			
	6 หน่วยกิต			
31700-0003	หลักการเลี้ยงสัตว์	1	2	2
31700-0004	ช่างเกษตรเบื้องต้น	1	3	2
31700-0016	ปฏิบัติงานเกษตร	0	4	2
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		16	27	28
หน่วยกิตสะสม		16	27	28

(นายอร่าม ปลายชัยภูมิ)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นางสาวอภิสมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายธนาเสถียร จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ การผลิตสัตว์

สาขาวิชา สัตวศาสตร์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683170302 ชื่อกลุ่มเรียน ปวส.1 สัตวศาสตร์

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
30000-1202	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	1 หน่วยกิต		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	1 หน่วยกิต		
	การเขียนและการนำเสนอโครงงานภาษาอังกฤษ	0	2	1
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0 หน่วยกิต		
30001-1003	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0 หน่วยกิต		
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	21 หน่วยกิต		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	3 หน่วยกิต		
	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
31703*2001	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	18 หน่วยกิต		
31703*2002	การจัดการฟาร์มปศุสัตว์อุตสาหกรรมสมัยใหม่	2	2	3
31703*2003	เทคโนโลยีการแปรรูปผลผลิตจากสัตว์	2	3	3
31703*2003	การจัดการฟาร์มสัตว์เลี้ยง สัตว์เลี้ยงพิเศษและสัตว์สวนสัตว์	3	0	3
31703-2003	การจัดการฟาร์มสัตว์ออร์แกนิก	2	3	3
31703-2004	โรคและการสุภาพาสัตว์	2	3	3
31703-2011	การผสมเทียม	2	3	3
30000-2002	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต		
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	6 หน่วยกิต		
31700-0009	อุตสาหกรรมเกษตรเบื้องต้น	2	0	2
31700-0010	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	2	0	2
31700-0011	หลักเศรษฐศาสตร์และการตลาดเกษตร	1	2	2
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		20	22	28
หน่วยกิตสะสม		36	49	56

(นายอร่าม ปลายชัยภูมิ)
หัวหน้างานแผนกวิชา(นางสาวอภิสมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน(นายธนาเสกฐ์ จรรยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ การผลิตสัตว์

สาขาวิชา สัตวศาสตร์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683170302 ชื่อกลุ่มเรียน ปวส.1 สัตวศาสตร์

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	4 หน่วยกิต		
30000-1209	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร ภาษาอังกฤษสำหรับเกษตรและประมง	1 หน่วยกิต	0	2
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0 หน่วยกิต		1
30000-1607	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต ข้อจำกัดของธรรมชาติมนุษย์	3 หน่วยกิต	3	0
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	14 หน่วยกิต		3
30001-1002	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน องค์กรและการบริหารงานคุณภาพ	3 หน่วยกิต	3	0
31703-2007	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ อาหารและการให้อาหารสัตว์	11 หน่วยกิต	2	3
31703-2009	ผลิตกรรมสัตว์ (*4)		2	2
31703-2014	การผลิตสุกรพันธุ์ (*4)		2	3
31703-2020	โครงการ 1		1	2
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	3 หน่วยกิต		
30000*2004	การประยุกต์จิตวิทยา จริยศาสตร์และการใช้เทคโนโลยีในงาน		3	0
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		3
30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1		0	2
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0 หน่วยกิต		0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		16	14	21
หน่วยกิตสะสม		52	63	77

(นายอร่าม ปลายชัยภูมิ)
หัวหน้างานแผนกวิชา(นางสาวอภิสมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน(นายธนาเสกฐ์ จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

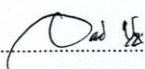
หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

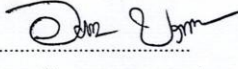
ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ การผลิตสัตว์

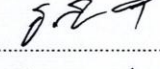
สาขาวิชา สัตวศาสตร์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683170302 ชื่อกลุ่มเรียน ปวส.1 สัตวศาสตร์

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
30000-1102	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	5 หน่วยกิต		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	2 หน่วยกิต		
	ทักษะการเขียนและการพูดภาษาไทยในงานอาชีพ	1	2	2
30000-1409	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	3 หน่วยกิต		
	คณิตศาสตร์เกษตรกรรม	3	0	3
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0 หน่วยกิต		
30001-1001	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	13 หน่วยกิต		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	3 หน่วยกิต		
	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3
31703-2006	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	10 หน่วยกิต		
	การจัดการสิ่งแวดล้อมในฟาร์มสัตว์เลี้ยง	1	3	2
	การผลิตอาหารสัตว์ (*4)	2	3	3
31703-2008	การผลิตสุกรขุน (*4)	2	3	3
31703-2015	โครงการงาน 2	1	2	2
31703-2021	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต		
30000-2006	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
	กิจกรรมในสถานประกอบการ 2	0	2	0
	5 รายวิชาปรับปรุงพื้นฐานวิชาชีพ	0 หน่วยกิต		
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		12	17	18
หน่วยกิตสะสม		64	80	95


(นายอรรณพ ปลายชัยภูมิ)
หัวหน้างานแผนกวิชา


(นางสาวอภิสมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน


(นายธนาเสฏฐ์ จรรยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ เกษตรผสมผสาน

สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682170103 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 ช่างเกษตร

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
	6 หน่วยกิต			
20000-1101	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร			
	2 หน่วยกิต			
20000-1201	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	0	2	1
	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	0	2	1
20000-1301	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา			
	2 หน่วยกิต			
20000-1301	วิทยาศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	1	2	2
20000-1501	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต			
	2 หน่วยกิต			
	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2	0	2
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	14 หน่วยกิต			
20001-1001	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
	6 หน่วยกิต			
21700-1001	สุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	1	2	2
21700-1001	องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย	2	0	2
21700-1003	ปฏิบัติงานเกษตร	0	4	2
21701-2001	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
	8 หน่วยกิต			
21701-2001	หลักพืชกรรม	1	2	2
21701-2003	ช่างเกษตรเบื้องต้น	1	3	2
21701-2008	การเกษตรผสมผสาน	1	2	2
21701-2011	แทรกเตอร์และเครื่องจักรกลเกษตร 1	1	3	2
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี			
	0 หน่วยกิต			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
	2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
20000-2001	กิจกรรมลูกเสือสามัญ 1	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		10	24	20
หน่วยกิตสะสม		10	24	20

(นายไพโรจน์ ระเบียบนา)
หัวหน้างานแผนกวิชา(นางสาวอภิสมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน(นายธนาเสถียร จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ เกษตรผสมผสาน

สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682170103 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 ช่วงเกษตร

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	4 หน่วยกิต		
20000-1203	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	1 หน่วยกิต		
		0	2	1
20000-1401	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2 หน่วยกิต		
		2	0	2
20000-1502	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต ประวัติศาสตร์ชาติไทย	1 หน่วยกิต		
		0	2	1
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	13 หน่วยกิต		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	5 หน่วยกิต		
20001-1005	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ	2	2	3
21700-1004	ทักษะวิชาชีพเกษตร	0	4	2
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	8 หน่วยกิต		
21701-2002	หลักการเลี้ยงสัตว์	1	2	2
21701-2005	หลักการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	1	3	2
21701-2046	งานฝึกฝีมือช่างเกษตร	1	3	2
21701-2047	งานเครื่องยนต์เล็กเพื่อการเกษตร	1	3	2
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต		
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
20000-2002	กิจกรรมลูกเสือสามัญ 2	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		8	23	17
หน่วยกิตสะสม		18	47	37

(นายไพโรจน์ ระเบียบนา)
หัวหน้างานแผนกวิชา(นางสาวอภิสมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน(นายธนาเสฏฐ์ จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ
หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)
ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ เกษตรผสมผสาน
สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682170103 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 ช่างเกษตร

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	5 หน่วยกิต		
20000-1102	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	2 หน่วยกิต		
20000-1204	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	0	2	1
20000-1204	ภาษาอังกฤษสถานประกอบการ	0	2	1
20000-1305	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	2 หน่วยกิต		
20000-1305	วิทยาศาสตร์เพื่ออาชีพเกษตรกรรม	1	2	2
20000-1603	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	1 หน่วยกิต		
20000-1603	พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ	0	2	1
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	13 หน่วยกิต		
21700-1002	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	4 หน่วยกิต		
21700-1002	ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพเกษตร	2	0	2
21700-1005	หลักการเกษตรสมัยใหม่	1	2	2
21701-2004	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	9 หน่วยกิต		
21701-2004	อุตสาหกรรมเกษตรเบื้องต้น	2	0	2
21701-2006	ดิน ปุ๋ย และน้ำเพื่อการเกษตร	1	2	2
21701-2048	งานเครื่องยนต์ดีเซลเพื่อการเกษตร	1	6	3
21701-2049	เครื่องต้นกำลังและการถ่ายทอดกำลัง	1	3	2
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต		
20000-2003	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
20000-2003	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		9	23	18
หน่วยกิตสะสม		27	70	55

(นายไพโรจน์ ระเบียบนา)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นางสาวอภิสมมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายธนาเสกข์ จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ เกษตรผสมผสาน

สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682170103 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 ช่วงเกษตร

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
20000-1406	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	2 หน่วยกิต		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	0 หน่วยกิต		
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	2 หน่วยกิต		
	สติการทดลอง		2	0
20001-1002	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0 หน่วยกิต		
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	13 หน่วยกิต		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	2 หน่วยกิต		
	การพัฒนาอย่างยั่งยืน		1	2
21701-2009	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	11 หน่วยกิต		
	สารชีวภาพเพื่อการเกษตร		1	2
	การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานอาชีพ		1	2
	งานเชื่อมโลหะ		1	3
21701-2050	งานสำรวจเพื่อการเกษตร		1	6
	งานไฟฟ้าในฟาร์ม		1	3
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต		
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
20000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1		0	2
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		8	20	15
หน่วยกิตสะสม		35	90	70

(นายไพโรจน์ ระเบียบนา)
หัวหน้างานแผนกวิชา(นางสาวอภิสมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน(นายธนาเสฏฐ์ จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ เกษตรผสมผสาน

สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682170103 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 ช่างเกษตร

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2570

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
20000-1104	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	1 หน่วยกิต		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	1 หน่วยกิต		
	การใช้ภาษาไทยในยุคดิจิทัล	0	2	1
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0 หน่วยกิต		
20001-1004	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0 หน่วยกิต		
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	11 หน่วยกิต		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	1 หน่วยกิต		
	กฎหมายแรงงาน	1	0	1
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	10 หน่วยกิต		
	การขับรถยนต์	1	3	2
	งานรถชุดเบื้องต้น	1	3	2
	งานผลิตอุปกรณ์การเกษตร	1	3	2
	งานซ่อมแทรกเตอร์การเกษตรเบื้องต้น	1	3	2
	โครงการ 1	4	4	2
20000-2005	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต		
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		9	20	12
หน่วยกิตสะสม		44	110	82

(นายไพโรจน์ ระเบียบนา)
หัวหน้างานแผนกวิชา(นางสาวอภิสมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน(นายธนาเสถียร จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ เกษตรผสมผสาน

สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682170103 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 ช่างเกษตร

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2570

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
	2 หน่วยกิต			
20000-1202	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร			
	1 หน่วยกิต			
	ภาษาอังกฤษโครงการบูรณาการวิชาชีพ	0	2	1
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา			
	0 หน่วยกิต			
20000-1602	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต			
	1 หน่วยกิต			
	เพศศึกษา	1	0	1
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	16 หน่วยกิต			
20001-1003	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
	4 หน่วยกิต			
	ธุรกิจเบื้องต้น	1	2	2
21700-1006	หลักการผลิตเกษตรอาหารปลอดภัย	1	3	2
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
	12 หน่วยกิต			
21701-2007	เศรษฐศาสตร์เกษตร	1	2	2
21701-2052	งานโรงเรือนและสิ่งก่อสร้างในฟาร์ม	1	3	2
21701-2054	แทรกเตอร์และเครื่องจักรกลเกษตร 2	1	3	2
21701-2063	ระบบการให้น้ำเพื่อการเกษตร	1	3	2
21701-2064	โครงการบริการช่างเกษตร	0	4	2
21701-2095	โครงการ 2	2	2	2
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี			
	0 หน่วยกิต			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
	2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
20000-2006	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		9	26	18
หน่วยกิตสะสม		53	136	100

(นายไพโรจน์ ระเบียบนา)
หัวหน้างานแผนกวิชา(นางสาวอริสสา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน(นายธนาเสฏฐ์ จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ ช่างเกษตร

สาขาวิชา ช่างกลเกษตร (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683170401 ชื่อกลุ่มเรียน ปวส.1 ช่างกลเกษตร

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร			
30000-1104	ทักษะภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์	1	2	2
30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา			
30000-1401	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ	3	0	3
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต			
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
31700-1009	ช่างเกษตรในงานฟาร์ม	2	3	3
31704-1001	กฎหมายในงานอาชีพช่างกลเกษตร	1	0	1
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
31704-2001	แทรกเตอร์เพื่อการเกษตร	2	3	3
31704-2003	เครื่องต้นกำลัง	2	3	3
31704-2009	การออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์	2	3	3
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพจิตอาสา	0	2	0
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ			
31700-0002	หลักพีชกรรม	1	2	2
31700-0004	ช่างเกษตรเบื้องต้น	1	3	2
31700-0012	การขับรถยนต์	1	3	2
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		17	26	26
หน่วยกิตสะสม		17	26	26

(นายไพโรจน์ ระเบียบนา)
หัวหน้างานแผนกวิชา(นางสาวอริสสา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน(นายธนาเสถียร จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ ช่างเกษตร

สาขาวิชา ช่างกลเกษตร (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683170401 ชื่อกลุ่มเรียน ปวส.1 ช่างกลเกษตร

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	8 หน่วยกิต		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	3 หน่วยกิต		
30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	1	2	2
30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงการงานภาษาอังกฤษ	0	2	1
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	3 หน่วยกิต		
30000-1304	วิทยาศาสตร์งานอาชีพประมงและเกษตรกรรม	2	2	3
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	2 หน่วยกิต		
30000-1501	สังคมไทยในยุคดิจิทัล	1	2	2
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	12 หน่วยกิต		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	6 หน่วยกิต		
30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
31700-1010	ออกแบบและวางแผนงานฟาร์ม	2	3	3
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	6 หน่วยกิต		
31704-2006	ไฟฟ้าในฟาร์ม	2	3	3
31704-2008	ออกแบบและติดตั้งระบบการให้น้ำเพื่อการเกษตร	2	3	3
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต		
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	6 หน่วยกิต		
31700-0003	หลักการเลี้ยงสัตว์	1	2	2
31700-0008	แทรกเตอร์และเครื่องจักรกลเกษตร 1	1	3	2
31700-0009	อุตสาหกรรมเกษตรเบื้องต้น	2	0	2
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		16	26	26
หน่วยกิตสะสม		33	52	52

(นายไพโรจน์ ระเบียบนา)
หัวหน้างานแผนกวิชา(นางสาวอภิสมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน(นายธนาเสฏฐ์ จรรยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ ช่างเกษตร

สาขาวิชา ช่างกลเกษตร (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683170401 ชื่อกลุ่มเรียน ปวส.1 ช่างกลเกษตร

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
30000-1604	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	1 หน่วยกิต		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	0 หน่วยกิต		
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0 หน่วยกิต		
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	1 หน่วยกิต		
	เน้นหนักการพัฒนาคุณภาพชีวิต (*4)			
30001-1001	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	19 หน่วยกิต		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	3 หน่วยกิต		
	การเป็นผู้ประกอบการ (*4)			
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	16 หน่วยกิต		
31704-2002	เครื่องจักรกลเกษตรในงานฟาร์มพืช (*4)	2	3	3
31704-2004	งานซ่อมแทรกเตอร์การเกษตร (*4)	2	3	3
31704-2005	เครื่องจักรกลในงานฟาร์มปศุสัตว์ (*4)	2	3	3
31704-2011	ความปลอดภัยในการใช้เครื่องจักรกลเกษตร (*4)	2	3	3
31704-2017	การจัดการทรัพยากรแหล่งน้ำและดิน (*4)	2	3	3
31704-2019	สัมมนาทางด้านช่างกลเกษตร (*4)	0	2	1
30000-2003	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต		
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2 (*4)			
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0 หน่วยกิต		
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		12	23	20
หน่วยกิตสะสม		45	75	72

(นายไพโรจน์ ระเบียบนา)
หัวหน้างานแผนกวิชา(นางสาวอภิสมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน(นายธนาเสถียร จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ ช่างเกษตร

สาขาวิชา ช่างกลเกษตร (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683170401 ชื่อกลุ่มเรียน ปวส.1 ช่างกลเกษตร

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
30000-1601	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	2 หน่วยกิต		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	0 หน่วยกิต		
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0 หน่วยกิต		
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	2 หน่วยกิต		
	การพัฒนาสุขภาพ (*4)			
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	19 หน่วยกิต	2	0
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	6 หน่วยกิต		2
30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ (*4)			
31700-1011	อาคารและสิ่งก่อสร้างในฟาร์ม (*4)	3	0	3
		2	3	3
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	13 หน่วยกิต		
31704-2007	อากาศยานไร้คนขับเพื่อการเกษตร (*4)	2	3	3
31704-2010	การผลิตอุปกรณ์การเกษตร (*4)	2	3	3
31704-2014	การบริหารจัดการน้ำเบื้องต้น (*4)	2	3	3
31704-2020	โครงการ (*4)	0	8	4
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต		
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
30000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3 (*4)	0	2	0
	5 รายวิชาปรับปรุงพื้นฐานวิชาชีพ	0 หน่วยกิต		
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		13	22	21
หน่วยกิตสะสม		58	97	93

(นายไพโรจน์ ระเบียบนา)
หัวหน้างานแผนกวิชา(นางสาวอภิสมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน(นายธนาเสฏฐ์ จรรยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ ประมง

สาขาวิชา ประมง (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682171501 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 ผลิตสัตว์น้ำ

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	2 หน่วยกิต			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	2 หน่วยกิต			
20000-1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร		0	2	1
20000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		0	2	1
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0 หน่วยกิต			
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0 หน่วยกิต			
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	17 หน่วยกิต			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	9 หน่วยกิต			
20001-1001	สุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม		1	2	2
21700-1001	องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย		2	0	2
21700-1014	หลักการประมง		2	2	3
21700-1015	ช่างประมง		1	3	2
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	8 หน่วยกิต			
21715-2002	การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำเบื้องต้น		2	3	3
21715-2009	การเพาะพันธุ์ปลา		1	6	3
21715-2019	งานพื้นฐานเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ		1	3	2
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
20000-2001	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1		0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน			10	25	19
หน่วยกิตสะสม			10	25	19

(นางสาวศศิตา ศรีชะอุ่ม)
หัวหน้างานแผนกวิชา(นางสาวอภิมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน(นายธนาเสฏฐ์ จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ
หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)
ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ ประมง
สาขาวิชา ประมง (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682171501 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 ผลิตสัตว์น้ำ

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง				4 หน่วยกิต
20000-1218	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร				1 หน่วยกิต
	ภาษาอังกฤษเพื่องานเกษตร	0	2	1	
20000-1401	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา				2 หน่วยกิต
	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2	0	2	
20000-1602	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต				1 หน่วยกิต
	เพศวิถีศึกษา	1	0	1	
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ				14 หน่วยกิต
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน				6 หน่วยกิต
20001-1005	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ	2	2	3	
21700-1013	ชีววิทยาสัตว์น้ำ	2	2	3	
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ				8 หน่วยกิต
21715-2003	การแปรรูปสัตว์น้ำเบื้องต้น	2	3	3	
21715-2010	การเลี้ยงปลา	1	6	3	
21715-2029	โครงการแปรรูปสัตว์น้ำ	0	4	2	
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี				0 หน่วยกิต
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร				2 ชั่วโมง/สัปดาห์
20000-2002	กิจกรรมลูกเสือสามัญ 2	0	2	0	
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		10	21	18	
หน่วยกิตสะสม		20	46	37	

(นางสาวศศิตา ศรีชะอุ่ม)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นางสาวอภิสมมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายธนาแสงฤทธิ์ จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ ประมง

สาขาวิชา ประมง (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682171501 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 ผลิตสัตว์น้ำ

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
	4 หน่วยกิต			
20000-1105	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร			
	1 หน่วยกิต			
	การใช้ภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์	0	2	1
20000-1301	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา			
	2 หน่วยกิต			
	วิทยาศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	1	2	2
20000-1603	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต			
	1 หน่วยกิต			
	พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ	0	2	1
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	12 หน่วยกิต			
21700-1016	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
	2 หน่วยกิต			
	การจัดการผลผลิตสัตว์น้ำและผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำ	1	2	2
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
	10 หน่วยกิต			
21715-2004	ระบบน้ำในงานเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	1	3	2
21715-2008	คุณภาพน้ำในงานเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	1	2	2
21715-2017	การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำสวยงาม	1	6	3
21715-2018	การผลิตพรรณไม้น้ำเศรษฐกิจ	1	6	3
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี			
	0 หน่วยกิต			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
	2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
20000-2003	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		6	27	16
หน่วยกิตสะสม		26	73	53

(นางสาวศศิตา ศรีชะอุ่ม)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นางสาวอภิสมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายธนาเสถียร จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประการศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ ประมง

สาขาวิชา ประมง (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682171501 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 ผลิตสัตว์น้ำ

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
	6 หน่วยกิต			
20000-1104	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร			
	2 หน่วยกิต			
20000-1203	การใช้ภาษาไทยในยุคดิจิทัล	0	2	1
	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	0	2	1
20000-1305	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา			
	2 หน่วยกิต			
	วิทยาศาสตร์เพื่ออาชีพเกษตรกรรม	1	2	2
20000-1501	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต			
	2 หน่วยกิต			
	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2	0	2
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	13 หน่วยกิต			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
	0 หน่วยกิต			
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
	13 หน่วยกิต			
21715-2001	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในงานอาชีพประมง	2	2	3
21715-2006	การตลาดสัตว์น้ำและผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำ	2	0	2
21715-2016	การเลี้ยงสัตว์น้ำแบบผสมผสาน	1	6	3
21715-2024	ผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำ	1	6	3
21715-2027	การบรรจุภัณฑ์เบื้องต้น	1	2	2
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี			
	0 หน่วยกิต			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
	2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
20000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		10	24	19
หน่วยกิตสะสม		36	97	72

(นางสาวศิตดา ศรีชะอุ่ม)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นางสาวอภิสมมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายธนาเสฏฐ์ จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายจักรี อุโรงค์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

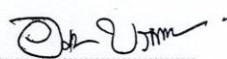
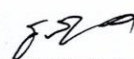
หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ ประมง

สาขาวิชา ประมง (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682171501 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 ผลิตสัตว์น้ำ

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2570

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
	2 หน่วยกิต			
20000-1102	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร			
	2 หน่วยกิต			
	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ (*4)	0	2	1
20000-1204	ภาษาอังกฤษสถานประกอบการ (*4)	0	2	1
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา			
	0 หน่วยกิต			
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต			
	0 หน่วยกิต			
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	10 หน่วยกิต			
20001-1003	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
	2 หน่วยกิต			
	ธุรกิจเบื้องต้น (*4)	1	2	2
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
	8 หน่วยกิต			
21715-2011	การเพาะพันธุ์กุ้ง (*4)	1	6	3
21715-2012	การเลี้ยงกุ้ง (*4)	1	6	3
21715-2020	งานทักษะเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ (*4)	1	3	2
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี			
	0 หน่วยกิต			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
	2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
20000-2007	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1 (*4)	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		4	23	12
หน่วยกิตสะสม		40	120	84


(นางสาวศศิตา ศรีชะอุ่ม)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นางสาววิสมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายธนาเสกฐ์ จรรยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ ประมง

สาขาวิชา ประมง (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682171501 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 ผลิตสัตว์น้ำ

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2570

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 4 หน่วยกิต			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 1 หน่วยกิต			
20000-1202	ภาษาอังกฤษโครงการบูรณาการวิชาชีพ	0	2	1
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 2 หน่วยกิต			
20000-1406	สถิติการทดลอง	2	0	2
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 1 หน่วยกิต			
20000-1502	ประวัติศาสตร์ชาติไทย	0	2	1
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 16 หน่วยกิต			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 3 หน่วยกิต			
20001-1002	การพัฒนาอย่างยั่งยืน	1	2	2
20001-1004	กฎหมายแรงงาน	1	0	1
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 13 หน่วยกิต			
21701-2093	โครงการ	0	4	4
21715-2005	การผลิตอาหารสัตว์น้ำ	2	3	3
21715-2007	การจัดการสุขภาพและสิ่งแวดล้อมในฟาร์มสัตว์น้ำ	2	3	3
21715-2015	การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำเศรษฐกิจ	1	6	3
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 0 หน่วยกิต			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
20000-2005	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		9	24	20
หน่วยกิตสะสม		49	144	104

(นางสาวศศิตา ศรีชะอุม)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นางสาวอภิสม่า บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายธนาเสฏฐ์ จรรยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

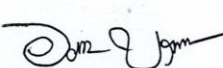
ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ ประมง

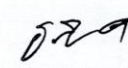
สาขาวิชา เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683171501 ชื่อกลุ่มเรียน ปวส.1 เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร			
30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา			
30000-1304	วิทยาศาสตร์งานอาชีพประมงและเกษตรกรรม	2	2	3
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต			
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
31700-1028	เคมีทั่วไปและการวิเคราะห์	2	2	3
31700-1029	สถิติและการวางแผนการทดลองทางการประมง	2	2	3
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
31715-2001	อาหารและโภชนาการสัตว์น้ำ	2	2	3
31715-2011	มินิวิทยา	2	2	3
31715-2018	เทคนิคการเพาะพันธุ์กุ้งน้ำจืด	2	3	3
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี			
31715-2017	เทคนิคการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำสวยงาม	2	3	3
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุขจิต จิตอาสา	0	2	0
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ			
31700-0037	ชีววิทยาสัตว์น้ำ	2	2	3
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		17	22	26
หน่วยกิตสะสม		17	22	26


(นางสาวศศิตา ศรีชะอุ่ม)
หัวหน้างานแผนกวิชา


(นางสาวอภิสมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน


(นายธนาเสฏฐ์ จรรยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ ประมง

สาขาวิชา เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683171501 ชื่อกลุ่มเรียน ปวส.1 เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ

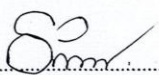
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

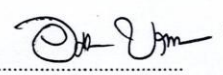
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	4 หน่วยกิต		
30000-1202	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร การเขียนและการนำเสนอโครงการภาษาอังกฤษ	1 หน่วยกิต		
		0	2	1
30000-1409	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา คณิตศาสตร์เกษตรกรรม	3 หน่วยกิต		
		3	0	3
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0 หน่วยกิต		
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	18 หน่วยกิต		
31715-2002	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	0 หน่วยกิต		
31715-2004	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ การวิเคราะห์และจัดการคุณภาพน้ำ	18 หน่วยกิต		
		2	2	3
31715-2005	การจัดการฟาร์มสัตว์น้ำ	2	2	3
31715-2007	เทคนิคการเพาะเลี้ยงแพลงก์ตอน	2	3	3
31715-2015	จุลชีววิทยาเพื่อการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	2	2	3
31715-2020	เทคนิคการเพาะพันธุ์ปลาส	2	3	3
	เทคนิคการเพาะพักและอนุบาลกุ้งทะเล	2	3	3
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต		
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
	5 รายวิชาปรับปรุงพื้นฐานวิชาชีพ	3 หน่วยกิต		
31700-0038	การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำเบื้องต้น	2	2	3
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		17	21	25
หน่วยกิตสะสม		34	43	51

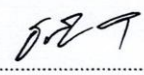
(นางสาวศศิตา ศรีษะอุ่ม)
หัวหน้างานแผนกวิชา(นางสาวอภิสม่า บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน(นายธนาเสฏฐ์ จรรยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ
หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)
ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ ประมง
สาขาวิชา เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683171501 ชื่อกลุ่มเรียน ปวส.1 เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
30000-1209	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	3 หน่วยกิต		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	1 หน่วยกิต		
	ภาษาอังกฤษสำหรับเกษตรและประมง (*4)	0	2	1
30000-1501	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0 หน่วยกิต		
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	2 หน่วยกิต		
	สังคมไทยในยุคดิจิทัล (*4)	1	2	2
30001-1002	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	16 หน่วยกิต		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	8 หน่วยกิต		
	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ (*4)	3	0	3
30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ (*4)	2	2	3
31715-1001	กฎหมายประมง (*4)	2	0	2
31715-2016	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	8 หน่วยกิต		
	เทคนิคการเลี้ยงปลา (*4)	2	3	3
	เทคนิคการเลี้ยงกุ้งน้ำจืด (*4)	2	3	3
31715-2024	โครงการ 1 (*4)	0	2	2
30000-2005	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต		
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1 (*4)	0	2	0
31700-0039	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	3 หน่วยกิต		
	การจัดการผลผลิตจากการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ (*4)	2	2	3
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		14	18	22
หน่วยกิตสะสม		48	61	73


(นางสาวศิตดา ศรีชะอุม)
หัวหน้างานแผนกวิชา


(นางสาวอริสมา บรรเลงเสนะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน


(นายธนาเสฏฐ์ จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

ประเภทวิชา เกษตรกรรมและประมง กลุ่มอาชีพ ประมง

สาขาวิชา เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683171501 ชื่อกลุ่มเรียน ปวส.1 เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
30000-1103	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	4 หน่วยกิต		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	2 หน่วยกิต		
	ทักษะภาษาไทยเพื่อการนำเสนอเชิงวิชาชีพ (*4)	1	2	2
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0 หน่วยกิต		
30000-1601	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	2 หน่วยกิต		
	การพัฒนาสุขภาพ (*4)	2	0	2
30001-1001	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	15 หน่วยกิต		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	3 หน่วยกิต		
	การเป็นผู้ประกอบการ (*4)	2	2	3
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	12 หน่วยกิต		
31715-2003	โรค ปลัดและศัตรูของสัตว์น้ำ (*4)	2	2	3
31715-2008	สัมมนาเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ (*4)	0	2	1
31715-2009	เทคนิคการผลิตอาหารสัตว์น้ำ (*4)	2	3	3
31715-2021	เทคนิคการเลี้ยงกุ้งทะเล (*4)	2	3	3
31715-2025	โครงการงาน 2 (*4)	0	2	2
30000-2006	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต		
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
	กิจกรรมในสถานประกอบการ 2 (*4)	0	2	0
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0 หน่วยกิต		
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		11	18	19
หน่วยกิตสะสม		59	79	92

(นางสาวศศิตา ศรีชะอุ่ม)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นางสาวอภิสมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายธนาเสฏฐ์ จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ				
หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)				
ประเภทวิชา อุตสาหกรรมอาหาร กลุ่มอาชีพ การประกอบและบริการอาหาร				
สาขาวิชา อาหารและโภชนาการ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682150401 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 อาหารและโภชนาการ				
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
20000-1101	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	2 หน่วยกิต		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	1 หน่วยกิต		
	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	0	2	1
20000-1602	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0 หน่วยกิต		
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	1 หน่วยกิต		
	เพศวิถีศึกษา	1	0	1
20001-1001	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	15 หน่วยกิต		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	5 หน่วยกิต		
	สุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	1	2	2
21500-1003	การประกอบอาหาร	1	4	3
21504-2001	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	10 หน่วยกิต		
	อาหารไทยเบื้องต้น	1	4	3
	การสุขาภิบาลอาหาร	2	0	2
21504-2008	ศิลปและการจัดตกแต่งอาหาร	1	4	3
21504-2012	ใบตองและการแกะสลักเพื่องานอาหาร	1	3	2
21504-2025				
21700-1001	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	2 หน่วยกิต		
	องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย	2	0	2
20000-2001	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
	กิจกรรมลูกเสือสามัญ 1	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		10	21	19
หน่วยกิตสะสม		10	21	19

(นางสาวดุขยมาศ ทองคง)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นางสาวอภิสมมา บรรณเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายธนาเสฏฐ์ จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมอาหาร กลุ่มอาชีพ การประกอบและบริการอาหาร

สาขาวิชา อาหารและโภชนาการ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682150401 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 อาหารและโภชนาการ

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	4 หน่วยกิต		
20000-1102	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	2 หน่วยกิต		
	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	0	2	1
20000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	0	2	1
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	2 หน่วยกิต		
20000-1404	คณิตศาสตร์ธุรกิจและบริการ	2	0	2
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0 หน่วยกิต		
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	15 หน่วยกิต		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	6 หน่วยกิต		
20001-1004	กฎหมายแรงงาน	1	0	1
21500-1001	โภชนาการ	1	4	3
21500-1002	บริหารจัดการวัตถุดิบอาหาร	1	2	2
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	9 หน่วยกิต		
21504-2006	อาหารจานเดียวและอาหารชุด	1	4	3
21504-2007	อาหารประเภทสำหรับน้ำพริกและเครื่องจิ้ม	1	4	3
21504-2010	การถนอมอาหารเบื้องต้น	1	4	3
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต		
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
20000-2002	กิจกรรมลูกเสือสามัญ 2	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		8	24	19
หน่วยกิตสะสม		18	45	38

(นางสาวดุขยมาศ ทองคง)
หัวหน้างานแผนกวิชา(นางสาวอภิสมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน(นายธนาเสถียร จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ				
หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)				
ประเภทวิชา อุตสาหกรรมอาหาร กลุ่มอาชีพ การประกอบและบริการอาหาร				
สาขาวิชา อาหารและโภชนาการ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682150401 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 อาหารและโภชนาการ				
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
20000-1104 20000-1203	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	2 หน่วยกิต		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	2 หน่วยกิต		
	การใช้ภาษาไทยในยุคดิจิทัล	0	2	1
	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	0	2	1
20001-1003	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0 หน่วยกิต		
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0 หน่วยกิต		
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	11 หน่วยกิต		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	2 หน่วยกิต		
21504-2002 21504-2014 21504-2017 21504-2032	ธุรกิจเบื้องต้น	1	2	2
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	9 หน่วยกิต		
	ขนมไทยเบื้องต้น	1	4	3
	อาหารนานาชาติ	1	3	2
21504-2016 20000-2003	ขนมไทยเพื่อการค้า	0	6	2
	อาหารไทยยุคนิยม	0	4	2
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	2 หน่วยกิต		
	อาหารพร้อมปรุง	1	3	2
20000-2003	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
	กิจกรรมเสริมสร้างสังคมจิตอาสา	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		4	28	15
หน่วยกิตสะสม		22	73	53

(นางสาวดุขยมาศ ทองคง)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นางสาวอภิมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายธนาเสถียร จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมอาหาร กลุ่มอาชีพ การประกอบและบริการอาหาร

สาขาวิชา อาหารและโภชนาการ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682150401 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 อาหารและโภชนาการ

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	2 หน่วยกิต		
20000-1105	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	2 หน่วยกิต		
	การใช้ภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์	0	2	1
20000-1210	ภาษาอังกฤษเพื่องานครัวอาหารไทย	0	2	1
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0 หน่วยกิต		
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0 หน่วยกิต		
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	11 หน่วยกิต		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	0 หน่วยกิต		
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	11 หน่วยกิต		
21504-2003	อาหารว่าง	0	4	2
21504-2011	การบริการอาหารและเครื่องดื่ม	1	3	2
21504-2013	เบเกอรี่เบื้องต้น	1	4	3
21504-2018	เบเกอรี่เพื่อการค้า	0	6	2
21504-2034	อาหารอาเซียน	1	3	2
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	2 หน่วยกิต		
21504-2029	สารเจือปนอาหาร	1	2	2
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
20000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		4	28	15
หน่วยกิตสะสม		26	101	68

(นางสาวศุขยมาศ ทองคง)
หัวหน้างานแผนกวิชา(นางสาวอภิสมมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน(นายธนาเสถียร จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมอาหาร กลุ่มอาชีพ การประกอบและบริการอาหาร

สาขาวิชา อาหารและโภชนาการ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682150401 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 อาหารและโภชนาการ

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2570

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร			
20000-1103	ภาษาไทยธุรกิจ (*4)	0	2	1
20000-1221	ภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน (*4)	0	2	1
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา			
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต			
20000-1501	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม (*4)	2	0	2
20000-1601	ทักษะการดำรงชีวิตเพื่อพัฒนาสุขภาพ (*4)	2	0	2
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
20001-1002	การพัฒนาอย่างยั่งยืน (*4)	1	2	2
21500-1004	การจัดการงานครัวและอุปกรณ์ (*4)	1	2	2
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
21504-2004	อาหารเพื่อการจัดเลี้ยง (*4)	0	6	2
21504-2005	บริหารงานบุคคลในครัว (*4)	2	0	2
21504-2026	การนำเสนองานอาหาร (*4)	1	4	3
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
20000-2007	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1 (*4)	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		9	20	17
หน่วยกิตสะสม		35	121	85

(นางสาวดุขยมาศ ทองคง)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นางสาวอภิสมมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายธนาเสฏฐ์ จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมอาหาร กลุ่มอาชีพ การประกอบและบริการอาหาร

สาขาวิชา อาหารและโภชนาการ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682150401 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 อาหารและโภชนาการ

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2570

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร			
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา			
20000-1303	วิทยาศาสตร์เพื่ออาชีพธุรกิจและบริการ	1	2	2
20000-1406	สถิติการทดลอง	2	0	2
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต			
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
20001-1005	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ	2	2	3
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
21504-2021	อาหารและเครื่องดื่มสมุนไพร	1	3	2
21504-2031	การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร	1	4	3
21504-2036	โครงการด้านอาหารและโภชนาการ	0	12	4
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
20000-2010	กิจกรรมเสริมสร้างผู้เรียนตามอัธยาศัย 1	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		7	25	16
หน่วยกิตสะสม		42	146	101

(นางสาวดุขยมาศ ทองคง)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นางสาวอภิสมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายธนาเสฏฐ์ จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมอาหาร กลุ่มอาชีพ การประกอบและบริการอาหาร

สาขาวิชา เซฟอาหารไทย (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683151001 ชื่อกลุ่มเรียน ปวส.1 เซฟอาหารไทย

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
30000-1311	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	3 หน่วยกิต		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	0 หน่วยกิต		
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	3 หน่วยกิต		
	วิทยาศาสตร์งานอาชีพอุตสาหกรรมอาหารและโภชนาการ	2	2	3
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0 หน่วยกิต		
31510-2001	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	14 หน่วยกิต		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	0 หน่วยกิต		
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	14 หน่วยกิต		
	การประกอบอาหารไทย	2	3	3
	31510-2005 ศิลปะการออกแบบตกแต่งอาหารไทย	2	3	3
31510-2006	อาหารและเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ	2	3	3
31510-2008	ความปลอดภัยในครัวอาหารไทย	2	3	3
31510-2016	อาหารฟิวส์ชั่น	1	3	2
31511-2012	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	3 หน่วยกิต		
	อาหารสมัยใหม่	2	2	3
30000-2001	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
	กิจกรรมเสริมสร้างจุดคิด จิตอาสา	0	2	0
31510-0001	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	9 หน่วยกิต		
	การประกอบอาหารเบื้องต้น	1	4	3
	31510-0002 โภชนาการ	2	3	3
	การบริการอาหารและเครื่องดื่ม	1	4	3
	31510-0003 5.1 กลุ่มวิชาสำหรับผู้จบ ปวช.ต่างประเภทวิชา กลุ่มอาชีพหรือสาขาวิชา หรือ ม.6	0 หน่วยกิต		
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		17	32	29
หน่วยกิตสะสม		17	32	29

(นางสาวศุขยมาศ ทองคง)
หัวหน้างานแผนกวิชา(นางสาวอภิสมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน(นายธนาเสฏฐ์ จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมอาหาร กลุ่มอาชีพ การประกอบและบริการอาหาร

สาขาวิชา เชฟอาหารไทย (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683151001 ชื่อกลุ่มเรียน ปวส.1 เชฟอาหารไทย

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
30000-1601	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	2 หน่วยกิต		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	0 หน่วยกิต		
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0 หน่วยกิต		
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	2 หน่วยกิต		
	การพัฒนาสุขภาพ	2	0	2
30001-1003	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	17 หน่วยกิต		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	6 หน่วยกิต		
	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
31500-1002	การควบคุมคุณภาพและความปลอดภัยในงานอาหาร	2	3	3
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	11 หน่วยกิต		
31510-2002	การประกอบอาหารว่างไทย	1	3	2
31510-2004	การประกอบขนมไทย	2	3	3
31510-2007	ครัวภัตตาคารและเครื่องใช้ในงานอาหาร	2	3	3
31510-2010	อาหารกับวัฒนธรรม	2	3	3
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	3 หน่วยกิต		
31511-2005	การประกอบอาหารเชิงธุรกิจ	1	4	3
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	6 หน่วยกิต		
31510-0004	หลักการถนอมอาหาร	2	3	3
31510-0005	สุขาภิบาลความและความปลอดภัยในงานอาหาร	2	3	3
	5.1 กลุ่มวิชาสำหรับผู้จบ ปวช.ต่างประเภทวิชา กลุ่มอาชีพหรือสาขาวิชา หรือ ม.6	0 หน่วยกิต		
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		18	29	28
หน่วยกิตสะสม		35	61	57

(นางสาวดุขยมาศ ทองคง)
หัวหน้างานแผนกวิชา(นางสาวอภิสมมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน(นายธนาเสกสรรค์ จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมอาหาร กลุ่มอาชีพ การประกอบและบริการอาหาร

สาขาวิชา เชฟอาหารไทย (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683151001 ชื่อกลุ่มเรียน ปวส.1 เชฟอาหารไทย

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	5 หน่วยกิต		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	3 หน่วยกิต		
30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ (*4)	1	2	2
30000-1215	ภาษาอังกฤษสำหรับการปฏิบัติงานครัวอาหารไทย (*4)	0	2	1
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0 หน่วยกิต		
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	2 หน่วยกิต		
30000-1602	ทักษะแห่งความสุข (*4)	2	0	2
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	18 หน่วยกิต		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	9 หน่วยกิต		
30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ (*4)	2	2	3
30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ (*4)	3	0	3
31500-1001	กฎหมายทั่วไปในงานอาชีพการประกอบและบริการอาหาร (*4)	1	0	1
31500-1003	การประกอบและบริการอาหาร (*4)	1	3	2
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	9 หน่วยกิต		
31510-2011	การบริหารจัดการบุคคลในครัวไทย (*4)	2	3	3
31510-2012	อาหารริมบาทวิถี (*4)	2	3	3
31510-2017	อาหารนานาชาติ (*4)	2	3	3
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต		
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1 (*4)	0	2	0
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0 หน่วยกิต		
	5.1 กลุ่มวิชาสำหรับผู้จบ ปวช.ต่างประเภทวิชา กลุ่มอาชีพหรือสาขาวิชา หรือ ม.6	0 หน่วยกิต		
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		16	20	23
หน่วยกิตสะสม		51	81	80

(นางสาวดุขยมาศ ทองคง)
หัวหน้างานแผนกวิชา(นางสาวอภิสมมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน(นายธนาเสฏฐ์ จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมอาหาร กลุ่มอาชีพ การประกอบและบริการอาหาร

สาขาวิชา เซฟอาหารไทย (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683151001 ชื่อกลุ่มเรียน ปวส.1 เซฟอาหารไทย

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	6 หน่วยกิต		
30000-1103	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	3 หน่วยกิต		
30000-1214	ทักษะภาษาไทยเพื่อการนำเสนอเชิงวิชาชีพ (*4)	1	2	2
	ภาษาอังกฤษสำหรับงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม (*4)	0	2	1
30000-1403	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	3 หน่วยกิต		
	สถิติการทดลองและการวางแผน (*4)	3	0	3
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0 หน่วยกิต		
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	15 หน่วยกิต		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	0 หน่วยกิต		
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	15 หน่วยกิต		
31510-2009	การจัดการวัตถุดิบในครัวไทย (*4)	2	3	3
31510-2013	การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารไทย (*4)	1	3	2
31510-2015	ผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ (*4)	2	3	3
31510-2019	เด็กและการแต่งหน้าเค้ก (*4)	1	4	3
31510-2020	โครงการด้านเซฟอาหารไทย (*4)	0	12	4
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต		
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
30000-2006	กิจกรรมในสถานประกอบการ 2 (*4)	0	2	0
	5 รายวิชาปรับปรุงพื้นฐานวิชาชีพ	0 หน่วยกิต		
	5.1 กลุ่มวิชาสำหรับผู้จบ ปวช.ต่างประเภทวิชา กลุ่มอาชีพหรือสาขาวิชา หรือ ม.6	0 หน่วยกิต		
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		10	31	21
หน่วยกิตสะสม		61	112	101

(นางสาวดุขยมาศ ทองคง)
หัวหน้างานแผนกวิชา(นางสาวอภิสม่า บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน(นายธนาเสกข์ จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มอาชีพ ธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
สาขาวิชา เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682191001 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	4 หน่วยกิต		
20000-1101	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	2 หน่วยกิต		
	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	0	2	1
20000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	0	2	1
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0 หน่วยกิต		
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	2 หน่วยกิต		
20000-1501	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2	0	2
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	14 หน่วยกิต		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	6 หน่วยกิต		
20001-1001	สุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	1	2	2
20001-1002	การพัฒนาอย่างยั่งยืน	1	2	2
20001-1003	ธุรกิจเบื้องต้น	1	2	2
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	8 หน่วยกิต		
21910-2001	ระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	2	2	3
21910-2003	องค์ประกอบศิลป์สำหรับงานกราฟิก	2	2	3
21910-2004	โปรแกรมประมวลผลคำ	1	2	2
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	2 หน่วยกิต		
21700-1001	องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย	2	0	2
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
20000-2001	กิจกรรมลูกเสือสามัญ 1	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		12	18	20
หน่วยกิตสะสม		12	18	20

(นางสุวิชา แฝงบุรี)
หัวหน้างานแผนกวิชา(นางสาวอภิสมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน(นายธนาเสฏฐ์ จรรยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มอาชีพ ธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
สาขาวิชา เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682191001 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 3 หน่วยกิต			
20000-1102	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 2 หน่วยกิต			
	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ 0 2 1			
20000-1203	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 0 2 1			
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 0 หน่วยกิต			
20000-1502	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 1 หน่วยกิต			
	ประวัติศาสตร์ชาติไทย 0 2 1			
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 8 หน่วยกิต			
20001-1004	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 1 หน่วยกิต			
	กฎหมายแรงงาน 1 0 1			
21910-2002	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 7 หน่วยกิต			
	อินเทอร์เน็ตในงานธุรกิจดิจิทัล 1 2 2			
21910-2005	โปรแกรมตารางคำนวณ 1 2 2			
21910-2006	โปรแกรมนำเสนอ 2 2 3			
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 3 หน่วยกิต			
20200-1003	การบัญชีเบื้องต้น 2 2 3			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
20000-2002	กิจกรรมลูกเสือสามัญ 2 0 2 0			
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		7	16	14
หน่วยกิตสะสม		19	34	34

(นางสุวิษา แฝงบุจี)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นางสาวอภิสม่า บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายธนาเสฏฐ์ จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มอาชีพ ธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
สาขาวิชา เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682191001 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2570

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	3 หน่วยกิต		
20000-1202	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร ภาษาอังกฤษโครงการบูรณาการวิชาชีพ	1 หน่วยกิต	0	2
20000-1406	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา สถิติการทดลอง	2 หน่วยกิต	2	0
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0 หน่วยกิต		
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	9 หน่วยกิต		
21910-1005	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน กฎหมายธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์	2 หน่วยกิต	2	0
21910-2019	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ การติดตั้งและบริการงานคอมพิวเตอร์	7 หน่วยกิต	1	3
21910-2021	สื่อโมชันกราฟิก		2	2
21910-2024	โครงการด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล 2		0	6
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	2 หน่วยกิต		
20203-2017	การพัฒนาบุคลิกภาพ		1	2
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0 ชั่วโมง/สัปดาห์		
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		8	15	14
หน่วยกิตสะสม		55	106	100

(นางสุวิษา แฝงบุจี)
หัวหน้างานแผนกวิชา(นางสาวอภิสมมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน(นายธนาเสถียร จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มอาชีพ ธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

สาขาวิชา เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682191002 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
	4 หน่วยกิต			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร			
	2 หน่วยกิต			
20000-1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	0	2	1
20000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	0	2	1
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา			
	0 หน่วยกิต			
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต			
	2 หน่วยกิต			
20000-1501	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2	0	2
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	14 หน่วยกิต			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
	6 หน่วยกิต			
20001-1001	สุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	1	2	2
20001-1002	การพัฒนาอย่างยั่งยืน	1	2	2
20001-1003	ธุรกิจเบื้องต้น	1	2	2
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
	8 หน่วยกิต			
21910-2001	ระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	2	2	3
21910-2003	องค์ประกอบศิลป์สำหรับงานกราฟิก	2	2	3
21910-2004	โปรแกรมประมวลผลคำ	1	2	2
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี			
	2 หน่วยกิต			
21700-1001	องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย	2	0	2
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
	2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
20000-2001	กิจกรรมลูกเสือสามัญ 1	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		12	18	20
หน่วยกิตสะสม		12	18	20

(นางสุวิษา แฝงบุรี)
หัวหน้างานแผนกวิชา(นางสาวอภิสมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน(นายธนาเสฏฐ์ จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มอาชีพ ธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
สาขาวิชา เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682191002 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2570				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	3 หน่วยกิต		
20000-1219	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร ภาษาอังกฤษเพื่องานธุรกิจ	1 หน่วยกิต	0	2
20000-1404	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา คณิตศาสตร์ธุรกิจและบริการ	2 หน่วยกิต	2	0
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0 หน่วยกิต		
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	13 หน่วยกิต		
21910-1004	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น	2 หน่วยกิต	1	2
21910-2014	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ โปรแกรมสร้างภาพเคลื่อนไหว	11 หน่วยกิต	2	2
21910-2015	โปรแกรมมัลติมีเดีย		2	2
21910-2016	การสร้างเว็บไซต์สำหรับธุรกิจดิจิทัล		2	2
21910-2023	โครงงานด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล 1		0	6
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต		
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
20000-2005	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2		0	2
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		9	18	16
หน่วยกิตสะสม		47	91	86

(นางสุวิษา แผงบุรี)
หัวหน้างานแผนกวิชา(นางสาวอภิสมิตา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน(นายธนาเสฏฐ์ จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มอาชีพ ธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
สาขาวิชา เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682191002 ชื่อกลุ่มเรียน ปวช.1 เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2570

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	3 หน่วยกิต		
20000-1219	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร ภาษาอังกฤษเพื่องานธุรกิจ	1 หน่วยกิต	0	2
20000-1404	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา คณิตศาสตร์ธุรกิจและบริการ	2 หน่วยกิต	2	0
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0 หน่วยกิต		
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	13 หน่วยกิต		
21910-1004	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น	2 หน่วยกิต	1	2
21910-2014	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ โปรแกรมสร้างภาพเคลื่อนไหว	11 หน่วยกิต	2	2
21910-2015	โปรแกรมมัลติมีเดีย		2	2
21910-2016	การสร้างเว็บไซต์สำหรับธุรกิจดิจิทัล		2	2
21910-2023	โครงการด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล 1		0	6
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต		
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
20000-2005	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2		0	2
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		9	18	16
หน่วยกิตสะสม		47	91	86

(นางสุวิชา แผงบุรี)
หัวหน้างานแผนกวิชา(นางสาวอภิสมา บรรเลงเสนาะ)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน(นายธนาเสฏฐ์ จรรย์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ(นายจักรี อุไรวงศ์)
ผู้อำนวยการ

คณะกรรมการจัดทำคู่มือนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายจักรี อุไรวงศ์	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวนวลพ้อง ยิ่งพันธ์	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายธนาเสฏฐ์ จรรยา	กรรมการ
๑.๔ นายสมมิตร สุพรม	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นายสมมิตร สุพรม	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวดอกอ้อ ป้องพันธ์	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางนิตดา ภูคองคา	กรรมการ
๒.๔ นางวิภา คุณอุดม	กรรมการ
๒.๕ นางสาววิษา แฝงบุรี	กรรมการ
๒.๖ นางศิริวรรณ มิตรมาก	กรรมการ
๒.๗ นายอร่าม ปลายชัยภูมิ	กรรมการ
๒.๘ นางสาวดุขยมาศ ทองคง	กรรมการ
๒.๙ นางสาวรัศมี หรั่งมา	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวพนิดา เทศจันทิก	กรรมการ
๒.๑๑ นางเบญจรัตน์ พงษ์ราษี	กรรมการ
๒.๑๒ นายสรพรพสกันธ์ จันทรงาม	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวลดารัตน์ แก้วประกาย	กรรมการ
๒.๑๔ นางสาวอิงนิออน เลื่อนชัยภูมิ	กรรมการ
๒.๑๕ นางสาวอรุณวรรณ หิรัญเขว่า	กรรมการ
๒.๑๖ นางสาวบุษบา นามวิจิตร	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๗ นางสาวอนุสรรา วงษ์ปัญญา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

